Manual do Utilizador do S600 Series

Novembro de 2009 **www.lexmark.com**

Tipo(s) de equipamento:

4446

Modelo(s):

W01, WE1

Índice

Informações de segurança....6

Acerca da impressora....7

Obrigado por escolher esta impressora!....7
Minimizar o impacto ambiental da impressora....7
Obter informações sobre a impressora....8
Noções sobre as peças da impressora....10

Encomendar e substituir consumíveis....13

Encomendar tinteiros....13
Utilizar tinteiros Lexmark genuínos....13
Substituir tinteiros....14
Encomendar papel e outros consumíveis....15
Reciclar produtos da Lexmark....15

Utilizar os botões e menus do painel de controlo da impressora....16

Utilizar o painel de controlo da impressora....16
Noções sobre o ecrã página inicial....17
Navegar nos menus utilizando o ecrã táctil....18
Alterar o tempo limite da Poupança de energia....20
Poupar papel e energia com o Modo ecológico....20
Repor definições de fábrica....20

Utilizar o software da impressora....21

Requisitos de sistema mínimos....21
Utilizar o software da impressora para Windows....21
Utilizar o software da impressora Macintosh....23
Localizar e instalar software opcional....24
Actualizar o software da impressora (só para o Windows)....25
Reinstalar o software da impressora....26

Colocar papel e documentos originais....28

Colocar papel....28
Guardar predefinições do papel....31

Colocar documentos originais na unidade de digitalização....32

Imprimir....33

Sugestões para imprimir....33
Imprimir documentos básicos....33
Imprimir documentos especializados....37
Trabalhar com fotografias....40
Imprimir a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth....46
Imprimir nos dois lados do papel (frente e verso)....50
Gerir trabalhos de impressão....52

Copiar....57

Sugestões para copiar....57
Efectuar cópias....57
Copiar fotografias....58
Copiar um documento de ID....58
Copiar um documento nos dois lados....58
Ampliar ou reduzir imagens....59
Ajustar a qualidade da cópia....59
Tornar uma cópia mais clara ou mais escura....59
Ordenar cópias utilizando o painel de controlo da impressora....60
Repetir uma imagem numa página....60
Copiar várias páginas numa só folha....61
Efectuar uma cópia em frente e verso....61
Cancelar trabalhos de cópia....62

Digitalizar....63

Sugestões para digitalizar....63
Digitalizar para um computador local ou de rede....63
Digitalizar para uma unidade flash ou cartão de memória....64
Digitalizar fotografias para uma aplicação de edição....64
Digitalizar documentos para uma aplicação de edição....66
Digitalizar directamente para o correio electrónico utilizando o software da impressora....67
Digitalizar para PDF....68
FAQ da digitalização....69
Cancelar trabalhos de digitalização....70

Enviar por correio electrónico....71

Configurar a impressora para enviar correio electrónico....71
Criar uma lista de contactos de correio electrónico....72
Enviar correio electrónico....74
Cancelar uma mensagem de correio electrónico....76

Funcionamento em rede....77

Instalar a impressora numa rede sem fios....77
Configuração avançada da rede sem fios....82
FAQ da rede....89

Utilizar o SmartSolutions....102

O que é o SmartSolutions?....102
Criar e personalizar soluções da impressora....103

Manutenção da impressora....105

Manutenção dos tinteiros....105
Limpar o exterior da impressora....107
Limpar o vidro do digitalizador....108
Limpar o ecrã táctil....108

Resolução de problemas....109

Antes da resolução de problemas....109
Utilizar o Centro de suporte para resolver problemas da impressora....109
Se a Resolução de problemas não resolver o problema....109
Resolução de problemas de configuração....110
Resolução de problemas de encravamentos de papel....115
Resolução de problemas de impressão....117
Resolução de problemas de cópia e digitalização....119
Resolução de problemas de correio electrónico....122
Resolução de problemas com cartões de memória....122
Resolução de problemas de rede sem fios....124

Avisos....144

Informações de produtos....144
Notas de edição....144

Consumo de energia.....146

Índice remissivo.....156

Informações de segurança

O cabo da fonte de alimentação deve ser ligado a uma tomada com ligação à terra situada perto do produto e de fácil acesso.

Não coloque nem utilize este produto perto de água ou em locais molhados.

Utilize apenas a fonte de alimentação e o cabo de alimentação fornecidos com este produto ou um seu substituto autorizado pelo fabricante.

CUIDADO: PERIGO DE CHOQUE ELÉCTRICO: Certifique-se de que todas as ligações externas (por exemplo, as ligações Ethernet e do sistema telefónico) estão correctamente instaladas nas respectivas portas de ligação.

Este produto foi concebido, testado e aprovado para satisfazer rigorosas normas globais de segurança na utilização de componentes específicos do fabricante. As características de segurança de algumas peças poderão não ser óbvias. O fabricante não se responsabiliza pela utilização de outras peças de substituição.

CUIDADO: PERIGO DE DANOS FÍSICOS: Na área atrás da tampa da unidade de frente e verso estão presentes ranhuras protuberantes no percurso do papel. Para evitar danos físicos, tenha ao aceder a esta área para desencravar papel.

CUIDADO: PERIGO DE DANOS FÍSICOS: Não corte, torça, prenda, pise ou coloque objectos pesados sobre o cabo de alimentação. Não sujeite o cabo de alimentação a abrasão ou pressão. Não aperte o cabo de alimentação entre objectos, tais como móveis e paredes. Se alguma destas situações ocorrer, poderá verificar-se risco de incêndio ou de choque eléctrico. Verifique o cabo de alimentação regularmente relativamente a problemas destes. Retire o cabo de alimentação da tomada eléctrica antes de o inspeccionar.

As operações de assistência ou as reparações, além das descritas na documentação do utilizador, deverão ser realizadas por um profissional da assistência técnica.

CUIDADO: PERIGO DE CHOQUE ELÉCTRICO: Para evitar o risco de choque eléctrico ao limpar o exterior da impressora, desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica e desligue todos os cabos da impressora antes de continuar.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES.

Acerca da impressora

Obrigado por escolher esta impressora!

Envidámos todos os esforços para garantir que satisfaz as suas necessidades.

Para começar a utilizar imediatamente a nova impressora, utilize o material de instalação fornecido juntamente com a impressora e, em seguida, percorra o *Manual do Utilizador* para obter informações sobre como executar as tarefas básicas. Para tirar o máximo partido da impressora, leia atentamente o *Manual do Utilizador* e verifique a existência de actualizações recentes no nosso Web site.

Estamos empenhados em fornecer um elevado desempenho e um valor acrescentado com as nossas impressoras e queremos ter a certeza de que está satisfeito. Se se deparar com algum problema, um dos nossos técnicos de suporte especializados terá todo o gosto em ajudá-lo a solucionar este problema. Além disso, não hesite em efectuar qualquer comentário ao nosso serviço. No fim de contas, o cliente é o motivo pelo qual desenvolvemos a nossa actividade e as suas sugestões ajudam-nos a melhorá-las.

Minimizar o impacto ambiental da impressora

Estamos empenhados em proteger o ambiente e em melhorar permanentemente as nossas impressoras para reduzirem o impacto ambiental. A selecção de determinadas definições ou tarefas da impressora poderá permitir reduzir ainda mais o impacto ambiental da impressora.

Poupar energia

- **Activar Modo ecológico.** Esta funcionalidade reduz o brilho do ecrã e define a impressora para mudar para o modo Poupança de energia depois de um período de inactividade de 10 minutos.
- **Seleccionar o menor tempo limite para a Poupança de energia.** A funcionalidade Poupança de energia coloca a impressora em modo de espera com consumo mínimo e energia após um número de minutos definido pelo utilizador (o tempo limite da Poupança de energia).
- **Partilhar a sua impressora.** As impressoras sem fios/de rede permitem partilhar uma única impressora com vários computadores, poupando energia e outros recursos.

Poupar papel

- **Activar Modo ecológico.** Em determinados modelos de impressoras, esta funcionalidade define a impressora para imprimir automaticamente em ambos os lados do papel (frente e verso) para trabalhos de cópia e de fax e para imprimir no Windows e no Mac OS X 10.6 ou posterior.
- **Imprimir mais de uma imagem num só lado do papel.** A funcionalidade "Páginas por folha" permite imprimir várias páginas numa só folha. Poderá imprimir até 8 imagens de páginas num só lado de uma folha.
- **Imprimir em ambos os lados do papel.** A impressão em frente e verso permite imprimir em ambos os lados do papel manual ou automaticamente (consoante o modelo da impressora).
- **Pré-visualizar os trabalhos de impressão antes de imprimir.** Utilize as funcionalidades de pré-visualização que se encontram nas Barras de ferramentas, nos diálogos Imprimir ou Visualizar Impressão, ou no visor da impressora (dependendo do modelo da impressora).
- **Digitalizar e guardar.** Para evitar imprimir várias cópias, poderá digitalizar documentos ou fotografias e guardá-los num programa informático, aplicação ou unidade flash para efeitos de apresentação.
- **Utilizar papel reciclado.**

Poupar tinta

- **Utilizar o modo Impressão rápida ou Rascunho.** Estes modos podem ser utilizados para imprimir documentos utilizando menos tinta do que o normal e são ideais para imprimir documentos que sejam na sua maioria de texto.
- **Utilizar tinteiros de Alta capacidade.** A tinta nos tinteiros de Alta capacidade permitem imprimir mais páginas com menos tinteiros.
- **Limpar a cabeça de impressão.** Antes de substituírem e reciclarem os tinteiros, tente utilizar as funcionalidades "Limpar cabeça de impressão" e "Limpeza exaustiva da cabeça de impressão". Estas funcionalidades limpam os ejectores da cabeça de impressão para melhorar a qualidade das suas impressões.

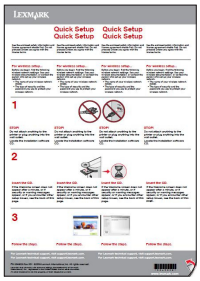
Reciclar

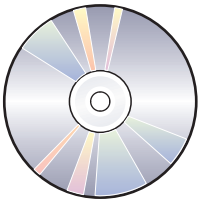
- **Devolva os tinteiros para reutilização ou reciclagem através do Programa de recolha de tinteiros Lexmark.** Para devolver um tinteiro, vá para **www.lexmark.com/recycle**. Siga as instruções para solicitar sacos de remessa sem franquia.
- **Reciclar a embalagem do produto.**
- **Reciclar a impressora antiga em vez de a deitar fora.**
- **Reciclar papel de trabalhos e impressão sem utilidade.**
- **Utilizar papel reciclado.**

Para ler o Relatório de sustentabilidade ambiental da Lexmark, visite o Web site **www.lexmark.com/environment**.

Obter informações sobre a impressora

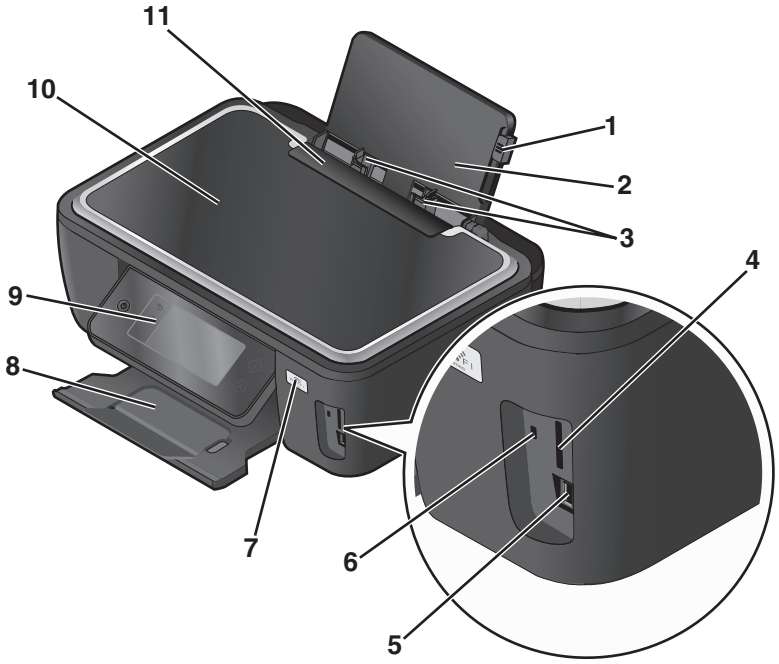
Publicações

O que procura?	Poderá encontrar aqui
Instruções de configuração iniciais: • Ligar a impressora • Instalar o software da impressora	Documentação de configuração A documentação de configuração é fornecida com a impressora e também está disponível no Web site da Lexmark em **http://support.lexmark.com**. 

O que procura?	Poderá encontrar aqui
Configuração e instruções adicionais para utilizar a impressora: • Seleccionar e guardar de papel e suportes de impressão especializados • Colocar papel • Executar tarefas de impressão, cópia, digitalização e fax, consoante o modelo da impressora • Configurar definições da impressora • Visualizar e imprimir documentos e fotografias • Configurar e utilizar o software da impressora • Instalar e configurar a impressora numa rede, consoante o modelo da impressora • Cuidar e efectuar a manutenção da impressora • Resolver problemas	*Manual do Utilizador* O *Manual do Utilizador* está disponível no CD do software de instalação.  Para obter actualizações, visite o nosso Web site em **http://support.lexmark.com**.
Criar e personalizar soluções da impressora, dependendo do modelo desta	Ajuda e *Manual do Utilizador do SmartSolutions* Vá para **http://smartsolutions.lexmark.com**. Clique na hiperligação do Manual do Utilizador para ver as informações básicas do SmartSolutions ou clique em **?** para ver as informações sensíveis ao contexto.
Ajuda para utilizar o software da impressora	Ajuda para Windows ou para Mac Abra uma aplicação ou programa de software da impressora e, em seguida, clique em **Ajuda**. Clique em ? para ver as informações sensíveis ao contexto. **Notas:** • A Ajuda é instalada automaticamente com o software da impressora. • O software da impressora está localizado na pasta do Programa da impressora ou no ambiente de trabalho, consoante o sistema operativo.
As mais recentes informações suplementares, actualizações e suporte técnico online: • Sugestões de resolução de problemas • Perguntas mais frequentes • Documentação • Transferências de controladores • Suporte por chat em tempo real • Suporte por correio electrónico	Web site de suporte da Lexmark: **http://support.lexmark.com** **Nota:** Seleccione a região e, em seguida, seleccione o produto para ver o site de apoio adequado. Anote as seguintes informações (localizadas no recibo de compra e na parte posterior da impressora) e tenha-as consigo quando contactar o suporte para que possamos prestar um melhor suporte: • Referência do equipamento • Número de série • Data de aquisição • Local de aquisição

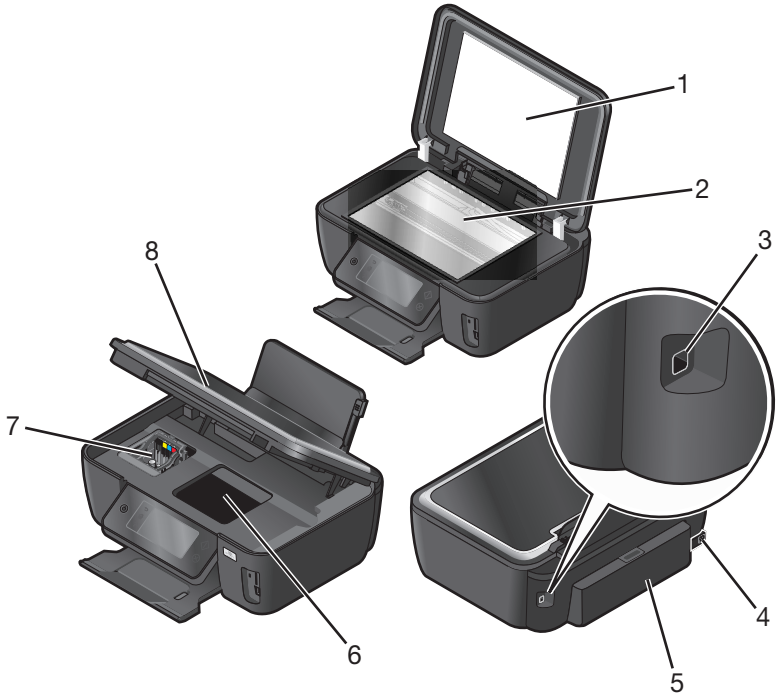
O que procura?	Poderá encontrar aqui
Suporte telefónico	Informações de contacto nos E.U.A: 1-800-332-4120 Segunda a sexta-feira (8:00 –23:00 ET), sábado e domingo (11:00 – 20:00 ET) Os números de telefone e o horário de expediente na sua região ou país poderão ser encontrados no Web site de suporte (**http://support.lexmark.com**) ou na garantia impressa fornecida juntamente com a impressora.
Informações sobre a garantia	As informações sobre a garantia variam consoante o país ou região: • **Nos E.U.A.,**: consulte a Declaração de garantia limitada incluída nesta impressora ou em **http://support.lexmark.com**. • **Resto do mundo**: consulte a garantia impressa fornecida juntamente com a impressora.

Noções sobre as peças da impressora



	Utilize	Para
1	Alavanca de ajuste do papel	Ajustar as guias do papel.
2	Suporte do papel	Colocar papel na impressora.
3	Guias do papel	Manter o papel direito durante a alimentação do papel.
4	Ranhura do cartão de memória	Inserir um cartão de memória.
5	Porta PictBridge e USB	Ligar uma câmara digital compatível com PictBridge, uma placa Bluetooth USB ou unidade flash à impressora.

	Utilize	Para
6	Indicador luminoso do leitor de cartões	Verificar o estado do leitor de cartões. O indicador luminoso fica intermitente para indicar que um cartão de memória está a ser acedido.
7	indicador Wi-Fi	Verificar o estado da rede sem fios.
8	Tabuleiro de saída do papel	Segurar o papel conforme vai saindo.
9	Painel de controlo da impressora	Utilizar a impressora.
10	Tampa do digitalizador	Aceder ao vidro do digitalizador.
11	Protecção da alimentação do papel	Impedir a queda de objectos na ranhura do papel.



	Utilize	Para
1	Tampa do digitalizador	Aceder ao vidro do digitalizador.
2	Vidro do digitalizador	Digitalizar e copiar fotografias e documentos.
3	Porta USB	Ligar a impressora ao computador utilizando um cabo USB. **Aviso: Danos potenciais:** Não toque na porta USB, excepto quando estiver a ligar ou a remover um cabo USB ou um cabo de instalação.
4	Fonte de alimentação com porta	Ligar a impressora à fonte de alimentação.
5	Unidade de frente e verso	• Imprimir nos dois lados de uma folha de papel. • Desencravar papel.
6	Acesso à cabeça de impressão	Instalar a cabeça de impressão. **Nota:** O suporte desloca-se para a área de acesso à cabeça de impressão quando não está instalada nenhuma cabeça de impressão na impressora.
7	Acesso ao tinteiro	Instalar, substituir ou retirar tinteiros.

	Utilize	Para
8	Unidade de digitalização	• Aceder aos tinteiros e cabeça de impressão. • Desencravar papel.

Encomendar e substituir consumíveis

Encomendar tinteiros

A capacidade de páginas está disponível em **www.lexmark.com/pageyields**. Para obter melhores resultados, utilize apenas tinteiros Lexmark.

Modelos Lexmark S600 Series

Item	Tinteiro do programa de devolução[1]	Tinteiro normal[2]
Tinteiro preto	100	100A
Tinteiro preto de alta capacidade	100XL	100XLA
Tinteiro amarelo	100	100A
Tinteiro amarelo de alta capacidade	100XL	100XLA
Tinteiro ciano	100	100A
Tinteiro ciano de alta capacidade	100XL	100XLA
Tinteiro magenta	100	100A
Tinteiro magenta de alta capacidade	100XL	100XLA

[1] Licenciado para uma única utilização. Após a utilização, devolva este tinteiro à Lexmark para refabrico, reenchimento ou reciclagem.

[2] Disponível apenas no Web site da Lexmark em **www.lexmark.com**.

Utilizar tinteiros Lexmark genuínos

As impressoras, tinteiros e papel fotográfico Lexmark foram concebidos para funcionarem em conjunto para a obtenção de uma qualidade de impressão superior e as nossas tintas foram concebidas para funcionarem com a sua impressora e ajudarem a prolongar a vida útil do aparelho. Recomendamos a utilização exclusiva de tinteiros Lexmark genuínos.

A garantia da Lexmark não abrange os danos causados por tinta ou tinteiros sem ser da Lexmark.

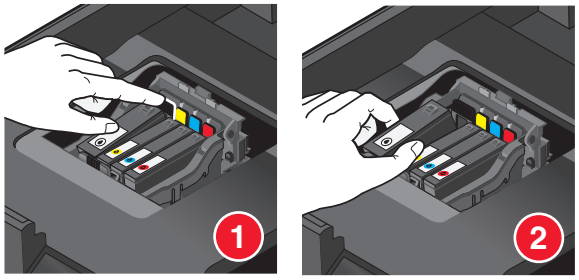
Substituir tinteiros

Certifique-se de que tem um ou vários tinteiros novos antes de começar. Tem de instalar os novos tinteiros imediatamente depois de remover os antigos ou a tinta restante nos ejectores da cabeça de impressão poderá secar.

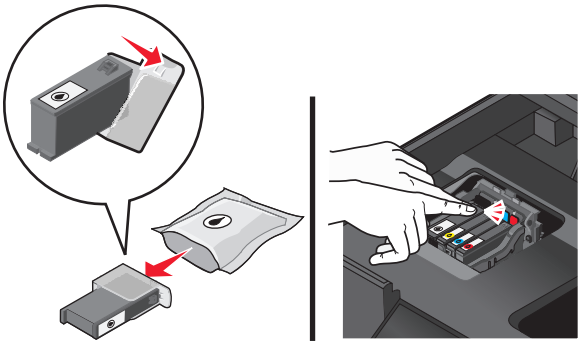
1. Ligue a impressora.
2. Abra a impressora.

Nota: A cabeça de impressão move-se para a posição de instalação do tinteiro.

3. Pressione a patilha de libertação e retire o tinteiro ou tinteiros usados.



4. Instale cada tinteiro. Utilize as duas mãos para instalar o tinteiro preto.



Nota: Instale os novos tinteiros imediatamente após a remoção da protecção para evitar a exposição da tinta ao ar.

5. Feche a impressora.

Encomendar papel e outros consumíveis

Para encomendar consumíveis ou para localizar um revendedor perto de si, visite o nosso Web site em **www.lexmark.com**.

Item	Número de peça
Cabo USB	1021294
Para mais informações, visite **www.lexmark.com**.	

Papel	Tamanho do papel
Papel fotográfico Lexmark	• Letter • A4 • 4 x 6 pol • L
Papel fotográfico PerfectFinish da Lexmark	• Letter • A4 • 4 x 6 pol • L
Notas: • A disponibilidade poderá variar consoante o país ou região. • Para obter os melhores resultados quando imprimir fotografias ou outras imagens de alta qualidade, utilize Papel fotográfico Lexmark ou Papel fotográfico PerfectFinish™ Lexmark. • Para mais informações, visite **www.lexmark.com**	

Reciclar produtos da Lexmark

Para devolver produtos à Lexmark para reciclagem:

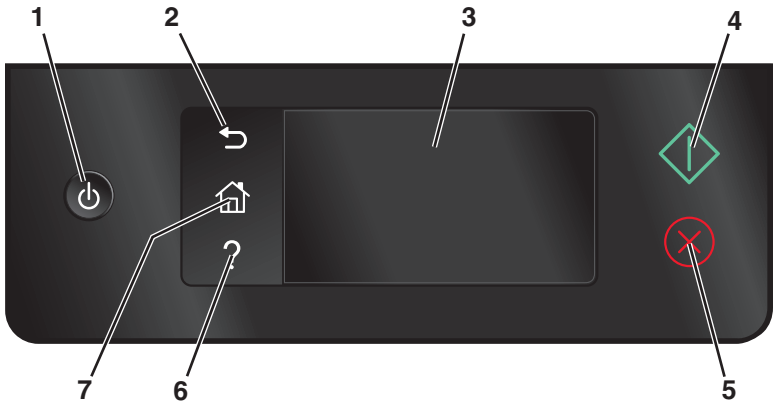
1. Visite o nosso Web site em **www.lexmark.com/recycle**.
2. Procure o tipo de produto que pretende reciclar e, em seguida, seleccione o seu país a partir da lista.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Utilizar os botões e menus do painel de controlo da impressora

Utilizar o painel de controlo da impressora

Os seguintes diagramas explicam as secções do painel de controlo da impressora:

Nota: Os ícones são apresentados quando são seleccionáveis no ecrã actual. Se um ícone não for apresentado, isso significa que a função não está disponível.

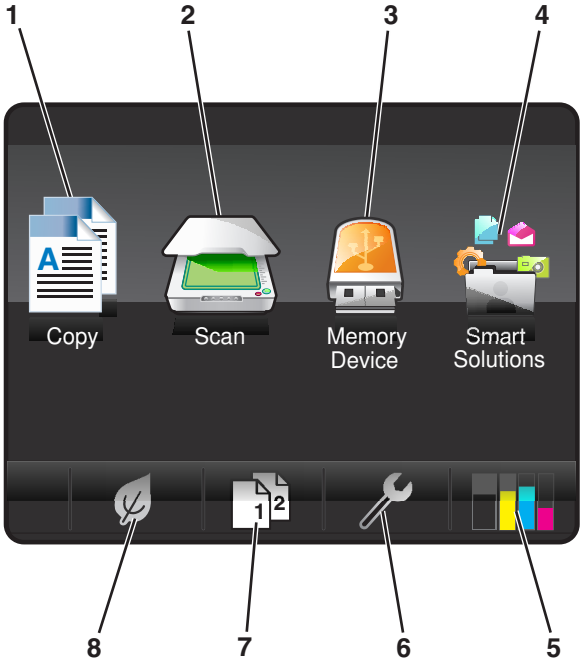


	Utilize	Para
1	Alimentação	• Ligar e desligar a impressora. • Mudar para o modo Poupança de energia. **Nota:** Com a impressora ligada, prima para mudar para o modo Power Saver (Poupança de energia). Mantenha premido durante três segundos para desligar a impressora.
2	Anterior	• Regressar ao ecrã anterior. • Sair de um nível de menu para um nível superior.
3	Visor do ecrã táctil **Nota:** No modo Poupança de energia, o visor é desligado.	• Navegar nos menus da impressora. • Alterar definições. • Ver mensagens da impressora e animação.
4	Iniciar	Iniciar um trabalho, dependendo do modo que está seleccionado.
5	Cancelar	Cancelar o trabalho ou tarefa actuais.
6	Ajuda ?	Apresentar texto de Ajuda e animação.

	Utilize	Para
7	Início	Regressar ao ecrã página inicial.

Noções sobre o ecrã página inicial

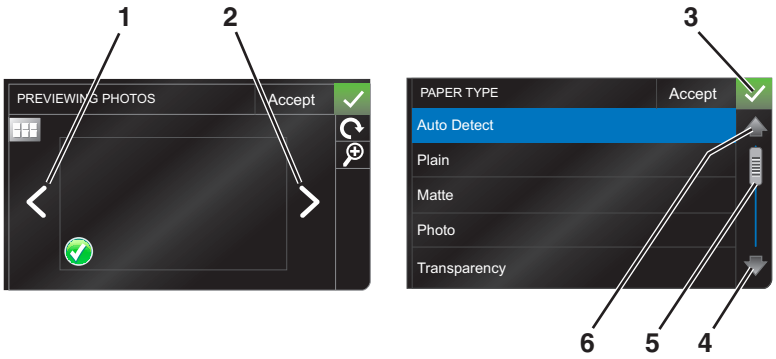
Depois de a impressora ser ligada e após um breve período de aquecimento, o visor mostra o ecrã básico seguinte, o qual é designado por ecrã página inicial. Utilize as selecções do ecrã página inicial para iniciar uma acção, como, por exemplo, copiar ou digitalizar, ou para alterar as definições da impressora.



Item no visor		Descrição
1	Copiar	Aceder ao menu de cópia e fazer cópias.
2	Digitalizar	Aceder aos menus de digitalização e digitalizar documentos.
3	Dispositivo de memória *ou* PictBridge	Ver, seleccionar, imprimir ou anexar fotografias e documentos a mensagens de correio electrónico. **Nota:** Este ícone só aparece quando regressa ao ecrã página inicial enquanto um cartão de memória, unidade flash ou câmara compatível com Pictbridge estiverem ligados à impressora.

Item no visor		Descrição
4	SmartSolutions	Abrir o menu SmartSolutions.
5	Níveis de tinta	• Apresentar os níveis de tinta actuais dos tinteiros instalados. • Aceder a funções de manutenção e informações dos tinteiros.
6	Configurar	Aceder ao menu de configuração e alterar as definições da impressora.
7	2 lado	Imprimir nos dois lados de uma folha de papel.
8	Modo ecológico	Activar o Modo ecológico para seleccionar as seguintes opções: • Imprimir nos dois lados do papel (frente e verso). • Alterar para o modo Poupança de energia depois de a impressora ser deixada inactiva durante 10 minutos. • Definir brilho do ecrã como baixo.

Navegar nos menus utilizando o ecrã táctil



	Utilize	Para
1	Seta para a esquerda	Deslocar para a esquerda.
2	Seta para a direita	Deslocar para a direita.

	Utilize	Para
3	**Aceitar**	Guardar a definição.
4	Seta para baixo	Deslocar para baixo.
5	Barra de deslocamento	Deslocar para cima e para baixo ao longo da lista do menu.
6	Seta para cima	Deslocar para cima.

Para navegar utilizando o ecrã táctil:

- Arraste a barra de deslocamento ou toque nas setas até que o menu ou a definição que pretende sejam apresentados no visor.
- Para confirmar uma definição ou seleccionar um menu ou item, toque no item correspondente.
- Se necessário, toque em **Aceitar**, **OK** ou ✓ depois de efectuar uma selecção ou alterar uma definição. Essa acção guarda a definição.

Por exemplo, para navegar para **`Tipo de papel`** e alterar a definição do tipo de papel:

1. Toque em .

   Nota: Todas as instruções constantes neste manual têm início a partir do ecrã inicial.

2. Toque em **Copiar**.
3. Toque em **Mais opções**.
4. Desloque-se para baixo (utilizando a barra de deslocamento ou as setas) até **`Tipo de papel`** aparecer na lista.
5. Toque em **Tipo de papel**.
6. Desloque-se para cima ou para baixo (utilizando a barra de deslocamento ou as setas) para ver a lista de tipos de papel.
7. Seleccione uma definição tipo de papel tocando-lhe e, em seguida, toque em **Aceitar** para guardar a definição.

Alterar o tempo limite da Poupança de energia

O tempo limite da Poupança de energia é o tempo que a impressora demora a mudar para o modo Poupança de energia quando fica inactiva. A funcionalidade Poupança de energia optimiza a eficácia energética reduzindo o consumo de energia da impressora (até 28 por cento em alguns modelos de impressoras) por comparação com as predefinições da impressora. Para poupar mais energia, seleccione o tempo limite de Poupança de energia mais reduzido.

1. No ecrã página inicial, navegue para **Poupança de energia**:

   > **Configurar dispositivo** > **Poupança de energia**

2. Seleccione um tempo limite de Poupança de energia e toque em **Aceitar**.

Poupar papel e energia com o Modo ecológico

A funcionalidade Modo ecológico reduz significativamente a utilização de papel, reduz o desperdício de papel, optimiza a eficácia energética e poupa dinheiro.

1. No ecrã página inicial, toque em .
2. Toque na definição ou definições do Modo ecológico que pretende activar e toque em **Aceitar**.
   - Poupança de energia após 10 minutos
   - Esbatimento do ecrã
   - Impressão dos 2 lados

     Nota: Se seleccionar Impressão dos 2 lados, a impressora imprime em ambos os lados do papel (frente e verso) nos trabalhos de cópia e fax e para impressões a partir do Windows.

Repor definições de fábrica

A reposição das predefinições de fábrica elimina todas as definições da impressora anteriormente seleccionadas.

1. No ecrã página inicial, toque em e toque em **Usar predefinições de fábrica**.
2. Toque em **Sim**.
3. Quando for solicitado para estabelecer as definições iniciais da impressora, efectue as selecções utilizando o ecrã táctil.

Utilizar o software da impressora

Requisitos de sistema mínimos

O software da impressora requer até 500 MB de espaço livre no disco.

Sistemas operativos suportados

- Microsoft Windows 7 (só na Web)[1]
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Microsoft Windows 2000 (SP4 ou superior)
- Macintosh PowerPC OS X v10.3.9 ou posterior
- Macintosh Intel OS X v10.4.4 ou posterior
- Linux Ubuntu 8.04 LTS e 8.10 (só na Web)[1]
- Linux OpenSUSE 11.0 e 11.1 (só na Web)[1]
- Linux Fedora 10 (só na Web)[1]

[1] O controlador da impressora para este sistema operativo só está disponível em **http://support.lexmark.com**.

Utilizar o software da impressora para Windows

Software instalado durante a instalação da impressora

Ao configurar a impressora utilizando o CD de software de instalação, é instalado todo o software necessário. Poderá optar por instalar alguns programas adicionais. A tabela seguinte fornece uma descrição geral dos vários programas de software e as respectivas funcionalidades.

Se não tiver instalado estes programas adicionais durante a configuração inicial, insira novamente o CD do software de instalação, execute o software de instalação e, em seguida, seleccione **Instalar software adicional** no ecrã Software já instalado.

Software da impressora

Utilizar	Para
Página inicial da impressora Lexmark™ (denominada Página inicial da impressora)	• Iniciar aplicações ou programas. • Aceder ao software Soluções de fax. • Digitalizar ou enviar fotografias ou documentos por correio electrónico. • Editar documentos digitalizados. • Digitalizar documentos para PDF. • Ajustar as definições da impressora. • Encomendar consumíveis. • Efectuar a manutenção dos tinteiros. • Imprimir uma página de teste. • Registar a impressora. • Contactar o suporte técnico.
Lexmark Fast Pics (denominada Fast Pics)	Gerir, editar, transferir e imprimir fotografias e documentos.
Barra de ferramentas Lexmark (denominada Barra de ferramentas)	• Imprimir páginas a preto ou só de texto para poupar tinta. • Agendar a impressão automática de páginas Web. • Aceder ao Picnik e editar fotografias online. • Imprimir, digitalizar ou converter ficheiros locais a partir do Windows.
Ferramentas para o Office Lexmark (denominada Ferramentas para o Office)	Aceder às definições favoritas no Microsoft Office 2007.
Soluções de fax Lexmark (denominada Soluções de fax)	• Enviar um fax. • Receber um fax em impressoras três em um. • Adicionar, editar ou eliminar contactos na lista telefónica incorporada. • Aceder ao Utilitário de configuração do fax Lexmark em impressoras quatro em um. Utilize o Utilitário de configuração do fax para definir os números de Marcação rápida e Marcação de grupo, definir Toques e atender e imprimir o histórico de faxes e os relatórios de estado.
Abbyy Sprint OCR	Digitalizar um documento e produzir texto que pode ser editado com um programa de processamento de texto.
Utilitário de configuração da rede sem fios Lexmark (denominada Utilitário de configuração de rede sem fios)	• Configurar a impressora sem fios numa rede sem fios. • Alterar as definições de rede sem fios da impressora. **Nota:** Este programa é instalado automaticamente com o software da impressora se esta for compatível com redes sem fios.

Utilizar	Para
Centro de suporte Lexmark (denominada Centro de suporte)	• Resolver problemas da impressora. • Aceder às funções de manutenção da impressora. • Contactar o suporte técnico. **Notas:** • Este programa é instalado automaticamente com o software da impressora. • Poderá ser solicitado que instale este programa a partir da Web, consoante o modelo de impressora.
Preferências de impressão	Ao seleccionar **Ficheiro ➞ Imprimir** com um documento aberto e, em seguida, clicar em **Propriedades**, é apresentada uma caixa de diálogo das Preferências de impressão. A caixa de diálogo permite seleccionar opções do trabalho de impressão, como, por exemplo: • Seleccionar o número de cópias a imprimir. • Imprimir cópias dos dois lados. • Seleccionar o tipo de papel. • Adicionar uma marca de água. • Aperfeiçoar imagens. • Guardar definições. **Nota:** O software Preferências de impressão é instalado automaticamente com o software da impressora.

Nota: A sua impressora poderá não ser fornecida juntamente com alguns destes programas ou algumas das respectivas funções, consoante as funcionalidades da impressora adquirida.

Utilizar o software da impressora Macintosh

Software instalado durante a instalação da impressora

Software residente no Macintosh OS

Utilize	Para
Caixa de diálogo Print (Imprimir)	Ajustar as definições de impressão e agendar trabalhos de impressão.
Caixa de diálogo Printer Services (Serviços da impressora) (não disponível no Mac OS X v10.5 ou posterior)	• Aceder ao utilitário da impressora. • Resolver problemas. • Encomendar tinteiros. • Contactar a Lexmark. • Verificar a versão do software da impressora instalada no computador.

Software da impressora

As aplicações são instaladas juntamente com o software da impressora durante a instalação. Estas aplicações são guardadas na pasta da impressora apresentada no ambiente de trabalho do Finder após a instalação.

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.
2. Faça duplo clique no ícone da aplicação que pretende utilizar.

Utilize	Para
Lexmark All-In-One Center (denominado All-In-One Center)	• Digitalizar fotografias e documentos. • Personalizar as definições dos trabalhos de digitalização.
Lexmark Utilitário de configuração do multifunções (denominado Utilitário de configuração do multifunções)	• Personalizar as definições dos trabalhos de fax. • Criar e editar a lista de Contactos.
Leitor de cartões de rede Lexmark (denominado Leitor de cartões de rede)	• Ver o conteúdo de um dispositivo de memória inserido numa impressora de rede. • Transferir fotografias e documentos PDF de um dispositivo de memória para o computador através de uma rede.
Utilitário da impressora Lexmark (denominado Utilitário da impressora)	• Obter ajuda na instalação do tinteiros. • Imprimir uma página de teste. • Imprimir uma página de alinhamento. • Limpar os ejectores da cabeça de impressão: • Encomendar tinteiros. • Registar a impressora. • Contactar o suporte técnico.
Assistente de configuração da rede sem fios Lexmark (denominado Assistente de configuração de rede sem fios)	Configurar a impressora numa rede sem fios.

Nota: Estas aplicações poderão não ser fornecidas com a sua impressora, consoante as funcionalidades da impressora adquirida.

Localizar e instalar software opcional

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou Iniciar.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
5. No separador Suporte, clique em **On-line support** (Suporte online).
6. No Web site, seleccione a sua impressora e transfira o controlador.
7. Instale o software adicional ou opcional.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.
2. Faça duplo clique no ícone **Printer Utility** (Utilitário da impressora).
3. No separador Web Links (Hiperligações na Web), clique em **Customer Support** (Suporte a clientes).
4. No Web site, seleccione a impressora e transfira o controlador.
5. Instale o software adicional ou opcional.

Actualizar o software da impressora (só para o Windows)

Procurar actualizações de software

1. Clique em ou em **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
5. No separador Suporte, seleccione **Procurar actualizações**.
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Activar actualizações automáticas de software

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro** ➞ **Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. No separador Avançadas, clique em **Mais opções**.
4. Na secção Actualizações de software, seleccione ou desmarque **Permitir actualizações automáticas a partir da Web para o meu software**.
5. Clique em **OK**.

Reinstalar o software da impressora

Ao configurar a impressora utilizando o CD do software de instalação, é instalado todo o software necessário. Se tiver encontrado problemas durante a instalação, se a impressora não for apresentada na pasta Impressoras ou como opção de impressora ao enviar um trabalho de impressão, tente remover e reinstalar o software da impressora.

Desinstalar o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou em **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione a opção de instalação.
4. Siga as instruções apresentadas no ecrã para remover o software.
5. Uma vez concluído o processo de desinstalação, reinicie o computador.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.
2. Faça duplo clique no ícone **Uninstaller** (Desinstalador).
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã para remover o software.

Instalar o software da impressora

Nota: Se tiver instalado anteriormente o software da impressora neste computador mas necessitar de o reinstalar, desinstale primeiro o software actual.

Para utilizadores do Windows

1. Feche todos os programas abertos.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se o ecrã Boas-vindas não for apresentado ao fim de um minuto, inicie o CD manualmente:

   a. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

   b. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`D:\setup.exe`**, em que **`D`** é a letra da unidade de CD ou DVD.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã Bem-vindo.

Para utilizadores do Macintosh

1. Feche todas as aplicações que estejam em execução.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se a caixa de diálogo de instalação não for apresentado ao fim de um minuto, clique no ícone do CD no ambiente de trabalho.

3 Faça duplo clique em **Install** (Instalar).

4 Siga as instruções apresentadas na caixa de diálogo de instalação.

Na Internet

1 Visite o Web site da Lexmark em **www.lexmark.com**.

2 No menu Drivers & Downloads (Controladores e transferências), clique em **Driver Finder** (Localizador de controladores).

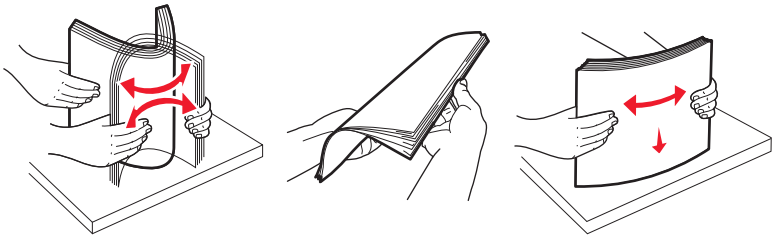
3 Seleccione a impressora e, em seguida, seleccione o sistema operativo.

4 Transfira o controlador e instale o software da impressora.

Colocar papel e documentos originais

Colocar papel

1 Abra o papel em leque.



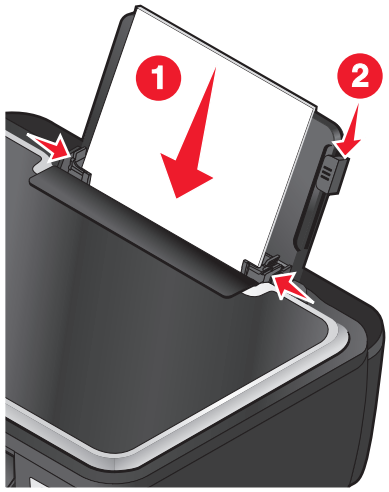
2 Coloque o papel no centro do suporte.

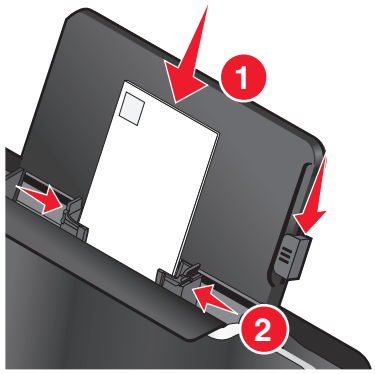
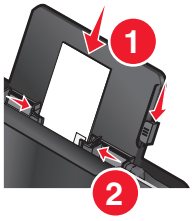
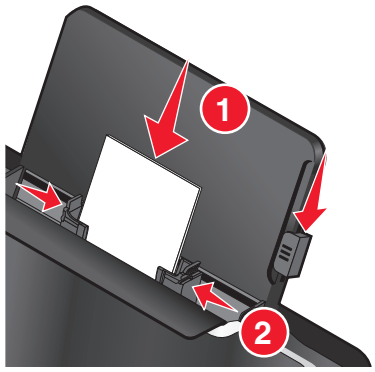
3 Ajuste as guias do papel para ficarem encostadas às margens do papel.

Nota: Não force a entrada do papel na impressora. O papel deverá estar totalmente encostado ao suporte de papel e as margens devem estar encostadas às guias do papel.

4 A partir do painel de controlo da impressora, seleccione ou confirme as definições do papel.

Directrizes do papel e do suporte de impressão especializado

Coloque até:	Certifique-se de que:
100 folhas de papel normal  	• As guias do papel ficam encostadas às margens do papel. • Coloca o papel timbrado com o lado imprimível virado para cima e a parte superior do papel timbrado a entrar primeiro na impressora.
25 folhas de papel mate pesado	• O lado imprimível do papel fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens do papel. • Selecciona a qualidade de impressão **Automática**, **Normal** ou **Fotografia**. **Nota:** O modo Rascunho está disponível, mas não é recomendada a sua utilização com papel dispendioso, tal como papel mate pesado, etiquetas , cartões fotográficos e papel brilhante.
20 folhas de papel de faixa 	• Retira todo o papel do suporte do papel antes de carregar o papel de faixa. • Utiliza papel de faixa concebido para impressoras de jacto de tinta. • Coloca uma pilha de papel de faixa sobre ou atrás da impressora e coloca a primeira folha. • As guias do papel ficam encostadas às margens do papel. • Selecciona o tamanho do papel **Faixa A4** ou **Faixa Letter**.

Coloque até:	Certifique-se de que:
10 envelopes  	• O lado imprimível do envelope fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens dos envelopes. • Imprime os envelopes com a orientação **Horizontal**. **Nota:** Se estiver a enviar por correio no Japão, o envelope pode ser impresso com a orientação Vertical com o selo no canto inferior direito ou com a orientação Horizontal com o selo no canto inferior esquerdo. Se estiver a enviar noutro país, imprima com a orientação Horizontal com o selo no canto superior esquerdo.  • Selecciona o tamanho de envelope correcto. Selecciona o maior tamanho seguinte se o tamanho exacto do envelope não estiver disponível e define as margens esquerda e direita para posicionar correctamente o envelope.
25 folhas de etiquetas	• O lado imprimível da etiqueta fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens do papel. • Selecciona a qualidade de impressão **Automática**, **Normal** ou **Fotografia**. **Nota:** O modo Rascunho está disponível, mas não é recomendada a sua utilização com papel dispendioso, tal como papel mate pesado, etiquetas , cartões fotográficos e papel brilhante.
25 cartões, fichas de índice, postais ou fotografias  	• O lado imprimível do cartão fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens dos cartões. • Selecciona a qualidade de impressão **Automática**, **Normal** ou **Fotografia**. **Nota:** O modo Rascunho está disponível, mas não é recomendada a sua utilização com papel dispendioso, tal como papel mate pesado, etiquetas , cartões fotográficos e papel brilhante.
25 folhas de papel fotográfico/brilhante	• O lado imprimível do papel fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens do papel. • Selecciona a qualidade de impressão **Automática**, **Normal** ou **Fotografia**. **Nota:** O modo Rascunho está disponível, mas não é recomendada a sua utilização com papel dispendioso, tal como papel mate pesado, etiquetas , cartões fotográficos e papel brilhante.

Coloque até:	Certifique-se de que:
10 estampagens	• Segue as instruções para colocação das folhas indicadas no pacote dos decalques. • O lado imprimível da transferência fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens da transferência. • Selecciona a qualidade de impressão **Automática**, **Normal** ou **Fotografia**.
50 transparências	• O lado irregular das transparências fica voltado para cima. • As guias do papel ficam encostadas às margens das transparências.

Guardar predefinições do papel

Poderá estabelecer as predefinições do papel para os documentos e fotografias que imprimir.

1. No ecrã página inicial, navegue para **Configurar papel**:

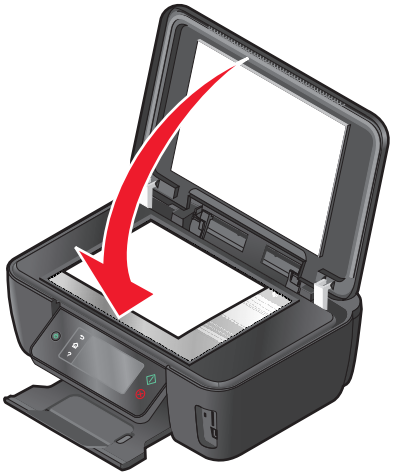
   > **Configurar papel**

2. Seleccione as predefinições:
   - Se pretender estabelecer o tamanho de papel predefinido:
     a. Toque em **Tamanho do papel**.
     b. Seleccione o tamanho do papel predefinido para a impressora e toque em **Aceitar**.
   - Se pretender estabelecer o tipo de papel predefinido:
     a. Toque em **Tipo de papel**.
     b. Seleccione o tipo do papel predefinido para a impressora e toque em **Aceitar**.

Colocar documentos originais na unidade de digitalização

1 Abra a tampa do digitalizador e coloque o documento virado para baixo no vidro do digitalizador.

2 Feche a tampa do digitalizador.



Imprimir

Sugestões para imprimir

- Utilize o papel adequado para o trabalho de impressão.
- Seleccione uma qualidade de impressão superior para obter melhores impressões.
- Certifique-se de que existe tinta suficiente nos tinteiros.
- Retire as folhas impressas à medida que são impressas ao imprimir fotografias ou ao trabalhar com suporte de impressão especializado.
- Seleccione a definição sem margens ao imprimir fotografias.

Imprimir documentos básicos

Imprimir um documento

1. Coloque o papel na impressora.
2. Envie o trabalho de impressão:

Para utilizadores do Windows

a. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro → Imprimir**.

b. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.

c. Seleccione a qualidade de impressão, o número de cópias a imprimir, o tipo de papel a utilizar e a forma como as páginas devem ser impressas.

d. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.

e. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

a. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).

b. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.

c. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.

d. No menu pop-up de opções de impressão, escolha a qualidade de impressão, o número de cópias a imprimir, o tipo de papel a utilizar e a forma como as páginas devem ser impressas.

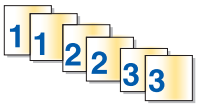
e. Clique em **Print** (Imprimir).

Ordenar cópias impressas

Se imprimir várias cópias de um documento, poderá optar por imprimir cada cópia como um conjunto (ordenada) ou imprimir as cópias como grupos de páginas (não ordenadas).

Ordenada

Não ordenada



Notas:

- A opção de ordenação só está disponível quando está a imprimir várias cópias.
- Para impedir que fiquem esborratadas ao imprimir, retire as fotografias à medida que forem saindo da impressora e deixe-as secar antes de as empilhar.

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro** ➞ **Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. Na secção Cópias do separador Configurar impressão, introduza o número de cópias que pretende imprimir e, em seguida, seleccione **Ordenar cópias**.
4. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.
5. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

1. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.
3. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.
4. No campo Copies (Cópias), introduza o número de cópias que pretende imprimir e, em seguida, seleccione **Collated** (Ordenado).
5. Clique em **Print** (Imprimir).

Imprimir páginas em ordem inversa

Por predefinição, a primeira página é impressa em primeiro lugar. Se pretender inverter a ordem de impressão das páginas para criar documentos prontos a ler com a primeira página no início, execute o seguinte procedimento:

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro** ➞ **Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.

3 Na secção Cópias do separador Configurar impressão, seleccione a ordem das páginas.
   - Para imprimir primeiro a última página, seleccione **Imprimir primeiro a última página**.
   - Para imprimir primeiro a primeira página, desmarque a caixa de verificação **Imprimir primeiro a última página**.

     Nota: Se a impressão nos dois lados estiver activada, não será possível imprimir primeiro a última página. Para alterar a ordem de impressão, primeiro é necessário desactivar a impressão nos dois lados.

4 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.

5 Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

1 Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).

2 No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.

3 Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.

4 No menu pop-up de opções de impressão, escolha **Paper Handling** (Manuseamento do papel).

5 A partir do menu Paper Handling (Manuseamento do papel) ou a partir do menu pop-up Page Order (Ordem de impressão), seleccione a ordem de impressão:
   - Para imprimir primeiro a última página, seleccione **Reverse page order** (Ordem de impressão inversa) ou **Reverse** (Inversa).
   - Para imprimir a primeira página primeiro, desmarque a opção **Reverse page order** (Ordem de impressão inversa) ou **Reverse** (Inverter).

6 Clique em **Print** (Imprimir).

Imprimir várias páginas numa folha

Para utilizadores do Windows

1 Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.

2 Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.

3 Na lista Esquema do separador Avançadas, seleccione **Páginas por folha**.

4 Seleccione o número de imagens de página a imprimir em cada página.

   Se pretender que cada imagem de página seja rodeada por uma margem, seleccione **Imprimir margens de páginas**.

5 Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.

6 Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

1 Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).

2 No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.

3 Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.

4 No menu pop-up de opções da impressora, seleccione **Copies & Pages** (Cópias e páginas) e, em seguida, clique **Page Setup** (Configurar página).

5 No menu pop-up Paper size (Tamanho do papel), seleccione um tamanho de papel.

6 Seleccione a orientação e, em seguida, clique em **OK**.

7 No menu pop-up de opções de impressão, escolha **Layout** (Esquema).

- A partir do menu pop-up Pages per Sheet (Páginas por folha), seleccione o número de imagens de página que pretende imprimir numa folha.
- No menu Layout Direction (Direcção do esquema), escolha a direcção do esquema.
- Se pretender imprimir uma margem em redor de cada imagem de página, seleccione uma opção a partir do menu pop-up Border (Margem).

8 Clique em **Print** (Imprimir).

Imprimir documentos a partir de um cartão de memória ou unidade flash (só Windows)

Para activar a função Imprimir ficheiro:

- A impressora tem de estar ligada a um computador através de um cabo USB ou através de uma rede.
- A impressora e o computador têm de estar ligados.
- O cartão de memória ou a unidade flash têm de conter ficheiros de documentos suportados pela impressora. Para mais informações, consulte "Tipos de ficheiro e cartões de memória suportados" na página 41.
- O computador tem de ter aplicações que suportem os tipos de ficheiro existente no dispositivo de memória.

1 Insira um cartão de memória ou uma unidade flash.

O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.

2 Toque em **Imprimir documentos**.

3 Seleccione e imprima o documento:

Se a impressora estiver a utilizar uma ligação USB

a Seleccione o nome do ficheiro do documento que pretende imprimir.

b Prima ◇ para começar a imprimir o documento.

Se a impressora estiver a utilizar uma ligação Sem fios (só em modelos seleccionados)

a Seleccione o nome do ficheiro do documento que pretende imprimir.

b Prima ◇ e aguarde que a impressora estabeleça ligação ao computador de rede ou que termina a procura de computadores disponíveis na rede.

c Quando solicitado, seleccione o nome do computador de rede e, em seguida, toque em **Aceitar** para iniciar a impressão do documento.

Notas:

- Poderá ser solicitado que introduza o PIN se o computador o requerer. Introduza o PIN utilizando o teclado.
- Para atribuir um nome e um PIN ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao sistema operativo.

Imprimir documentos especializados

Imprimir envelopes

1. Coloque os envelopes na impressora.
2. Envie o trabalho de impressão:

Para utilizadores do Windows

a. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.
b. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
c. Na lista Tipo de papel do separador Configurar impressão, seleccione **Papel normal**.
d. Na lista Tamanho do papel, seleccione o tamanho do envelope.

   Nota: Para imprimir um envelope de tamanho personalizado, seleccione **Tamanho personalizado** e, em seguida, especifique a altura e a largura.

e. Seleccione uma orientação.
f. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.
g. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

a. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
b. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.
c. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.
d. No menu pop-up de opções da impressora, seleccione **Copies & Pages** (Cópias e páginas) e, em seguida, clique **Page Setup** (Configurar página).
e. No menu pop-up Paper Size (Tamanho da página), seleccione o tamanho do envelope. Se nenhum tamanho de papel corresponder ao tamanho do envelope, defina um tamanho personalizado.
f. Seleccione a orientação e, em seguida, clique em **OK**.
g. Clique em **Print** (Imprimir).

Notas:

- A maioria dos envelopes utiliza a orientação horizontal.
- Certifique-se de selecciona a mesma orientação no software.

Imprimir etiquetas

1. Coloque as folhas de etiquetas na impressora.
2. Envie o trabalho de impressão:

Para utilizadores do Windows

a. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.

b. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.

c. Na lista Tamanho do papel do separador Configurar impressão, seleccione o tamanho de papel que corresponde ao tamanho da folha de etiquetas. Se nenhum tamanho de papel corresponder ao tamanho da folha de etiquetas, defina um tamanho personalizado.

Se for necessário, seleccione o tipo de papel adequado a partir da lista Tipo de papel.

d. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.

e. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

a. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).

b. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.

c. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.

d. No menu pop-up de opções da impressora, seleccione **Copies & Pages** (Cópias e páginas) e, em seguida, clique **Page Setup** (Configurar página).

e. A partir do menu pop-up Paper Size (Tamanho do papel), seleccione um tamanho de papel que corresponda ao tamanho da folha de etiquetas. Se nenhum tamanho de papel corresponder ao tamanho da folha de etiquetas, defina um tamanho personalizado.

f. Seleccione a orientação e, em seguida, clique em **OK**.

g. No menu pop-up de opções de impressão, seleccione **Quality & Media** (Qualidade e suporte de impressão) ou **Print Settings** (Definições de impressão).

- No menu pop-up Paper type (Tipo de papel), seleccione **Card Stock** (Cartões).
- A partir do menu Print Quality (Qualidade de impressão), seleccione uma qualidade de impressão sem ser Quick Print (Impressão rápida).

h. Clique em **Print** (Imprimir).

Sugestões para colocar folhas de etiquetas

- Certifique-se de que a parte superior das folhas de etiquetas é alimentada primeiro na impressora.
- Certifique-se de que o lado adesivo das etiquetas não fica a menos de 1 mm da margem do papel de etiquetas.
- Certifique-se de que a guia ou as guias do papel ficam encostadas às margens da folha de etiquetas.
- Utilize folhas de etiquetas completas. Folhas parciais (com zonas expostas por etiquetas em falta) poderão provocar o descolamento de algumas etiquetas durante a impressão, provocando o encravamento do papel.

Imprimir em papel de tamanho personalizado

Antes de iniciar estas instruções, coloque o papel de tamanho personalizado na impressora.

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. Na lista Tamanho do papel do separador Configurar impressão, seleccione **Tamanho personalizado**.

   É apresentada a caixa de diálogo Definir tamanho de papel personalizado.
4. Definir o tamanho do papel.
5. Seleccione as unidade de medida a utilizar (polegadas ou milímetros).
6. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.
7. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

Para utilizadores do Macintosh

1. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. A partir do menu pop-up da impressora, seleccione a impressora.
3. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.
4. No menu pop-up de opções da impressora, seleccione **Copies & Pages** (Cópias e páginas) e, em seguida, clique em **Page Setup** (Configurar página).
5. No menu pop-up Settings (Definições) ou Paper Size (Tamanho do papel), escolha **Custom Paper Size** (Tamanho de papel personalizado) ou **Manage Custom Sizes** (Gerir tamanhos personalizados).
6. Ajuste as definições conforme for necessário para criar um tamanho personalizado.
7. Clique em **OK**.
8. Clique em **Print** (Imprimir).

Trabalhar com fotografias

Utilizar um cartão de memória ou unidade flash com a impressora

Os cartões de memória e as unidades flash são dispositivos de armazenamento utilizados frequentemente com câmaras e computadores. Poderá remover o cartão de memória da câmara ou a unidade flash do computador e inseri-lo directamente na impressora.

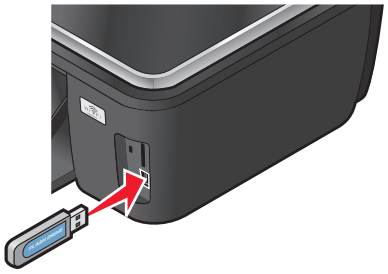
1 Coloque um cartão de memória na ranhura para cartões ou uma unidade flash na porta USB.

Inserir um cartão de memória

Notas:

- Insira o cartão com o rótulo da marca virado para a direita.
- Certifique-se de que as setas presentes no cartão apontam para a impressora.
- Se for necessário, ligue o cartão de memória ao adaptador com ele fornecido.
- Certifique-se de que o cartão de memória inserido é suportada pela impressora. Para mais informações, consulte "Tipos de ficheiro e cartões de memória suportados" na página 41.

Inserir uma unidade flash



Notas:

- A unidade flash utiliza a mesma porta utilizada para um cabo de câmara PictBridge.
- Poderá necessitar de um adaptador, caso não seja possível ligar a unidade flash directamente à porta.

Aviso: Danos potenciais: Não toque em quaisquer cabos, em qualquer placa de rede, qualquer conector, dispositivo de memória ou na impressora nas áreas mostradas enquanto estiver a imprimir, ler ou escrever activamente a partir do dispositivo de memória. Poderá perder dados.

2 O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.

Notas:

- Se a impressora não reconhecer o dispositivo de memória, remova-o e insira-o novamente.
- Se inserir uma unidade flash ou câmara digital definida no modo de armazenamento em massa na porta USB enquanto estiver um cartão de memória inserido na ranhura para cartões, é apresentada uma mensagem no visor a solicitar que seleccione o dispositivo de memória que pretende utilizar.

Tipos de ficheiro e cartões de memória suportados

Cartão de memória	Tipo de ficheiro
• Secure Digital (SD) • Secure Digital High Capacity (SDHC) • Micro Secure Digital (com adaptador) (Micro SD) • Mini Secure Digital (com adaptador) (Mini SD) • MultiMedia Card (MMC) • MultiMedia Card de tamanho reduzido (com adaptador) (RS-MMC) • MultiMedia Card para telemóveis (com adaptador) (MMCmobile) • Memory Stick • Memory Stick PRO • Memory Stick Duo (com adaptador) • Memory Stick PRO Duo (com adaptador) • Cartão xD-Picture • xD-Picture Card (Type H) • xD-Picture Card (Type M)	Documentos: • .doc (Microsoft Word) • .xls (Microsoft Excel) • .ppt (Microsoft PowerPoint) • .pdf (Adobe Portable Document Format) • .rtf (Rich Text Format) • .docx (Microsoft Word Open Document Format) • .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format) • .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format) • .wpd (WordPerfect) Imagens: • JPEG • TIFF

Imprimir fotografias utilizando o painel de controlo da impressora

1. Coloque papel fotográfico na impressora.
2. Insira um cartão de memória, unidade flash ou câmara digital no modo de armazenamento em massa.

   O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.
3. Toque em **Ver fotografias**.

   É apresentado o ecrã Seleccionar fotografias.
4. Toque na fotografia ou fotografias que pretende imprimir.

   ### Sugestões:

   - Se pretender limpar uma fotografia seleccionada, toque na fotografia novamente.
   - Se pretender ver mais fotografias, toque na seta para a esquerda ou para a direita e toque na fotografia para a seleccionar.
5. Quando terminar a selecção de fotografias que pretende imprimir, toque em **Esquema**.

6 Se pretender alterar as definições de impressão, toque em **Alterar definições**.

Se necessário, toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

7 Prima ◇.

Nota: Para obter melhores resultados, deixe as impressões a secar pelo menos 24 horas antes de as empilhar, apresentar ou armazenar.

Editar fotografias utilizando o painel de controlo da impressora

1 Coloque papel fotográfico na impressora.

2 Insira um cartão de memória ou uma unidade flash.

O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.

3 Toque em **Ver fotografias**.

É apresentado o ecrã Seleccionar fotografias.

4 Toque na fotografia que pretende editar.

5 Toque em para ver a fotografia seleccionada.

Sugestões:

- Se pretender limpar a fotografia seleccionada, toque em .
- Se pretender ver a fotografia anterior ou seguinte, toque na seta para a esquerda ou para a direita e toque em para seleccionar a fotografia.

6 Toque em . Toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

A partir daqui	Poderá
Cortar	Cortar uma fotografia.
Brilho	Ajustar o brilho de uma fotografia.
Olhos vermelhos	Reduzir o efeito de olhos vermelhos provocado pela reflexão da luz.
Correcção automática	Aperfeiçoar uma fotografia automaticamente.
Efeitos de cor	Seleccionar se pretende imprimir uma fotografia a preto e branco, sépia, castanho antigo ou cinzento antigo.

7 Quando concluir a edição da fotografia, toque em **Concluído**.

8 Se pretender editar outra fotografia, toque em para regressar ao ecrã Seleccionar fotografias.

9 Repita os passos 4 a 8 até concluir a edição de todas as fotografias e toque em **Esquema**.

10 Se pretender alterar as definições de impressão, toque em **Alterar definições**.

Se necessário, toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

11 Prima ◇.

Nota: Para obter melhores resultados, deixe as impressões a secar pelo menos 24 horas antes de as empilhar, apresentar ou armazenar.

Imprimir fotografias a partir de um dispositivo de memória utilizando o software da impressora

1. Coloque papel fotográfico na impressora.
2. Insira um cartão de memória ou uma unidade flash.
3. Transfira ou imprima as fotografias:

Se a impressora estiver a utilizar uma ligação USB

- **Para utilizadores do Windows**

  O Fast Pics é iniciado automaticamente ao inserir o dispositivo de memória. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para transferir as fotografias para o computador ou para imprimir.
- **Para utilizadores do Macintosh**

  Se tiver definido uma aplicação para ser iniciada quando for ligado um dispositivo de memória ao computador, a aplicação é iniciada automaticamente. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para transferir as fotografias para o computador ou para imprimir.

Se a impressora estiver a utilizar uma ligação Sem fios (só em modelos seleccionados)

a. No ecrã Memory Device (Dispositivo de memória), toque em **More Options** (Mais opções).

b. Toque em **Connect to Computer** (Ligar ao computador) e, em seguida, seleccione o computador de rede onde pretende guardar as fotografias.

c. Transfira ou imprima as fotografias:

- **Para utilizadores do Windows**

  O Fast Pics é iniciado automaticamente quando é estabelecida uma ligação. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para transferir as fotografias para o computador ou para imprimir.
- **Para utilizadores do Macintosh**

  Seleccione **Yes** (Sim) para ver imagens a partir do dispositivo de memória. O Leitor de cartões de rede é iniciado no computador. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para transferir as fotografias para o computador ou para imprimir.

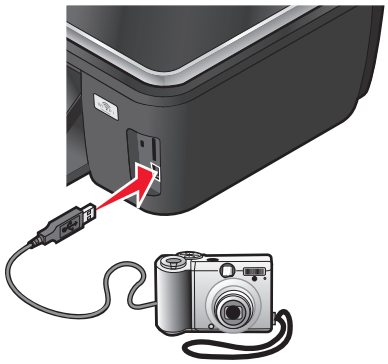
Imprimir fotografias a partir de uma câmara digital compatível com PictBridge

PictBridge é uma tecnologia disponível na maior parte das câmaras digitais que permite imprimir directamente a partir da câmara digital sem utilizar um computador.

1 Insira uma das extremidades do cabo USB na câmara.

Nota: Utilize apenas o cabo USB fornecido com a câmara.

2 Introduza a outra extremidade do cabo na porta PictBridge na parte da frente da impressora.



Notas:

- Certifique-se de que a câmara digital compatível com PictBridge está definida para utilizar o modo USB correcto. Se a selecção de USB da câmara estiver incorrecta, a câmara será detectada como uma unidade flash ou é apresentada uma mensagem de erro no painel de controlo. Para obter mais informações, consulte a documentação da câmara.
- A impressora só lê um dispositivo de memória de cada vez.

Aviso: Danos potenciais: Não toque em quaisquer cabos, em qualquer placa de rede, qualquer conector, dispositivo de memória ou na impressora nas áreas mostradas enquanto estiver a imprimir, ler ou escrever activamente a partir do cartão de memória. Poderá perder dados.

3 Se a ligação PictBridge for estabelecida com êxito, é apresentado a seguinte mensagem no visor: **`Câmara ligada. Utilize a Câmara para escolher e imprimir fotos.`**

4 Se pretender alterar as predefinições de impressão:

   a Toque em **Mais opções** para aceder ao menu PictBridge.

   b Seleccione a origem de papel, tamanho do papel, tipo de papel, tamanho da fotografia, qualidade e esquema das fotografias que pretende imprimir. Toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

   Nota: A impressora irá utilizar as predefinições de impressão, a menos que altere as definições de impressão a partir da câmara.

5 Consulte a documentação relativa à câmara para começar a imprimir.

Nota: Se inserir a câmara enquanto a impressora estiver a executar outro trabalho, aguarde que o trabalho termine antes de imprimir a partir da câmara.

Imprimir fotografias a partir de um dispositivo de memória utilizando uma folha de prova

1 Coloque papel de tamanho Letter ou A4 normal.

2 Insira um cartão de memória ou uma unidade flash.

   O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.

3 Navegue para **`Imprimir folha de prova`**:

   Mais opções > **Folha de prova** > **Imprimir folha de prova**

4 Seleccione as fotografias que pretende imprimir.

   É possível imprimir uma folha de prova:

   - Das 20 fotografias mais recentes, se existirem 20 ou mais fotografias no dispositivo de memória.
   - De todas as fotografias no dispositivo de memória.
   - Por data, se as fotografias no cartão tiverem sido tiradas em diferentes datas. Se seleccionar esta opção, seleccione a data e toque em **Aceitar**.

   A folha de prova é impressa.

5 Siga as instruções na folha de prova para seleccionar as fotografias que pretende imprimir, o número de cópias por fotografia, a redução do efeito olhos vermelhos, efeitos de cor, o esquema da página, as opções de impressão, e o tamanho do papel.

   Nota: Ao efectuar selecções, certifique-se de que preenche totalmente os círculos.

6 Coloque papel fotográfico na impressora.

   Nota: Certifique-se de que o papel corresponde ao tamanho seleccionado na folha de prova.

7 Coloque a folha de prova virada para baixo sobre o vidro do digitalizador.

8 Toque em **Digitalizar folha de prova** e toque em **Continuar**.

   A impressora digitaliza a folha de prova e começa a imprimir as fotografias.

Nota: Para obter melhores resultados, deixe as impressões a secar pelo menos 24 horas antes de as empilhar, apresentar ou armazenar.

Imprimir a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth

- Esta impressora é compatível com a Especificação Bluetooth 2.0. Suporta os seguintes perfis: Object Push Profile (OPP) e Serial Port Profile (SPP). Contacte os fabricantes dos dispositivos compatíveis com Bluetooth (telemóvel ou PDA) para determinar a respectiva compatibilidade e interoperabilidade do hardware. Recomenda-se a utilização do firmware mais recente no dispositivo compatível com Bluetooth.
- Para imprimir documentos da Microsoft a partir do PDA com Windows Mobile/Pocket PC, é necessário software e controladores adicionais de terceiros. Para mais informações sobre o software necessário, consulte a documentação relativa ao seu PDA.

Configurar uma ligação entre a impressora e um dispositivo compatível com Bluetooth

Nota: A impressora não suporta a impressão de ficheiros a partir do computador utilizando uma ligação Bluetooth.

Se estiver a enviar um trabalho de impressão a partir do dispositivo Bluetooth pela primeira vez, terá de estabelecer uma ligação entre um dispositivo compatível com Bluetooth e a impressora. Terá de repetir a configuração se:

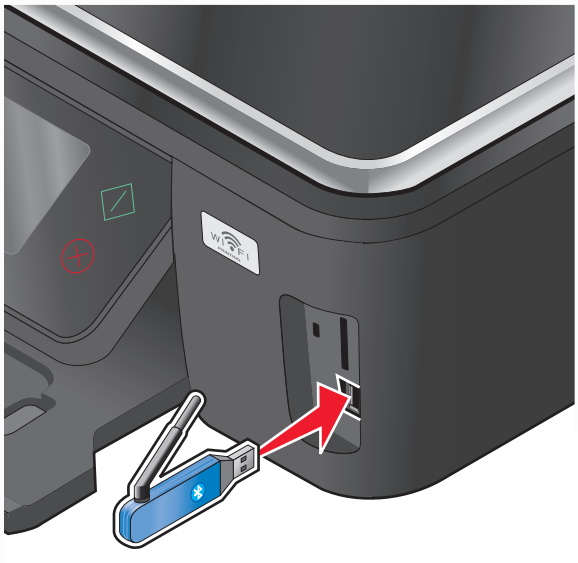
- As predefinições de fábrica da impressora forem repostas.
- Alterar o nível de segurança do Bluetooth ou a palavra-passe do Bluetooth.
- O dispositivo compatível com Bluetooth que está a utilizar requerer que os utilizadores configurem uma ligação Bluetooth para cada trabalho de impressão. Para mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.
- O nome do dispositivo Bluetooth que está a utilizar é eliminado automaticamente da lista de dispositivos Bluetooth.

  Quando o nível de segurança Bluetooth está definido como Alto, a impressora guarda uma lista com um máximo de oito dispositivos Bluetooth que tenham anteriormente estabelecido ligação com a impressora. Quando a impressora detecta mais de oito dispositivos, o dispositivo utilizado menos recentemente é removido da lista. Terá de repetir a configuração do dispositivo eliminado para conseguir enviar um trabalho de impressão para a impressora.

Nota: É necessário configurar uma ligação para cada dispositivo Bluetooth que utilize para enviar um trabalho de impressão para a impressora.

Para configurar uma ligação entre a impressora e um dispositivo compatível com Bluetooth:

1. Introduza uma placa USB Bluetooth na porta USB localizada na parte frontal da impressora.



   É apresentado **Dongle Bluetooth ligado** no visor.

   Nota: Não é fornecida nenhuma placa Bluetooth juntamente com a impressora.

2. No ecrã página inicial, navegue para **Detecção**:

   > **Configuração Bluetooth** > **Detecção**

3. Certifique-se de que Detecção está definido como ACTIVADO. Se necessário, toque em **ACTIVADO**e toque em **Aceitar**.

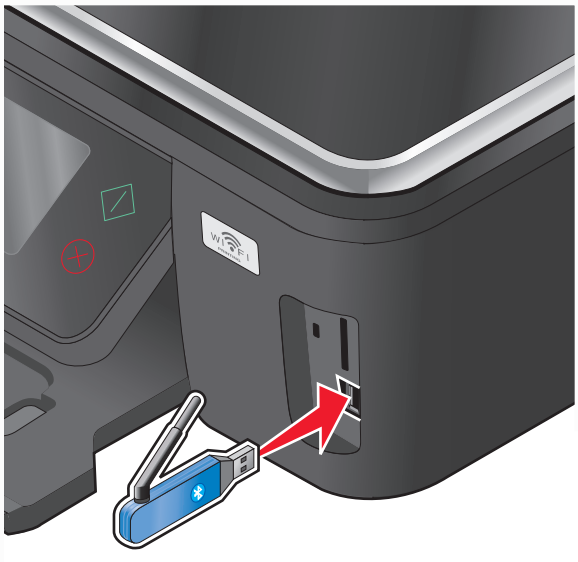
   A impressora está agora pronta para aceitar uma ligação a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth.

4. Configure o dispositivo compatível com Bluetooth para estabelecer ligação com a impressora. Para mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.

   Nota: Se o Nível de segurança do Bluetooth na impressora estiver definido como Alto, terá de introduzir uma palavra-passe.

Definir o nível de segurança Bluetooth

1 Insira uma placa Bluetooth USB na porta USB.



É apresentado **`Dongle Bluetooth ligado`** no visor.

Nota: Não é fornecida nenhuma placa Bluetooth juntamente com a impressora.

2 No ecrã página inicial, navegue para **`Nível de segurança`**:

> > **Configuração Bluetooth** > **Nível de segurança**

3 Seleccione o nível de segurança e toque em **Aceitar**.

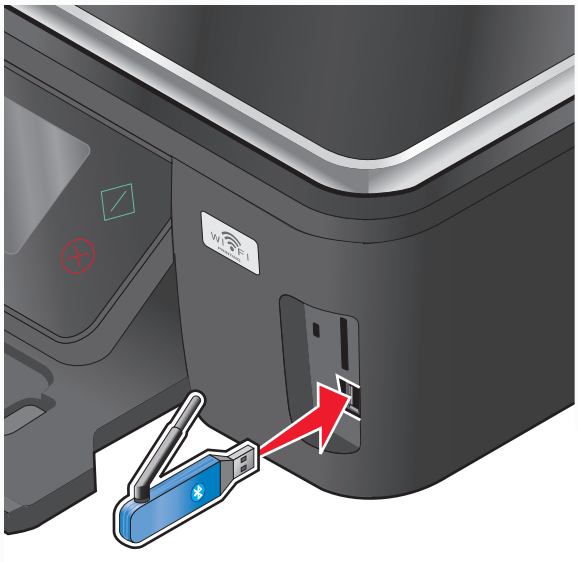
- **Baixo**: permite aos dispositivos Bluetooth ligar e enviar trabalhos de impressão para a impressora sem os utilizadores terem de introduzir uma palavra-passe.
- Seleccione **Alto**: requerer aos utilizadores a introdução de uma palavra-passe numérica de quatro dígitos no dispositivo Bluetooth antes de ligar e enviar trabalhos de impressão para a impressora.

4 O menu Palavra-passe do Bluetooth é aberto no visor, caso defina o nível de segurança como Alto. Utilize o teclado para introduzir a palavra-passe de quatro dígitos e, em seguida, toque em **Aceitar**.

Imprimir a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth

Nota: A impressora não suporta a impressão de ficheiros a partir do computador utilizando uma ligação Bluetooth.

1 Insira uma placa USB Bluetooth na porta USB.



É apresentado **Dongle Bluetooth ligado** no visor.

Aviso: Danos potenciais: Não toque em quaisquer cabos, em qualquer placa de rede, qualquer conector, placa Bluetooth USB ou na impressora nas áreas mostradas enquanto estiver a imprimir, ler ou escrever activamente a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth. Poderá perder dados.

Notas:

- Não é fornecida nenhuma placa Bluetooth juntamente com a impressora.
- A impressora muda automaticamente para o modo Bluetooth ao inserir uma placa Bluetooth USB.

2 Certifique-se de que a impressora está configurada para receber ligações Bluetooth. Para mais informações, consulte "Configurar uma ligação entre a impressora e um dispositivo compatível com Bluetooth" na página 46.

3 Configure o dispositivo Bluetooth para imprimir na impressora. Para mais informações, consulte a documentação do dispositivo Bluetooth.

4 Consulte a documentação do dispositivo Bluetooth para começar a imprimir.

Nota: Se o Nível de segurança do Bluetooth na impressora estiver definido como Alto, terá de introduzir uma palavra-passe.

Imprimir nos dois lados do papel (frente e verso)

Imprimir nos dois lados do papel (frente e verso) automaticamente

A unidade de impressão automática em frente e verso, disponível apenas em modelos seleccionados, suporta papel de tamanho Letter e A4. Se tiver adquirido um modelo sem a unidade automática de frente e verso ou se necessitar de imprimir em frente e verso utilizando outros tamanhos de papel, consulte as instruções para imprimir manualmente em ambos os lados do papel (frente e verso).

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. Clique no separador **Avançadas**.
4. Na secção Impressão nos dois lados, seleccione **Activado** no menu pendente.

   Nota: Para utilizar as definições da impressora, seleccione **Utilizar definições da impressora**.
5. Seleccione a opção **Virar pela margem lateral** ou **Virar pela margem superior**. Virar pela margem lateral é a definição utilizada mais frequentemente.
6. Seleccione uma definição de tempo de secagem. Nas regiões com elevada humidade, seleccione **Prolongada**.
7. Clique em **OK** para fechar todas as caixas de diálogo de software da impressora.
8. Clique em **OK** ou em **Imprimir**.

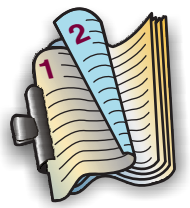
   Nota: Para regressar à impressão num só lado, regresse ao separador Avançadas. A partir da secção Impressão nos dois lados, seleccione **Desactivado** a partir do menu pendente.

Para utilizadores do Macintosh

1. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.
3. No menu pop-up de opções de impressão, escolha **Layout** (Esquema).
4. No menu Two-Sided (Dois lados), seleccione **Long-edge binding** (Encadernação pela margem longa) ou **Short-edge binding** (Encadernação pela margem curta).
   - Na encadernação pela margem longa, as páginas são unidas pela margem longa da página (margem esquerda para vertical, margem superior para horizontal).

     Nota: A encadernação pela margem longa não está disponível no Mac OS X v10.3.

Vertical



Horizontal

- Na encadernação pela margem curta, as páginas são unidas pela margem curta da página (margem superior para vertical, margem esquerda para horizontal).

Vertical

Horizontal

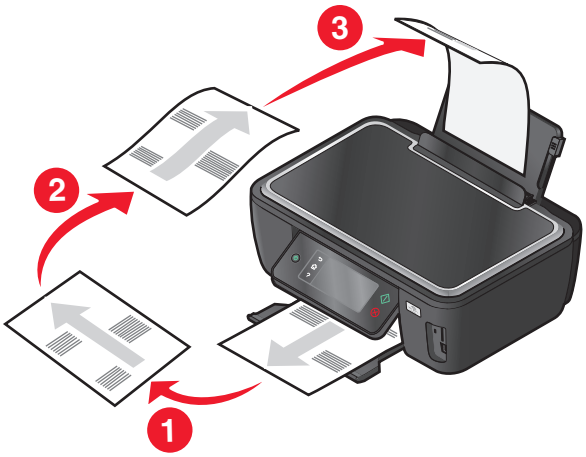
5. No menu pop-up de opções da impressora, seleccione **Print Settings** (Definições de impressão) ou **Advanced Options** (Opções avançadas), consoante o sistema operativo.
6. Se for necessário, clique no triângulo para ver mais conteúdo.
7. Seleccione o tempo de secagem. Nas regiões com elevada humidade, seleccione **Extended** (Prolongada).
8. Clique em **Print** (Imprimir).

Imprimir nos dois lados do papel (frente e verso) manualmente

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. Clique no separador **Avançadas**.
4. Na secção Impressão nos dois lados, seleccione **Manual**.

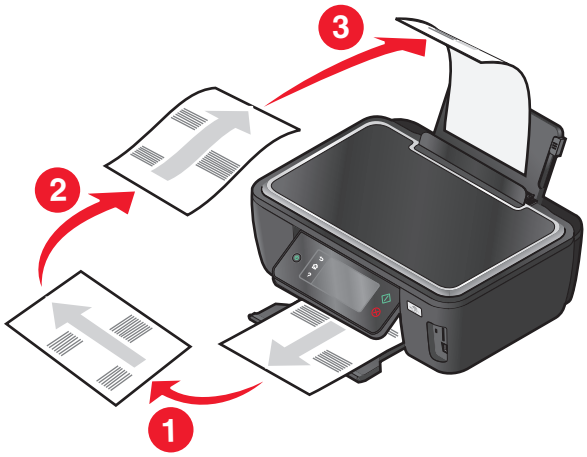
   Nota: O item Imprimir página de instruções de carregamento do papel é seleccionado automaticamente.
5. Clique em **OK**. A impressora imprime as páginas ímpares e a folha de instruções.
6. Vire e coloque novamente o papel, seguindo as indicações na folha de instruções para concluir o trabalho de impressão.



Nota: Para regressar à impressão num só lado, regresse ao separador Avançadas. A partir da secção Impressão nos dois lados, seleccione **Desactivado** a partir do menu pendente.

Para utilizadores do Macintosh

1. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. No menu pop-up de opções de impressão, escolha **Paper Handling** (Manuseamento do papel).
3. No menu pop-up Print (Imprimir) ou "Pages to print" (Páginas a imprimir), seleccione para imprimir as páginas ímpares.
4. Se estiver a imprimir várias páginas, a partir do menu Ordem de impressão, seleccione **Inversa**.
5. Depois de imprimir o primeiro conjunto de páginas, vire e coloque novamente o papel.



6. Repita os passos 1 e 2.
7. No menu pop-up Print (Imprimir) ou "Pages to print" (Páginas a imprimir), seleccione para imprimir as páginas pares.
8. Clique em **Print** (Imprimir).

Gerir trabalhos de impressão

Estabelecer a impressora como impressora predefinida

A impressora deve ser seleccionada automaticamente a partir da caixa de diálogo Imprimir ao enviar um trabalho de impressão. Se tiver de seleccionar manualmente a impressora, significa que não é a impressora predefinida.

Para estabelecer a impressora predefinida:

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora e, em seguida, seleccione **Estabelecer como impressora predefinida**.

Para utilizadores do Macintosh

1. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).
2. Clique em **Print & Fax** (Imprimir e fax).
3. Seleccione a impressora a partir do menu pop-up Default Printer (Impressora predefinida) ou seleccione a impressora e clique em **Make Default** (Predefinir), consoante o sistema operativo.

Alterar o modo de impressão

Para poupar tinta, poderá alterar o modo de impressão predefinido de todos os trabalhos de impressão para Impressão rápida. Utiliza menos tinta e é ideal para imprimir documentos só em texto. Se necessitar de alterar para um modo de impressão diferente para imprimir fotografias ou outros documentos de alta qualidade, poderá seleccionar um modo diferente a partir da caixa de diálogo Imprimir antes de enviar o trabalho de impressão.

Para alterar o modo de impressão predefinido:

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora e, em seguida, seleccione **Preferências de impressão**.
5. Seleccione **Impressão rápida** como modo de impressão.

Para utilizadores do Macintosh

1. Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. A partir do menu pop-up da impressora, seleccione a impressora.
3. No menu pop-up de opções de impressão, seleccione **Print Settings** (Definições de impressão) ou **Quality & Media** (Qualidade e material de impressão), consoante o sistema operativo.
4. No menu pop-up Print Quality (Qualidade de impressão), escolha **Quick Print** (Impressão rápida) como modo de impressão.
5. No menu pop-up Presets (Predefinições), escolha **Save as** (Guardar como) e, em seguida, escreva o nome da configuração.

   Tem de escolher este nome de configuração a partir do menu pop-up Presets (Predefinições) de cada trabalho de impressão.

Alterar o modo de impressão de um único trabalho de impressão

Para utilizadores do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Ficheiro ➞ Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.

3 Seleccione **Automatic** (Automática), **Quick Print** (Impressão rápida), **Normal** ou **Best** (Máxima).

Nota: A impressão no modo Rascunho ou Impressão rápida utiliza menos tinta e é ideal para imprimir documentos em texto.

Para utilizadores do Macintosh

1 Com um documento aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).

2 A partir do menu pop-up da impressora, seleccione a impressora.

3 No menu pop-up de opções de impressão, seleccione **Print Settings** (Definições de impressão) ou **Quality & Media** (Qualidade e material de impressão), consoante o sistema operativo.

4 No menu pop-up Print Quality (Qualidade de impressão), escolha **Automatic** (Automática), **Quick Print** (Impressão rápida), **Normal** ou **Best** (Máxima).

Nota: Imprimir utilizando Quick print (Impressão rápida) utiliza menos tinta e é ideal para imprimir documentos em texto.

Interromper trabalhos de impressão

Para utilizadores do Windows

1 Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

2 Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.

3 Prima **Enter** ou clique em **OK**.

A pasta da impressora é aberta.

4 Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e seleccione **Abrir** ou **Visualizar impressão**.

5 Interrompa o trabalho de impressão:

- Se pretender colocar determinado trabalho de impressão em pausa, clique com o botão direito do rato no nome do documento e, em seguida, seleccione **Pausa**.
- Se pretender colocar em pausa todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Impressora** e seleccione **Pausa na impressão**.

Para utilizadores do Macintosh

1 Clique no ícone da impressora na secção Dock (Ancoragem).

É apresentada a caixa de diálogo da fila de impressão.

2 Interrompa o trabalho de impressão:

- Se pretende colocar determinado trabalho de impressão em pausa, escolha o nome do documento e, em seguida, clique em **Hold** (Suspender).
- Se pretender colocar em pausa todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Pause Printer** (Pausa na impressora) ou em **Stop Jobs** (Parar trabalhos), consoante o sistema operativo.

Retomar trabalhos de impressão

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e seleccione **Abrir** ou **Visualizar impressão**.
5. Retome o trabalho de impressão:
   - Se pretender retomar determinado trabalho de impressão, clique com o botão direito do rato no nome do documento e, em seguida, seleccione **Retomar** ou **Reiniciar**.
   - Se pretender retomar todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Impressora** e, em seguida, desmarque a selecção de Pausa na Impressão.

Para utilizadores do Macintosh

1. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).
2. Clique em **Print & Fax** (Imprimir e fax).
3. Na lista ou menu pop-up Printers (Impressoras), escolha a impressora.
4. Clique em **Open Print Queue** (Abrir fila de impressão) ou em **Set Up Printers** (Configurar impressoras) consoante o sistema operativo.

   É apresentada a caixa de diálogo da fila de impressão.
5. Retome o trabalho de impressão:
   - Se pretende retomar determinado trabalho de impressão, escolha o nome do documento e, em seguida, clique em **Resume** (Retomar).
   - Se pretender retomar todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Resume Printer** (Retomar impressão) ou em **Start Jobs** (Iniciar trabalhos).

Cancelar trabalhos de impressão

Para cancelar um trabalho de impressão a partir do painel de controlo da impressora, prima ⊗. Para cancelas um trabalho de impressão a partir do computador, execute o seguinte procedimento:

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e seleccione **Abrir** ou **Visualizar impressão**.

5 Cancelar o trabalho de impressão:

- Se pretende cancelar determinado trabalho de impressão, clique com o botão direito do rato no nome do documento e, em seguida, clique em **Cancelar**.
- Se pretender cancelar todos os trabalhos de impressão na fila, clique em **Impressora ➞ Cancelar todos os documentos**.

Para utilizadores do Macintosh

1 Clique no ícone da impressora na secção Dock (Ancoragem).

2 Na caixa de diálogo da fila de impressão, escolha o trabalho que pretende cancelar e, em seguida, clique em **Delete** (Eliminar).

Copiar

ADF	Vidro do digitalizador
Utilize o ADF para documentos de várias páginas. **Nota:** O ADF só está disponível em determinados modelos. Se tiver adquirido uma impressora sem ADF, coloque as fotografias ou documentos originais no vidro do digitalizador.	 Utilize o vidro do digitalizador para páginas únicas, pequenos itens (como, por exemplo, postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão finos (como recortes de revistas).

Sugestões para copiar

- Ao utilizar o ADF, ajuste a guia do papel no ADF à largura do documento original.
- Ao utilizar o vidro do digitalizador, feche a tampa do digitalizador para evitar que surjam manchas escuras na imagem digitalizada.
- *Não* coloque postais, fotografias, pequenos itens, transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão muito finos (tais como recortes de revistas) no ADF. Coloque estes itens sobre o vidro do digitalizador.

Efectuar cópias

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.

   Nota: No ecrã página inicial, poderá premir ◇ para imprimir uma cópia do documento original utilizando as predefinições.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Número de cópias`**:

   Copiar > **Número de Cópias**
4. Introduza o número de cópias que pretende imprimir e toque em **Aceitar**.
5. Toque em **Cor** ou **Preto e branco** para definir uma cópia a cores ou a preto e branco.
6. Prima ◇.

Copiar fotografias

1. Coloque papel fotográfico na impressora.
2. Coloque uma fotografia virada para baixo sobre o vidro do digitalizador.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Reimprimir fotografia`**:

   SmartSolutions > **Reimprimir fotografia**
4. Toque em **Continuar**.
5. Seleccione o tamanho da impressão da fotografia e toque em **Aceitar**.
6. Toque em **Continuar** para iniciar a impressão.

Nota: Para obter melhores resultados, deixe as impressões a secar pelo menos 24 horas antes de as empilhar, apresentar ou armazenar.

Copiar um documento de ID

1. Coloque papel na impressora.
2. No ecrã página inicial, navegue para **`Copiar documento de ID`**:

   SmartSolutions > **Copiar documento de ID**
3. Coloque a parte frontal do documento de ID virado para baixo no canto superior esquerdo do vidro do digitalizador.
4. Toque em **Continuar**.
5. Quando solicitado para copiar o verso do documento de ID, toque em **Sim**.
6. Coloque o verso do documento de ID virado para baixo no canto superior esquerdo do vidro do digitalizador.
7. Toque em **Continuar** para iniciar a impressão.

Copiar um documento nos dois lados

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Cópia dos 2 lados`**:

   Copiar > **Mais opções** > **Cópia dos 2 lados**
4. Toque em **2 lados para 1 lado** ou **2 lados para 2 lados** e toque em **Aceitar**.
   - Seleccione 2 lados para 1 lado para efectuar cópias de um só lado do documento de dois lados.
   - Seleccione 2 lados para 2 lados para efectuar cópias nos dois lados (como o documento original).
5. Prima ◇.
6. Siga as instruções apresentadas no visor.

Ampliar ou reduzir imagens

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **Redimensionar**:

   Copiar > **Mais opções** > **Redimensionar**
4. Seleccione uma definição de redimensionamento e toque em **Aceitar**.

   Notas:

   - Se seleccionar % personalizada, seleccione em seguida o valor percentual personalizado pretendido. Toque em **Aceitar** para guardar a definição.
   - Se seleccionar Sem margens, a impressora reduzirá ou ampliará o documento ou a fotografia conforme for necessário para imprimir uma cópia sem margens no tamanho de papel seleccionado. Para obter melhores resultados com esta definição de redimensionamento, utilize papel fotográfico e defina o tipo de papel como Fotografia ou deixe que a impressora detecte automaticamente o tipo de papel.
   - Se seleccionar Poster, seleccione o tamanho do poster que pretende imprimir e toque em **Aceitar**. Esta selecção permite imprimir uma única imagem em várias páginas impressas.
5. Prima ◇.

Ajustar a qualidade da cópia

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **Qualidade**:

   Copiar > **Mais opções** > **Qualidade**
4. Defina a qualidade da cópia para Automática, Rascunho, Normal ou Fotografia e toque em **Aceitar**.
5. Prima ◇.

Tornar uma cópia mais clara ou mais escura

1. Colocar papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **Mais claro/Mais escuro**:

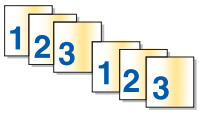
   Copiar > **Mais opções** > **Mais claro/Mais escuro**
4. Utilize o controlo de deslocamento para alterar o nível de escuridão e toque em **Aceitar**.

   Arrastando o controlo de deslocamento para a esquerda torna a cópia mais clara e arrastando o controlo para a direita torna a cópia mais escura.
5. Prima ◇.

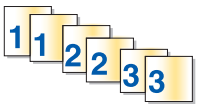
Ordenar cópias utilizando o painel de controlo da impressora

Se imprimir várias cópias de um documento, poderá optar por imprimir cada cópia como um conjunto (ordenada) ou imprimir as cópias como grupos de páginas (não ordenadas).

Ordenada



Não ordenada



1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Número de cópias`**:

   Copiar > **Número de Cópias**
4. Introduza o número de cópias que pretende imprimir e toque em **Aceitar**.
5. Toque em **Mais opções**.
6. Vá para **`Ordenar`** e toque em .
7. Prima .

Repetir uma imagem numa página

É possível imprimir a mesma imagem de página várias vezes numa folha de papel. Esta opção é útil na criação de itens, tais como etiquetas, decalques, panfletos e brochuras.

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque um documento original virado para baixo sobre o vidro do digitalizador.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Cópias por folha`**:

   Copiar > **Mais opções** > **Cópias por folha**
4. Seleccione o número de vezes que a imagem numa página deve ser repetida. uma, quatro, nove ou 16 vezes e toque em **Aceitar**.
5. Prima .

Copiar várias páginas numa só folha

A definição Páginas por folha permite copiar várias páginas numa folha imprimindo imagens mais pequenas em cada página. Por exemplo, poderá condensar um documento de 20 páginas em cinco páginas se utilizar esta definição para imprimir quatro imagens por folha.

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Páginas por folha`**:

   Copiar > **Mais opções** > **Páginas por folha**
4. Seleccione o número de páginas que pretende copiar numa folha de papel e toque em **Aceitar** . Poderá optar por copiar uma, duas ou quatro imagens numa folha.

   Nota: Se estiver a copiar quatro páginas no formato horizontal, digitalize primeiro as páginas 3 e 4 e, em seguida, digitalize as páginas 1 e 2.
5. Prima ◇.

Efectuar uma cópia em frente e verso

Efectuar uma cópia em frente e verso automaticamente

A unidade de impressão automática em frente e verso, disponível apenas em modelos seleccionados, suporta papel de tamanho Letter e A4. Se tiver adquirido um modelo sem a unidade automática de frente e verso ou se necessitar de efectuar cópias em frente e verso utilizando outros tamanhos de papel, consulte as instruções para efectuar uma cópia em frente e verso manualmente.

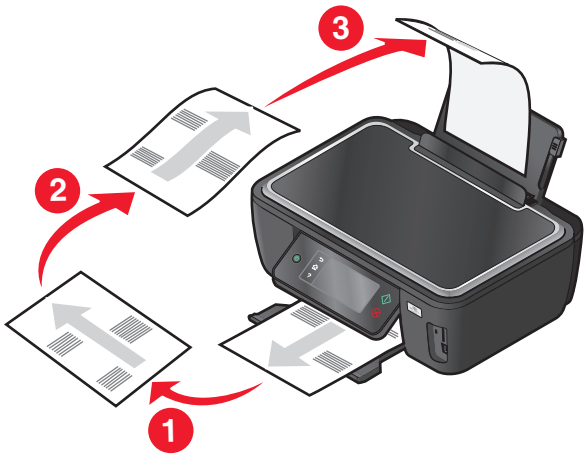
Nota: Não é possível efectuar cópias em frente e verso em envelopes, cartões ou papel fotográfico.

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. No ecrã página inicial, navegue para **`Cópia dos 2 lados`**:

   Copiar > **Mais opções** > **Cópia dos 2 lados**
4. Seleccione a opção de frente e verso que corresponde ao documento original e toque em **Aceitar**:
   - Se estiver a copiar um documento com um lado, toque em **1 lado para 2 lados**.
   - Se estiver a copiar um documento com dois lado, toque em **2 lados para 2 lados**.
5. Prima ◇ para guardar a primeira página do documento na memória da impressora.
6. Siga as instruções apresentadas no visor.

Efectuar uma cópia em frente e verso manualmente

1. Coloque papel na impressora.
2. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
3. A partir do ecrã página inicial, toque em **Copiar**.
4. Prima ◇ para imprimir num lado do papel.
5. Coloque a página seguinte do documento:
   - Se estiver a copiar um documento de um lado, coloque a página seguinte virada para cima no ADF ou virada para baixo no vidro do digitalizador.
   - Se estiver a copiar um documento de dois lados, vire o documento original e, em seguida volte a colocá-lo virado para cima no ADF ou virado para baixo no vidro do digitalizador.
6. Retire o papel do tabuleiro de saída de papel e, em seguida, coloque novamente o papel para imprimir o outro lado do documento.



7. Prima ◇.

Cancelar trabalhos de cópia

Para cancelar um trabalho de cópia, prima ⊗.

A digitalização é parada e a impressora regressa ao menu anterior.

Digitalizar

ADF	Vidro do digitalizador
Utilize o ADF para documentos de várias páginas. **Nota:** O ADF só está disponível em determinados modelos. Se tiver adquirido uma impressora sem ADF, coloque as fotografias ou documentos originais no vidro do digitalizador.	 Utilize o vidro do digitalizador para páginas únicas, pequenos itens (como, por exemplo, postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão finos (como recortes de revistas).

Sugestões para digitalizar

- Ao utilizar o ADF, ajuste a guia do papel do ADF à largura do documento original.
- Ao utilizar o vidro do digitalizador, feche a tampa do digitalizador para evitar que surjam manchas escuras na imagem digitalizada.
- *Não* coloque postais, fotografias, pequenos itens, transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão muito finos (tais como recortes de revistas) no ADF. Colocar estes itens sobre o vidro do digitalizador.
- Seleccione o tipo de ficheiro PDF se pretender digitalizar várias páginas e guardá-las como um ficheiro.

Digitalizar para um computador local ou de rede

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. No ecrã página inicial, navegue para `Digitalizar para o computador`:

   Digitalizar > **Digitalizar para o computador**
3. Toque em **Computador ligado por USB** ou no nome de um computador de rede.

   O computador local ou de rede é o destino da digitalização. Aguarde até a impressora concluir a transferência de uma lista de aplicações de digitalização disponível no computador seleccionado.

   Notas:

   - Se a impressora estiver ligada apenas a um computador local, a impressora irá efectuar a transferência automática das aplicações de digitalização.
   - Poderá ser solicitado que introduza o PIN se o computador o requerer. Introduza o PIN utilizando o teclado.
   - Para atribuir um nome e um PIN ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao sistema operativo.

4 Seleccione uma aplicação e toque em **Aceitar**.

5 Seleccione a cor, a qualidade de resolução e o tamanho de imagem original. Se necessário, toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

6 Prima ◇ para iniciar a digitalização.

A digitalização está concluída quando a aplicação seleccionada no passo 4 abrir no computador de destino e a digitalização é apresentada na aplicação como um novo ficheiro.

Digitalizar para uma unidade flash ou cartão de memória

Antes de começar, certifique-se de que a unidade flash ou cartão de memória não está protegido contra escrita.

1 Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.

2 No ecrã página inicial, navegue para `Digitalizar para dispositivo de memória`:

Digitalizar > **Digitalizar para dispositivo de memória**

3 Insira a unidade flash ou cartão de memória.

Notas:

- A impressora só lê um dispositivo de memória de cada vez.
- Se inserir uma unidade flash na porta USB enquanto estiver um cartão de memória inserido na ranhura para cartões, é apresentada uma mensagem no visor a solicitar que seleccione o dispositivo de memória que pretende utilizar.

4 Seleccione o tipo de impressão que pretende criar.

Nota: Seleccione o tipo de ficheiro PDF se pretender digitalizar várias páginas e guardá-las como um ficheiro.

5 Seleccione a cor, a qualidade de resolução e o tamanho de imagem original. Se necessário, toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

6 Prima ◇ para iniciar a digitalização.

A digitalização estará concluída quando é apresentada uma mensagem no painel de controlo de impressão da impressora a indicar que o ficheiro digitalizado foi guardado.

Digitalizar fotografias para uma aplicação de edição

Utilizar o painel de controlo da impressora

1 Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.

2 No ecrã página inicial, navegue para `Digitalizar para o computador`:

Digitalizar > **Digitalizar para o computador**

3 Toque em **Computador ligado por USB** ou no nome de um computador de rede.

O computador local ou de rede é o destino da digitalização. Aguarde até a impressora concluir a transferência da lista de aplicações de digitalização disponível no computador seleccionado.

Notas:

- Poderá ser solicitado que introduza o PIN se o computador o requerer. Introduza o PIN utilizando o teclado.
- Para atribuir um nome e um PIN ao computador, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao sistema operativo.

4 Seleccione uma aplicação e toque em **Aceitar**.

5 Seleccione a qualidade de resolução e o tamanho de imagem original. Toque em **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

6 Prima ◇ para iniciar a digitalização.

A digitalização está concluída quando a aplicação seleccionada no passo 5 abrir no computador de destino e a digitalização é apresentada na aplicação como um novo ficheiro.

Utilizar o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1 Coloque uma fotografia ou fotografias viradas para baixo sobre o vidro do digitalizador.

2 Clique em ou em **Iniciar**.

3 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

4 Seleccione **Página inicial da impressora**.

5 Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.

6 Clique em **Fotografia**.

- Se pretender digitalizar uma única fotografia ou várias fotografias como uma única imagem, seleccione **Fotografia única**.
- Se pretender digitalizar várias fotografias em simultâneo e guardá-las como imagens separadas, seleccione **Dividir em fotografias individuais**.

  Nota: Deixe pelo menos 0,635 cm de espaço livre entre fotografias se pretender digitalizar várias fotografias em simultâneo e guardá-las como imagens separadas.

A digitalização é iniciada e é apresentada a caixa de diálogo de progresso da digitalização.

7 Guarde a fotografia ou fotografias e abra-as numa aplicação de edição de fotografias para as editar.

Para utilizadores do Macintosh

1 Coloque uma fotografia ou fotografias viradas para baixo sobre o vidro do digitalizador.

2 No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.

3 Faça duplo clique no Printer Center (Centro de impressões) para abrir o All-In-One Center.

4 No menu "What is being scanned?" (O que está a ser digitalizado) no ecrã principal, seleccione **Photo** (Fotografia).

5 A partir do menu pop-up "How will the scanned image be used?" (Como será utilizada a imagem digitalizada), escolha **To be printed** (Para impressão) ou **To be viewed on monitor/Web page** (Para visualização no monitor/página Web).

6 A partir do menu "Send scanned image to" (Enviar imagem digitalizada para), escolha uma pasta de destino ou aplicação para a imagem digitalizada.

7 Se existirem várias imagens para digitalização, seleccione **Prompt for multiple pages** (Solicitar várias páginas).

8 Clique em **Preview/Edit** (Pré-visualizar/Editar).

É apresentada a caixa de diálogo (Scan) Digitalizar.

9 Ajuste a imagem e as definições de digitalização conforme for necessário.

10 Clique em **Scan** (Digitalizar).

Digitalizar documentos para uma aplicação de edição

Uma aplicação OCR (Optical Character Recognition, Reconhecimento óptico de caracteres) permite editar um documento de texto original que tenha sido digitalizado. Para isto funcionar, tem de ter uma aplicação de OCR armazenada num computador local ou de rede e tem de poder escolhê-la a partir de uma lista de aplicações quando configurar a digitalização.

Ao seleccionar as definições da digitalização:

- Seleccione para digitalizar para o computador local ou computador de rede onde a aplicação de OCR está instalada.
- Seleccione para digitalizar com a resolução mais elevada.

Para utilizadores do Windows

1 Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.

2 Clique em ou em **Iniciar**.

3 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

4 Seleccione **Página inicial da impressora**.

5 Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.

6 Clique em **Documento**.

A digitalização é iniciada e é apresentada a caixa de diálogo de progresso da digitalização.

7 Quando a digitalização estiver concluída, guarde o documento numa aplicação de processamento de texto.

8 Abra o documento na aplicação seleccionada para o editar.

Para utilizadores do Macintosh

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
3. Faça duplo clique no Printer Center (Centro de impressões) para abrir o All-In-One Center.
4. No menu "What is being scanned?" (O que está a ser digitalizado) no ecrã principal, seleccione um tipo de documento diferente de Fotografia.
5. No menu pop-up "How will the scanned image be used?" (Como será utilizada a imagem digitalizada), seleccione **To be edited (OCR)** (Editada (OCR)).
6. A partir do menu "Send scanned image to" (Enviar imagem digitalizada para), seleccione uma aplicação de processamento de texto para edição.
7. Clique em **Scan** (Digitalizar).
8. Abra o documento digitalizado a partir de uma aplicação de processamento de texto para a editar.

Digitalizar directamente para o correio electrónico utilizando o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. Clique em ou em **Iniciar**.
3. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
4. Seleccione **Página inicial da impressora**.
5. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
6. Clique em **Correio electrónico** e, em seguida, seleccione **Fotografia**, **Documento** ou **PDF**.

   Nota: Só pode seleccionar Documento se tiver uma aplicação de OCR armazenada no seu computador.

   A digitalização é iniciada e é apresentada a caixa de diálogo de progresso da digitalização.
7. Quando a digitalização estiver concluída, é criada uma nova mensagem de correio electrónico com o documento digitalizado anexado automaticamente.
8. Escreva a mensagem de correio electrónico.

Nota: Se o programa de correio electrónico não abrir automaticamente, digitalize o documento para o computador e, em seguida, envie-o por correio electrónico como um anexo.

Para utilizadores do Macintosh

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
3. Faça duplo clique no Printer Center (Centro de impressões) para abrir o All-In-One Center.
4. No menu "What is being scanned?" (O que está a ser digitalizado) no ecrã principal, seleccione o tipo de documento.
5. A partir do menu pop-up "How will the scanned image be used?" (Como será utilizada a imagem digitalizada), escolha **To be viewed on monitor/web page**.(Para visualização no monitor/página Web).
6. No menu "Send scanned image to" (Enviar imagem digitalizada para), seleccione uma aplicação.
7. Clique em **Scan** (Digitalizar).
8. Obtenha a imagem digitalizada a partir da aplicação e, em seguida, envie-a por correio electrónico sob a forma de anexo.

Digitalizar para PDF

Para utilizadores do Windows

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. Clique em ou em **Iniciar**.
3. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
4. Seleccione **Página inicial da impressora**.
5. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
6. Clique em **PDF**.

   A digitalização é iniciada e é apresentada a caixa de diálogo de progresso da digitalização.
7. Guarde o documento como PDF.

Para utilizadores do Macintosh

1. Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.
2. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
3. Faça duplo clique no Printer Center (Centro de impressões) para abrir o All-In-One Center.
4. No menu "What is being scanned?" (O que está a ser digitalizado) no ecrã principal, seleccione um tipo de documento.
5. Personalize as definições necessárias.

6 Clique em **Scan** (Digitalizar).

7 Guarde o documento como PDF.

FAQ da digitalização

Como melhorar a qualidade de uma digitalização?

- Certifique-se de que os documentos originais estão em boas condições.
- Certifique-se de que a aplicação que recebe o documento digitalizado é adequada. Por exemplo, se estiver a digitalizar uma fotografia para a editar, certifique-se de que selecciona uma aplicação de edição de fotografias para receber a digitalização. Se estiver a digitalizar um documento para editar o texto, certifique-se de que selecciona uma aplicação de OCR.
- Utilize a alta resolução

Como digitalizar a preto e branco?

A cor é a predefinição de todas as digitalizações. Para digitalizar a preto e branco, execute o seguinte procedimento:

1 No ecrã página principal do painel de controlo da impressora, toque em **Digitalizar**.

2 Seleccione um destino de digitalização.

3 Seleccione as definições da digitalização.

4 No ecrã Opções de digitalização, toque em .

Por que motivo é solicitado o PIN?

Os PINs são uma medida de segurança utilizada para limitar o envio das informações digitalizadas a determinados localizações ou para impedir que o conteúdo da digitalização seja visualizado ou utilizado por outros utilizadores. Poderá ser solicitado que introduza um PIN se o computador de rede que está a digitalizar requerer um.

Para saber como o PIN é atribuído aos computadores de rede, consulte a Ajuda do software da impressora associado ao sistema operativo.

O que é uma lista de aplicações e como posso actualizar uma?

Ao digitalizar um ficheiro, poderá optar pela aplicação a utilizar para a abrir no computador. A impressora transfere esta aplicação a partir do computador ao efectuar a primeira digitalização. Se a aplicação pretendida não estiver presente na lista ou se instalar novas aplicações no computador, actualize a lista de aplicações na impressora.

Actualizar a lista de aplicações

1 No ecrã página inicial do painel de controlo da impressora, navegue para **`Digitalizar para o computador`**:

Digitalizar > **Digitalizar para o computador**

2 Seleccione um computador local ou de rede para receber a digitalização.

3 A partir da lista de aplicações de digitalização disponíveis no computador seleccionado, toque em **ACTUALIZAR** e toque em **Aceitar**.

Desta forma, a lista de aplicações é actualizada na impressora.

Cancelar trabalhos de digitalização

Prima ⊗ no painel de controlo da impressora ou clique em **Cancelar** no ecrã do computador.

Enviar por correio electrónico

Poderá utilizar a impressora para enviar correio electrónico para um ou mais destinatário sem utilizar um computador. Para tal, poderá digitalizar um documento ou fotografia e enviá-lo por correio electrónico ou anexar um documento ou fotografia guardada a partir de um dispositivo de memória para uma mensagem de correio electrónico.

Antes de poder enviar correio electrónico utilizando o painel de controlo da impressora, primeiro tem de configurar as definições de correio electrónico da impressora.

Configurar a impressora para enviar correio electrónico

Configurar a função de correio electrónico

1. No ecrã página inicial, navegue para **Configurar correio electrónico**:

   > **Configurar correio electrónico**

2. Toque em **Sim** para configurar o correio electrónico.
3. Introduza o seu endereço de correio electrónico e toque em **OK**.

   A impressora compara o seu endereço de correio electrónico com a lista de fornecedores de correio electrónico.
4. Siga as mensagens de opções apresentadas no visor:
   - Se o seu endereço de correio electrónico corresponder a um dos domínios da lista, a impressora atribui automaticamente as definições do servidor SMTP.

     Nota: Poderá ser necessário introduzir o nome de utilizador e palavra-passe do correio electrónico consoante o endereço de correio electrónico introduzido.
   - Se o domínio de correio electrónico não for conhecido, é apresentado o Assistente de configuração avançado do correio electrónico no visor.

     Introduza as informações necessárias. Toque em **OK** ou **Aceitar** para guardar cada item.

Alterar as definições de correio electrónico depois da configuração

Se pretender alterar as definições do servidor SMTP

1. No ecrã da página inicial, navegue para **Configurar correio electrónico**:

   > **Configurar correio electrónico** > **Configuração SMTP**

2. Toque em cada item para introduzir as informações necessárias. Toque em **OK** ou **Aceitar** para guardar cada item.
   - **Servidor**: introduza o nome ou endereço do servidor SMTP.
   - **Porta**: introduza a porta SMTP.

- **Tipo de autenticação**: seleccione o tipo de autenticação para a sua conta de correio electrónico. Se seleccionar Nenhum, não será necessário introduzir o Nome de utilizador e a Palavra-passe. Para mais informações, contacte o fornecedor de correio electrónico ou o suporte técnico.

  Nota: O ecrã Tipo de autenticação poderá não ser apresentado no visor, consoante o endereço de correio electrónico introduzido durante a configuração do correio electrónico.
- **Nome do remetente**: introduza o seu nome.
- **Nome de utilizador**: introduza o seu endereço de correio electrónico.
- **Palavra-passe**: introduza a sua palavra-passe da conta de correio electrónico.
- **Domínio**: introduza o domínio da conta de correio electrónico.

  Nota: Esta definição é apresentada apenas quando o Tipo de autenticação está definido como NTLM. Para mais informações, contacte o fornecedor de correio electrónico ou o suporte técnico.

3 Para verificar se as definições do servidor SMTP estão correctas, toque em **Testar definições de SMTP**.

Se pretender alterar as definições de correio electrónico

1 No ecrã da página inicial, navegue para **Configurar correio electrónico**:

> **Configurar correio electrónico**

2 Toque em cada item e, em seguida, introduza as informações necessárias. Se necessário, toque em **OK** ou **Aceitar** para guardar cada item.
- **Endereço de correio electrónico do remetente**: introduza o seu endereço de correio electrónico.
- **Enviar-me uma cópia**: toque em **Sim** para enviar uma cópia para si próprio de todas as mensagens de correio electrónico enviadas a partir da sua impressora.
- **Assunto**: introduza o assunto predefinido da mensagem de correio electrónico.
- **Mensagem**: introduza a mensagem de correio electrónico predefinida.

Criar uma lista de contactos de correio electrónico

Criar lista de contactos de correio electrónico utilizando o painel de controlo da impressora

1 No ecrã página inicial, navegue para **Livro de endereços**:

> **Livro de endereços**

2 Adicione um contacto ou um grupo de correio electrónico:
- Para adicionar um contacto:
  a Toque em **Adicionar um contacto**.
  b Toque em **Adicionar nome do contacto**.
  c Introduza o nome do contacto e toque em **OK**.
  d Toque em **Adicionar endereço de correio electrónico**.
  e Introduza o endereço de correio electrónico do contacto e toque em **OK**.
  f Toque em **Aceitar**.
  g Se pretender adicionar outra entrada, repita os passos a a f. Poderá introduzir até 89 contactos.

- Para adicionar um grupo de correio electrónico:
  a Toque em **Adicionar um grupo**.
  b Toque em **Adicionar nome do grupo**.
  c Introduza o nome do grupo e toque em **OK**.
  d Toque em **Adicionar membro do grupo**e, em seguida, seleccione se pretende adicionar um contacto manualmente ou importar um contacto:
    – **Livro de endereços**: importar um contacto a partir do Livro de endereços.
    – **Histórico**—importar um contacto a partir do histórico de correio electrónico.
    – **Nova Entrada**: adicionar um novo contacto.
  e Toque em **Aceitar** para guardar a entrada sempre que importar ou adicionar um contacto.

Criar lista de contactos de correio electrónico utilizando o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1 Clique em ou **Iniciar**.

2 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

3 Clique em **Página inicial da impressora**.

4 Clique no separador **Fax** e, em seguida, clique em **Editar lista de contactos**.

É aberto o separador Contactos do Utilitário de configuração da impressora.

5 Clique em **Seleccionar a partir da lista telefónica**.

6 No campo Lista telefónica, escolha uma lista telefónica.

Pode escolher qualquer lista telefónica de clientes de correio onde guarda os endereços de correio electrónico.

7 Seleccione o contacto que pretende adicionar e, em seguida, clique em **Adicionar ou alterar lista** para importar o contacto.

8 Clique em **OK**.

Para utilizadores do Macintosh

1 No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.

2 Faça duplo clique no AIO Setup Utility (Utilitário de configuração do multifunções) da sua impressora.

3 Clique no separador **Contacts** (Contactos).

4 Clique no separador **Individuals** (Individuais) para adicionar contactos.

5 Clique em para abrir o Address Book (Livro de endereços).

Nota: Para adicionar contactos, necessita de importar os contactos do livro de endereços no computador Macintosh. Se o contacto não estiver no Livro de endereços do Mac, adicione primeiro o contacto ao livro de endereços e, em seguida, importe-o.

6 A partir do livro de endereços, clique e arraste os contactos que pretende adicionar para a lista Contacts (Contactos).

Para mais informações, clique em **Help** ou (Ajuda) para ver as informações de ajuda para o software do fax.

Enviar correio electrónico

ADF	Vidro do digitalizador
Utilize o ADF para documentos de várias páginas. **Nota:** O ADF só está disponível em determinados modelos. Se tiver adquirido uma impressora sem ADF, coloque as fotografias ou documentos originais no vidro do digitalizador.	 Utilize o vidro do digitalizador para páginas únicas, pequenos itens (como, por exemplo, postais ou fotografias), transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão finos (como recortes de revistas).

Sugestões para envio por correio electrónico

- Ao utilizar o ADF, ajuste a guia do papel no ADF à largura do documento original.
- Ao utilizar o vidro do digitalizador, feche a tampa do digitalizador para evitar que surjam manchas escuras na imagem digitalizada.
- *Não* coloque postais, fotografias, pequenos itens, transparências, papel fotográfico ou suportes de impressão muito finos (tais como recortes de revistas) no ADF. Colocar estes itens sobre o vidro do digitalizador.
- Certifique-se de que introduz as informações da sua conta de correio electrónico e configura o servidor SMTP antes de enviar uma mensagem de correio electrónico.
- Certifique-se de que a impressora está ligada a uma rede Ethernet ou a uma rede sem fios antes de enviar uma mensagem de correio electrónico.

  Se necessário, certifique-se de que a rede está ligada à Internet, para que a impressora possa comunicar com o servidor SMTP. Se a impressora não consegue ligar à Internet, contacte o responsável de suporte do sistema.

  A impressora suporta apenas uma ligação de rede activa (Ethernet ou sem fios) de cada vez.
- Adicione contactos ao seu livro de endereços. Ao enviar uma mensagem de correio electrónico, basta seleccionar contactos a partir do seu livro de endereços, em vez de escrever os endereços de correio electrónico repetidamente.

Digitalizar um documento ou fotografia para enviar por correio electrónic

1 Coloque o documento original virado para cima no alimentador automático de documentos (ADF) ou virado para baixo sobre o vidro da unidade de digitalização.

Nota: Só pode anexar um documento ou fotografia a cada mensagem de correio electrónico.

2 No ecrã página inicial, navegue para `Digitalizar para correio electrónico`:

Digitalizar > **Digitalizar para correio electrónico**

3 Seleccione o tipo de impressão que pretende criar.

Nota: Seleccione o tipo de ficheiro PDF se pretender digitalizar várias páginas e guardá-las como um ficheiro.

4 Toque numa opção para introduzir ou seleccionar os destinatários:

- **Introduzir endereço de correio electrónico**: introduza o endereço de correio electrónico manualmente.
- **Livro de endereços**: toque em **Ordenar por nome** ou **Ordenar por grupo** e, em seguida, seleccione o contacto.
- **Histórico**: seleccione o nome ou o endereço de correio electrónico a partir da lista do histórico.

Se necessário, toque em **OK** ou **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

5 Para introduzir destinatários adicionais, toque em **Adicionar destinatário** e introduza o endereço, nome ou grupo de correio electrónico que pretende adicionar.

Toque em **Aceitar** sempre que adicionar um destinatário.

Nota: Poderá enviar uma mensagem de correio electrónico para um máximo de 30 destinatários.

6 Seleccione o tipo de ficheiro, a cor, a qualidade e o tamanho original do documento ou fotografia que pretende enviar. Se necessário, toque em **Aceitar** para guardar cada definição.

7 Se pretender alterar o assunto predefinido da mensagem de correio electrónico:

a Toque em **Assunto**.

b Introduza o seu assunto e toque em **OK**.

8 Se pretender alterar a mensagem de correio electrónico predefinida:

a Toque em **Mensagem**.

b Introduza a sua mensagem e toque em **OK**.

9 Prima ◇.

Anexar um documento ou fotografia a uma mensagem de correio electrónico

1 Insira a unidade flash ou cartão de memória.

O ecrã Dispositivo de memória é apresentado no visor.

Notas:

- A impressora só lê um dispositivo de memória de cada vez.
- Se inserir uma unidade flash na porta USB enquanto estiver um cartão de memória inserido na ranhura para cartões, é apresentada uma mensagem no visor a solicitar que seleccione o dispositivo de memória que pretende utilizar.

2 Toque em **Anexar ficheiro a uma mensagem de correio electrónico**.

3 Se pretender alterar o assunto predefinido da mensagem de correio electrónico:

   a Toque em **Assunto**.

   b Introduza o seu assunto e toque em **OK**.

4 Se pretender alterar a mensagem de correio electrónico predefinida:

   a Toque em **Mensagem**.

   b Introduza a sua mensagem e toque em **OK**.

5 Seleccione o ficheiro a anexar:

   Nota: Só pode anexar um documento ou fotografia a cada mensagem de correio electrónico.

   - Se pretender anexar um documento:
     a Toque em **Anexar documento a uma mensagem de correio electrónico**.
     b Toque no nome de ficheiro do documento que pretende anexar.
     c Toque em **Continuar**.
   - Se pretender anexar uma fotografia:
     a Toque em **Anexar fotografia a uma mensagem de correio electrónico**.
     b Toque na fotografia que pretende anexar.
     c Toque em **Continuar**.

6 Toque numa opção para introduzir ou seleccionar os destinatários:

   - **Introduzir endereço de correio electrónico**: introduza o endereço de correio electrónico manualmente.
   - **Livro de endereços**: toque em **Ordenar por nome** ou **Ordenar por grupo** e, em seguida, seleccione o contacto.
   - **Histórico**: seleccione o nome ou o endereço de correio electrónico a partir da lista do histórico.

   Se necessário, toque em **OK** ou **Aceitar** sempre que efectuar uma selecção.

7 Para introduzir destinatários adicionais, toque em **Adicionar destinatário** e introduza o endereço, nome ou grupo de correio electrónico que pretende adicionar.

   Toque em **Aceitar** sempre que adicionar um destinatário.

   Nota: Poderá enviar uma mensagem de correio electrónico para um máximo de 30 destinatários.

8 Toque em **Enviar**.

Cancelar uma mensagem de correio electrónico

Para cancelar uma mensagem de correio electrónico, prima ⊗.

Funcionamento em rede

Instalar a impressora numa rede sem fios

Compatibilidade da rede sem fios

A impressora inclui um servidor de impressão sem fios IEEE 802.11n. A impressora é compatível com routers IEEE 802.11 b/g/n com certificação Wi-Fi.

Opções de segurança de rede suportadas

A impressora suporte três opções de segurança sem fios: sem segurança, WEP e WPA/WPA2.

Sem segurança

Não se recomenda a não utilização de segurança numa rede doméstica sem fios. A não utilização de segurança significa que qualquer pessoa ao alcance da rede sem fios pode utilizar os recursos da rede, incluindo o acesso à Internet, caso a rede sem fios esteja ligada à Internet. O alcance da rede sem fios poderá ir muito mais além das paredes da sua casa e permitir o acesso à sua rede a partir da rua ou das casas vizinhas.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) é o tipo de segurança mais básico e mais fraco. A segurança WEP baseia-se num conjunto de caracteres denominado chave WEP.

Todos os dispositivos na rede sem fios têm de utilizar a mesma chave WEP. A segurança WEP pode ser utilizada nas redes ad hoc e de infra-estrutura.

Uma chave WEP válida tem:

- Exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9

  ou

- Exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números, pontuação e símbolos disponíveis no teclado.

WPA/WPA2

O WPA (Wi-Fi Protected Access) e o WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) fornecem segurança de rede sem fios mais forte do que o WEP. O WPA e o WPA2 são tipos de segurança semelhantes. O WPA2 utiliza um método de encriptação mais complexo e é mais seguro do que o WPA. O WPA e o WPA2 utilizam um conjunto de caracteres, denominado chave pré-partilhada ou frase de acesso WPA, para proteger redes sem fios contra acesso não autorizado.

Uma frase de acesso WPA válida tem:

- Entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

  ou

- Exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9.

Todos os dispositivos na rede sem fios têm de utilizar a mesma frase de acesso WPA. A segurança WPA é uma opção disponível apenas nas redes de infra-estrutura onde existam placas de rede e pontos de acesso sem fios que suportem WPA. A maioria do equipamento de rede sem fios recente também disponibiliza segurança WPA2 como opção.

Nota: Se a sua rede utilizar segurança WPA ou WPA2, seleccione **WPA Personal** quando for solicitado que seleccione o tipo de segurança utilizada na rede.

Imprimir uma página de configuração de rede

Uma *página de configuração de rede* lista as definições da configuração da impressora, incluindo o endereço IP e o endereço MAC da impressora.

1. Coloque papel normal.
2. No ecrã página inicial, navegue para **`Página de configuração da impressão`**:

   > **Configuração da rede** > **Página de configuração da impressão**

   A página de configuração da rede é impressa.

Informações necessárias para configurar a impressora numa rede sem fios

Para configurar a impressora para impressão sem fios, deverá obter previamente:

- O nome da rede sem fios. Também conhecido como *Service Set Identifier* (SSID, ID do conjunto do serviço).
- Se foi utilizada encriptação para proteger a rede.
- A chave de segurança (uma chave WEP ou código de acesso WPA) que permita aos outros dispositivos comunicar na rede se utilizar encriptação para proteger a rede.

  Poderá encontar a chave WEP ou o código de acesso WPA acedendo ao router ou ponto de acesso sem fios e verificando as informações de segurança.

Se o ponto de acesso sem fios (router sem fios) estiver a utilizar segurança *Wired Equivalent Privacy* (WEP), a chave WEP deve:

- Ter exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres de "A" a "F", "a" a "f" e "0" a "9".

  ou

- Ter exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números, pontuação e símbolos disponíveis no teclado.

Se o ponto de acesso sem fios estiver a utilizar segurança *Wi-Fi Protected Access* (WPA), o código de acesso WPA deve:

- Ter entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

  ou

- Ter exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres de "A" a "F", "a" a "f" e "0" a "9".

Se a rede sem fios não estiver a utilizar segurança, não terá uma chave de segurança.

Nota: Se não souber o SSID da rede à qual o computador está ligado, inicie o utilitário de rede sem fios da placa de rede do computador e procure o nome da rede. Se não conseguir localizar o SSID ou as informações de segurança relativas à rede, consulte a documentação fornecida juntamente com o ponto de acesso sem fios ou contacte o responsável de suporte do sistema.

Instalar a impressora numa rede sem fios

Antes de instalar a impressora numa rede sem fios, certifique-se de que:

- A rede sem fios está configurada e a funcionar correctamente.
- O computador que está a utilizar está ligado à mesma rede sem fios em que pretende configurar a impressora.

Para utilizadores do Windows

1. Feche todos os programas abertos.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se o ecrã Boas-vindas não for apresentado ao fim de um minuto, inicie o CD manualmente:

   a. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

   b. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`D:\setup.exe`**, em que **`D`** é a letra da unidade de CD ou DVD.
3. Siga as instruções apresentadas no Ecrã de boas-vindas para instalar a impressora.

Para utilizadores do Macintosh

1. Feche todas as aplicações que estejam em execução.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se a caixa de diálogo de instalação não for apresentado ao fim de um minuto, clique no ícone do CD no ambiente de trabalho.
3. Faça duplo clique em **Instalar**.
4. Siga as instruções apresentadas na caixa de diálogo de instalação para configurar a impressora.

Instalar a impressora noutros computadores

Quando a impressora estiver configurada na rede sem fios, poderá ser acedida através da rede sem fios por outro computador na rede. No entanto, terá de instalar o controlador da impressora em cada computador que irá aceder à impressora. Não é necessário configurar a impressora novamente, apesar de ter de executar o software de configuração em cada computador para instalar o controlador.

Para utilizadores do Windows

1. Feche todos os programas abertos.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se o ecrã Boas-vindas não for apresentado ao fim de um minuto, inicie o CD manualmente:

   a. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

   b. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`D:\setup.exe`**, em que **`D`** é a letra da unidade de CD ou DVD.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para instalar uma impressora configurada num novo computador.

Para utilizadores do Macintosh

1. Feche todas as aplicações que estejam em execução.
2. Coloque o CD do software de instalação na unidade.

   Se a caixa de diálogo de instalação não for apresentado ao fim de um minuto, clique no ícone do CD no ambiente de trabalho.
3. Faça duplo clique em **Instalar**.
4. Seleccione **A minha impressora já está configurada. Estou a instalá-la num novo computador**
5. Clique em **Continuar** e siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para instalar uma impressora configurada num novo computador.

Interpretar as cores do indicador luminoso Wi-Fi

As cores do indicador luminoso Wi-Fi mostram o estado da rede da impressora.

- **Desactivado** indica um dos seguintes cenários:
  - A impressora está desligada ou a ser ligada.
  - A impressora não está ligada a uma rede sem fios e está no modo Poupança de energia. No modo Poupança de energia, o indicador luminoso fica intermitente.
- **Cor-de-laranja aceso** indica um dos seguintes cenários:
  - A impressora ainda não foi configurada para uma rede sem fios.
  - A impressora está configurada para uma ligação ad hoc, mas não está a comunicar actualmente com outro dispositivo ad hoc.
- **Cor-de-laranja intermitente** indica um dos seguintes cenários:
  - A impressora está fora do alcance do ponto de acesso sem fios (router sem fios).
  - A impressora está a tentar comunicar com o ponto de acesso sem fios, mas este está desactivado ou não está a funcionar correctamente.
  - A impressora configurada ou o ponto de acesso sem fios foram desactivados e activados novamente e a impressora está a tentar estabelecer comunicações com a rede.
  - As definições de rede sem fios da impressora poderão já não ser válidas.
- **Verde** significa que a impressora está ligada a uma rede sem fios e preparada para utilização.

Instruções especiais de instalação da rede sem fios

As seguintes instruções aplicam-se aos clientes fora da América do Norte que estão a utilizar uma box de banda larga sem fios. Alguns exemplos destas boxes incluem a LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox e Club Internet.

Antes de começar

- Certifique-se de que a box é compatível com a tecnologia de redes sem fios e está activado para funcionar numa rede sem fios. Para mais informações sobre como configurar o aparelho de codificação para funcionar numa rede sem fios, consulte a documentação fornecida com o seu aparelho.
- Certifique-se de que a sua box está activada e que o seu computador está activado e ligado à rede sem fios.

Adicionar a impressora à rede sem fios

1. Configure a sua impressora para redes sem fios utilizando as instruções de configuração fornecidas.

   Pare quando for solicitado que seleccione uma rede.

2. Se estiver presente um botão de associação/registo na parte posterior da box, prima-o antes de seleccionar uma rede.

   Nota: Depois de premir o botão de associação/registo, dispõe de cinco minutos para concluir a instalação da impressora.

3. Regressar ao computador anterior.

   Na lista de redes sem fios apresentada, seleccione a rede e clique em **Continuar**.

   Se a rede sem fios não for apresentada na lista:

   a. Ligue a outra rede sem fios.

   ### Para utilizadores do Windows

   Clique em **Rede não listada**.

   ### Para utilizadores do Macintosh

   Seleccione **Outra rede sem fios** e clique em **Continuar**.

   b. Introduza as informações detalhadas sobre a rede sem fios.

   Nota: A sua chave WEP, WPA ou WPA2 pode ser obtida na parte inferior da box, no manual do utilizador fornecido com o aparelho ou na página Web da box. Se tiver alterado a chave da rede sem fios, utilize a chave criada.

4. Siga as instruções apresentadas no ecrã para concluir a instalação.

Atribuir um endereço IP estático

Na maioria das redes sem fios, será atribuído automaticamente um endereço IP à impressora através de DHCP.

1. Conclua a configuração da rede sem fios, permitindo à impressora receber um endereço DHCP a partir de um servidor DHCP na rede.
2. Imprima uma página de configuração de rede para ver qual o endereço IP atribuído actualmente à impressora.
3. Abra um browser e, em seguida, escreva o endereço IP no campo do endereço. Prima a tecla **Enter**.

   A página Web da impressora é carregada.

   Nota: Se estiver a utilizar um servidor proxy, desactive-o temporariamente para carregar correctamente a página Web da impressora.

4. Clique na hiperligação **Configuração**.
5. Clique na hiperligação **TCP/IP**.
6. Clique na hiperligação **Definir endereço IP estático**.
7. Escreva o endereço IP que pretende atribuir à impressora no campo **Endereço IP**.
8. Clique no botão **Submeter**.

   É apresentada a mensagem A submeter selecção.

Para verificar se o endereço foi atribuído com êxito, escreva o endereço IP estático no campo de endereço do browser e prima **Enter**. A página Web da impressora é carregada se o endereço tiver sido atribuído com êxito.

Para mais informações, contacte o responsável de suporte do sistema.

Alterar as definições de rede sem fios após a instalação

Para alterar as definições da rede sem fios na impressora, tal como a rede configurada, a chave de segurança ou outras definições, execute o seguinte:

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou em **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Clique no separador **Definições**.
5. Clique na hiperligação **Utilitário de configuração da rede sem fios**.
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador para configurar a impressora para acesso de rede sem fios com as novas definições.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.
2. Faça duplo clique em **Utilitário de configuração da rede sem fios**.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Configuração avançada da rede sem fios

Criar uma rede sem fios ad hoc

A forma recomendada para configurar a rede sem fios consiste em utilizar um ponto de acesso sem fios (router sem fios). Esta configuração de rede é designada por *rede infra-estrutura*. Se tiver uma rede infra-estrutura, deverá configurar a impressora para utilização nessa rede.

Nota: A impressora só consegue comunicar com uma rede sem fios de cada vez. A configuração da impressora para uma rede sem fios ad hoc impedirá que funcione em qualquer outra rede sem fios, seja ad hoc ou infra-estrutura.

Poderá configurar uma rede ad hoc se:

- Não tiver um ponto de acesso ou um router sem fios
- Ainda não tiver uma rede sem fios (mas tiver uma placa sem fios para o computador)
- Pretender configurar uma rede autónoma entre a impressora e um computador com uma placa de rede sem fios

No Windows Vista ou posterior

1. Clique em .
2. Clique em **Painel de controlo**.
3. Clique em **Rede e Internet**.
4. Abra o Centro de rede e partilha.
5. Clique em **Configurar uma ligação ou rede** quando for solicitado que seleccione uma rede à qual ligar.
6. Clique em **Configurar uma rede ad-hoc sem fios (computador-a-computador)**, quando for solicitado que escolha uma opção de ligação e clique em **Seguinte**.
7. Siga as instruções para configurar uma rede ad hoc sem fios. Como parte do processo de configuração:
   a. Crie um nome de rede ou SSID para a rede entre o computador e a impressora.
   b. Anote o nome da rede. Certifique-se de que utiliza a ortografia e as maiúsculas e minúsculas correctas.
   c. Vá para a lista Tipo de segurança, seleccione **WPA2-Personal** ou **WEP** e crie um código de acesso WPA ou chave WEP.

      Os códigos de acesso têm de ter:
      - Entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.
        ou
      - Exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres de "A" a "F", "a" a "f" e "0" a "9".

      As chaves WEP têm de ter:
      - Exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A-F, a–f e 0-9.
        ou
      - Exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números e símbolos disponíveis através do teclado

   d. Anote a palavra-passe da rede. Certifique-se de que utiliza a ortografia e as maiúsculas e minúsculas correctas.

   O Windows Vista activa a rede ad hoc automaticamente. Será apresentada na caixa de diálogo "Ligar a uma rede" em "Redes disponíveis", a indicar que o computador está configurado para a rede ad hoc.
8. Feche o Painel de Controlo do Windows e todas as janelas restantes.
9. Insira o CD do software de instalação e siga as instruções para a instalação da rede sem fios.

   Nota: Não ligue os cabos de instalação ou de rede enquanto não forem apresentadas instruções para o fazer pelo software de configuração.
10. Quando as redes disponíveis forem apresentadas, forneça o nome da rede e as informações de segurança criadas nos passos 7. O instalador configurará a impressora para utilização com o computador.
11. Guarde uma cópia do nome de rede e as informações de segurança em local seguro para referência futura.

Nota: Poderá ser necessário voltar a ligar os computadores Windows Vista à rede ad hoc após a reinicialização.

Em Windows XP

1. Clique em **Iniciar**.
2. Clique em **Painel de controlo**.

3 Clique em **Ligações de rede e de Internet**.

4 Clique em **Ligações de rede**.

5 Clique com o botão direito do rato no ícone da ligação de rede sem fios.

6 Clique em **Activar**, se for apresentada no menu pop-up.

Nota: Se Desactivar for apresentado, significa que a ligação sem fios já está activada.

7 Clique com o botão direito do rato no ícone **Ligação de rede sem fios**.

8 Clique em **Propriedades**.

9 Clique no separador **Redes sem fios**.

Nota: Se o separador Redes sem fios não for apresentado, o computador possui um software de outro fabricante que controla as definições de rede sem fios. Tem de utilizar esse software para configurar a rede sem fios ad hoc. Para mais informações, consulte a documentação do software de outros fabricantes para saber como criar uma rede ad hoc.

10 Seleccione a caixa de verificação **Utilizar o Windows para configurar as definições de rede sem fios**.

11 Em Redes preferidas, elimine todas as redes existentes.

a Seleccione a rede que pretende remover.

b Clique em **Remover** para eliminar a rede da lista.

12 Clique em **Adicionar** para criar uma rede ad hoc.

13 Na caixa Nome da rede (SSID), escreva o nome que pretende atribuir à rede sem fios.

14 Anote o nome da rede escolhido para o poder consultar quando executar a configuração da rede sem fios. Certifique-se de que utiliza a ortografia e as maiúsculas e minúsculas correctas.

15 Se for apresentado Autenticação de rede na lista, seleccione **Abrir**.

16 Na lista "Encriptação de dados, seleccione **WEP**.

17 Se for necessário, desmarque a caixa de verificação "A chave é-me fornecida automaticamente".

18 Na caixa Chave de rede, escreva a chave WEP.

19 Anote a chave WEP escolhida para a poder consultar quando executar a configuração da rede sem fios. Certifique-se de que o copia correctamente, incluindo as maiúsculas e minúsculas.

20 Na caixa "Confirmar chave de rede", escreva a mesma chave WEP.

21 Seleccione **Esta é uma rede computador-a-computador (ad hoc) ; os pontos de acesso sem fios não são utilizados**.

22 Clique em **OK** duas vezes para fechar as duas janelas abertas.

23 O computador poderá demorar alguns minutos a reconhecer as novas definições. Para verificar o estado da rede:

a Clique com o botão direito do rato no ícone **Ligação de rede sem fios**.

b Seleccione **Ver Redes Sem Fios Disponíveis**.

- Se a rede for listada, mas o computador não estiver ligado, seleccione a rede ad hoc e, em seguida, clique em **Ligar**.
- Se a rede não for apresentada, aguarde um minuto e, em seguida, clique em **Actualizar lista de redes**.

24 Insira o CD do software de instalação e siga as instruções para a instalação da rede sem fios.

Nota: Não ligue os cabos de instalação ou de rede enquanto não forem apresentadas instruções para o fazer pelo software de configuração.

25 Quando as redes disponíveis forem apresentadas, forneça o nome da rede e as informações de segurança criadas a partir do passo 13. O instalador configurará a impressora para utilização com o computador.

26 Guarde uma cópia do nome de rede e as informações de segurança em local seguro para referência futura.

No Windows 2000

- Consulte a documentação fornecida com a placa de rede sem fios para obter informações sobre como configurar uma rede ad hoc com o Windows 2000.

Para utilizadores do Macintosh

1 Aceder às definições do Airport:

Em Mac OS X versão 10.5

a No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

b Clique em **Network** (Rede).

c Clique em **AirPort**.

Em Mac OS X versão 10.4 e anteriores

a No ambiente de trabalho do Finder, seleccione **Go** > **Applications** (Ir -> Aplicações).

b Na pasta Applications (Aplicações), faça duplo clique em **Internet Connect** (Ligação à Internet).

c Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

2 No menu Network (Rede), clique em **Create Network** (Criar rede).

3 Crie um nome para a rede ad hoc e, em seguida, clique em **OK**.

Nota: Guarde o nome da rede e a palavra-passe em local seguro para referência futura.

Adicionar uma impressora a uma rede sem fios ad hoc existente

Nota: A impressora só consegue comunicar com uma rede sem fios de cada vez. A configuração da impressora para uma rede sem fios ad hoc irá removê-la de qualquer outra rede sem fios, ad hoc ou infra-estrutura, para a qual esteja configurada.

Para utilizadores do Windows

1 Clique em ou em **Iniciar**.

2 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

3 Seleccione **Página inicial da impressora**.

4 Clique no separador **Definições**.

5 Clique na hiperligação **Utilitário de configuração da rede sem fios**.

6 Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Nota: Poderá ser necessário voltar a ligar os computadores Windows Vista à rede ad hoc após a reinicialização.

Para utilizadores do Macintosh

1 No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.

2 Faça duplo clique em **Wireless Setup Assistant** (Utilitário de configuração da rede sem fios).

3 Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Configurar a impressora numa rede sem fios utilizando o WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Wi-Fi Protected Setup (WPS) é um método de configuração de computadores e impressoras numa rede sem fios segura. O WPS é mais rápido do que a configuração manual, o que reduz os erros de escrita quando são adicionados novos dispositivos a uma rede sem fios. O código de acesso WPA e o SSID são detectados e configurados automaticamente. A impressora suporta WPS e pode ser configurada para acesso sem fios utilizando WPS. Para utilizar o WPS para configurar a impressora, o router sem fios também tem de suportar WPS.

Se pretender utilizar o WPS para configurar a impressora, insira o CD e siga as instruções no ecrã do computador.

Notas:

- Para utilizar o WPS para configurar a impressora numa rede sem fios, todos os dispositivos na rede sem fios têm de suportar WPS. Se algum dispositivo na rede não suportar WPS, terá de escrever o SSID e as informações de segurança quando for solicitado.
- Se estiver a utilizar o método PIN para adicionar a impressora utilizando WPS, certifique-se de que escreve os oito dígitos quando for solicitado que introduza o PIN.

Alternar entre ligações USB e ligações sem fios (apenas no Windows)

É possível alterar a forma de acesso à impressora consoante as suas necessidades. Os seguintes procedimentos assumem que configurou a sua impressora para um tipo de ligação e que os controladores da impressora estão instalados no computador. Consulte os tópicos relacionados sobre como resolver problemas de tipos de ligação específicos caso se depare com dificuldades durante a configuração.

Utilizar a impressora numa rede sem fios

1 Clique em ou em **Iniciar**.

2 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

3 Seleccione **Página inicial da impressora**.

4 Clique no separador **Definições**.

5 Clique na hiperligação **Utilitário de configuração da rede sem fios**.

6 Siga as instruções apresentadas no ecrã para configurar a impressora para a rede sem fios.

Nota: Não é necessário remover o cabo USB que liga a impressora ao computador durante a configuração da rede sem fios.

Utilizar a impressora localmente (USB)

1 Ligue um cabo USB ao computador e à impressora.

2 Aguarde um momento para o Windows localizar o controlador e concluir a configuração da impressora.

Nota: Poderá continuar a utilizar a impressora na rede sem fios.

Alternar entre ligações USB e ligações sem fios (apenas no Macintosh)

É possível alterar a forma de acesso à impressora consoante as suas necessidades. Os procedimentos que se seguem assumem que a impressora foi configurada para um tipo de ligação. Consulte os tópicos relacionados sobre como resolver problemas de tipos de ligação específicos caso se depare com dificuldades durante a configuração.

Utilizar a impressora numa rede sem fios

Se actualmente a impressora estiver configurada localmente (através de uma ligação USB)

1 Feche todas as aplicações que estejam em execução.

2 Coloque o CD do software de instalação na unidade.

Se a caixa de diálogo de instalação não for apresentado ao fim de um minuto, clique no ícone do CD no ambiente de trabalho.

3 Faça duplo clique na pasta **Lexmark Extras** (Extras Lexmark).

4 Faça duplo clique em **Lexmark Setup Assistant** (Assistente de configuração Lexmark).

5 Siga as instruções apresentadas no ecrã para configurar a impressora para a rede sem fios.

Nota: Não é necessário remover o cabo USB que liga a impressora ao computador durante a configuração da rede sem fios.

Utilizar a impressora localmente (USB)

Se actualmente a impressora estiver configurada para a rede sem fios

1 Ligue uma das extremidades de um cabo USB à porta USB situada na parte posterior da impressora. Ligue a outra extremidade a uma porta USB no computador.

2 Adicione a impressora:

Em Mac OS X versão 10.5

a No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

b Clique em **Print & Fax** (Imprimir e fax) na secção Hardware.

c Clique em **+**.

d Seleccione a impressora na lista e clique em **Add** (Adicionar).

Em Mac OS X versão 10.4 ou anteriores

a Na ambiente de trabalho do Finder escolha **Go** > **Utilities** (Ir -> Utilitários).

b Faça duplo clique em **Print Center** ou **Printer Setup Utility** (Centro de impressões ou Utilitário de configuração da impressora), consoante a versão do sistema operativo que está a utilizar.

É apresentada a caixa de diálogo Printer List (Lista de impressoras).

c Seleccione a impressora que pretende utilizar.

d Clique em **Add** (Adicionar).

É apresentado o Printer Browser (Browser da impressora).

e Seleccione a impressora.

f Clique em **Add** (Adicionar).

3 Será criada uma segunda fila de impressão. Remova a fila de impressão se não pretender voltar a aceder à impressora através de uma rede sem fios.

Partilhar uma impressora num ambiente Windows

1 Prepare os computadores para partilharem a impressora:

a Torne todos os computadores que irão utilizar a impressora acessíveis através da Vizinhança na Rede, activando a Partilha de Ficheiros e Impressoras. Consulte a documentação do Windows para obter instruções sobre como activar a Partilha de ficheiros e impressoras.

b Instale o software da impressora em todos os computadores que utilizarão a impressora.

2 Identifique a impressora:

a No computador ligado à impressora, execute o seguinte procedimento:

1 Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

2 Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.

3 Prima **Enter** ou clique em **OK**.

A pasta da impressora é aberta.

b Clique com o botão direito do rato no nome da impressora.

c Clique em **Partilhar** ou em **Propriedades da impressora**.

d No separador Partilhar, seleccione **Partilhar esta impressora** ou em **Partilhada como** e, em seguida, atribua um nome característico.

e Clique em **OK**.

3 Localize a impressora a partir do computador remoto:

Nota: O computador remoto é o computador que não se encontra ligado à impressora.

a Execute um dos seguintes procedimentos:

1 Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

2 Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.

3 Prima **Enter** ou clique em **OK**.

A pasta da impressora é aberta.

b Clique com o botão direito do rato no nome da impressora.

c Clique em **Propriedades** ou em **Propriedades da impressora**.

d Clique no separador **Portas** e, em seguida, clique em **Adicionar Porta**.

e Seleccione **Porta local** e, em seguida, clique em **Nova porta**.

f Escreva o **nome da Porta UNC (Universal Naming Convention)** , que é composto pelo nome do servidor e pelo nome identificativo da impressora especificado no passo 2 na página 88. O nome deve ter o formato `\\servidor\impressora`.

g Clique em **OK**.

h Clique em **Fechar** na caixa de diálogo Portas da impressora.

i Certifique-se de que a nova porta está seleccionada no separador Portas e, em seguida, clique em **Aplicar**. A nova porta é listada com o nome da impressora.

j Clique em **OK**.

Partilhar uma impressora num ambiente Macintosh

1 No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

2 A partir da barra de menus, clique em **Help ➙ System Preferences Help** (Ajuda -> Ajuda das preferências do sistema).

3 No campo Search (Procura), escreva `partilhar a impressora numa rede` e, em seguida, prima a tecla **return**.

4 Para permitir que outros computadores Macintosh na rede que utilizem o Mac OS X versão 10.3 ou posterior utilizem qualquer impressora ligada ao computador Macintosh, faça duplo clique em **Sharing your printer with Mac OS X users** (Partilhar a impressora com utilizadores do Mac OS X).

ou

Para permitir aos computadores Windows na rede utilizar qualquer impressora ligada ao computador Macintosh, faça duplo clique em **Sharing your printers with Windows users** (Partilhar impressoras com utilizadores Windows).

5 Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Nota: Os utilizadores do Windows devem consultar a documentação do Windows para obter informações sobre como adicionar uma impressora de rede ligada a um computador Macintosh.

FAQ da rede

O que é Wi-Fi Protected Setup?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) é uma configuração simples e segura que permite estabelecer uma rede doméstica sem fios e activar a segurança de rede sem a necessidade de conhecimentos anteriores sobre a tecnologia Wi-Fi. Já não é necessário configurar o nome de rede (SSID) e a chave WEP ou código de acesso WPA para os dispositivos de rede.

Nota: O WPS suporta apenas redes que comunicam através de pontos de acesso sem fios (routers sem fios).

A impressora suporta seguintes métodos ao ligar a uma rede sem fios:

- *Número de identificação pessoal* (PIN): o PIN na impressora é introduzido nas definições de rede sem fios do ponto de acesso sem fios.
- *Configuração do botão de comando* (PBC): os botões na impressora e no ponto de acesso sem fios são premidos dentro de um intervalo de tempo determinado.

Procure qualquer destas marcas identificativas para verificar se o ponto de acesso sem fios tem certificação WPS:

Poderá encontrar os logótipos WPS na parte lateral, posterior ou superior do ponto de acesso sem fios.

Para mais informações sobre como aceder às definições de rede sem fios e determinar a capacidade WPS do ponto de acesso sem fios, consulte a documentação fornecida com o ponto de acesso sem fios ou contacte o responsável de suporte do sistema.

Onde posso encontrar a minha chave WEP ou código de acesso WPA?

Para localizar a chave WEP ou código de acesso WPA da rede sem fios, consulte as definições de segurança no ponto de acesso ou router sem fios. A maioria dos pontos de acesso possui uma página Web que pode ser acedida utilizando um browser.

Também poderá consultar o manual fornecido juntamente com o ponto de acesso ou router. Se o ponto de acesso ou router estiver a utilizar as predefinições, poderá localizar as informações no manual. Se outro utilizador tiver configurado a rede, o responsável poderá ter incluído as informações no manual.

Se não souber como aceder à página Web ou se não tiver acesso de administrador ao ponto de acesso sem fios na rede e não conseguir localizar as informações no manual, contacte o responsável pelo suporte do sistema.

O que é o SSID?

O *SSID* (Identificador do conjunto do serviço) é o nome que identifica uma rede sem fios. Todos os dispositivos na rede têm de reconhecer o SSID da rede sem fios, caso contrário não conseguirão comunicar entre si. Normalmente, a rede sem fios difunde o SSID para permitir que os dispositivos sem fios na área estabeleçam a ligação. Por vezes, o SSID não é difundido por motivos de segurança.

Se o SSID da rede sem fios não for por difusão, não poderá ser detectado automaticamente e não será mostrado na lista de redes sem fios disponíveis. Tem de introduzir manualmente as informações da rede nesta situação.

Um SSID pode conter até 32 caracteres alfanuméricos.

Onde posso encontrar o SSID?

Poderá encontrar o SSID da rede sem fios através da consulta das definições no ponto de acesso ou do router sem fios. A maioria dos pontos de acesso possui um servidor Web incorporado ao qual pode aceder através de um browser.

Muitas placas de rede fornecem uma aplicação de software que permite visualizar as definições da rede sem fios do computador, incluindo o SSID. Verifique se foi instalado no computador um programa juntamente com a placa de rede.

Se não conseguir localizar o SSID através de qualquer destes métodos, contacte o responsável de suporte do sistema.

O que é uma rede?

Uma rede é um conjunto de dispositivos, como, por exemplo, computadores, impressoras, concentradores Ethernet, pontos de acesso sem fios e routers interligados para permitir a comunicação através de cabos ou de uma ligação sem fios. Existem redes com fios, sem fios ou concebida para suportar dispositivos com e sem fios.

Os dispositivos numa rede com fios utilizam cabos para comunicarem entre si.

Os dispositivos nas redes sem fios utilizam as ondas de rádio em vez de cabos para comunicarem uns com os outros. Para um dispositivo conseguir comunicar sem fios, tem de ter uma placa de rede sem fios ligada ou instalada que lhe permita receber e transmitir ondas de rádio.

Como posso saber o tipo de segurança utilizado pela minha rede?

Tem de conhecer a chave WEP ou o código de acesso WPA e o tipo de segurança (WEP, WPA ou WPA2) utilizados na rede sem fios. Para obter estas informações, consulte a documentação fornecida juntamente com o ponto de acesso sem fios (router sem fios), consulte a página Web associada ao ponto de acesso sem fios ou contacte o responsável de suporte do sistema.

Nota: A chave WEP ou o código de acesso WPA não são iguais à palavra-passe do ponto de acesso sem fios. A palavra-passe permite aceder às definições do ponto de acesso sem fios. A chave WEP ou o código de acesso WPA permitem às impressoras e computadores aderir à rede sem fios.

Como são configuradas as redes domésticas?

Para os computadores de secretária, portáteis e impressoras comunicarem uns com os outros através de uma rede, têm de estar ligados por cabos e/ou placas de rede sem fios incorporadas ou instaladas.

Existem várias formas diferentes de configurar uma rede. São apresentados a seguir quatro exemplos comuns.

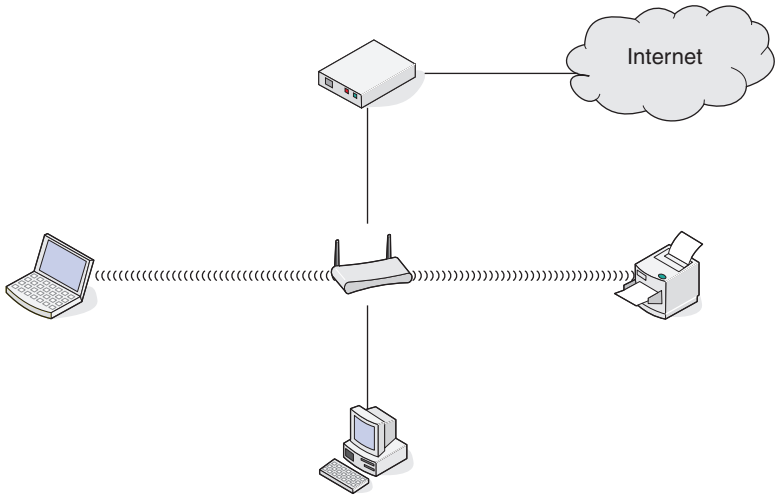
Nota: As impressoras nos seguintes diagramas representam as impressoras com servidores de impressão internos incorporados para permitir a comunicação através de uma rede.

Exemplos de rede sem fios

Cenário 1: Ligações com e sem fios mistas numa rede com acesso à Internet

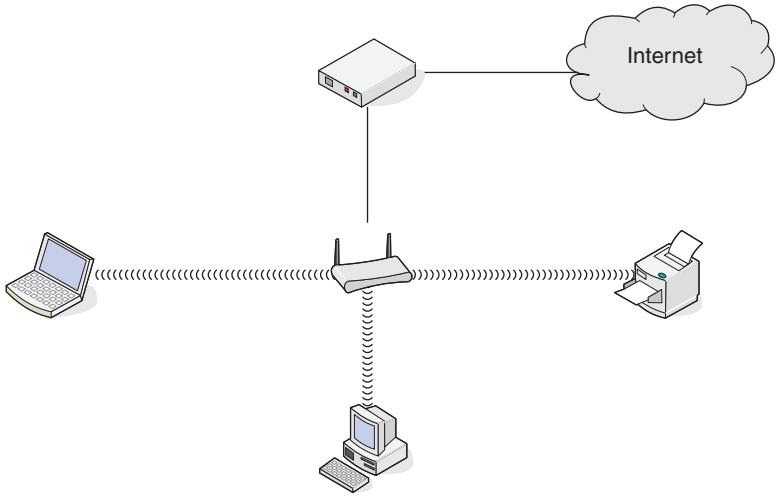
- Todos os computadores e impressoras são ligados à rede através de um router com capacidades de rede Ethernet e de rede sem fios.
- Alguns computadores e impressoras estabelecem ligação ao router; outros estabelecem ligação através de uma ligação com fios.

- A rede é ligada à Internet através de um modem DSL ou de um modem de cabo.



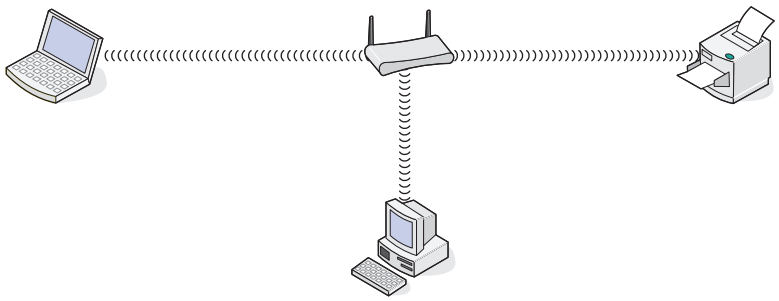
Cenário 2: Rede sem fios com acesso à Internet

- Todos os computadores e impressoras estabelecem ligação à rede através de um ponto de acesso sem fios ou router sem fios.
- O ponto de acesso sem fios liga a rede à Internet através de um modem DSL ou de cabo.



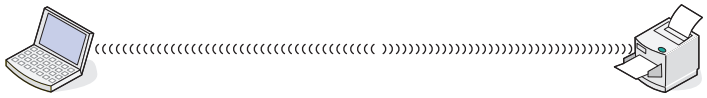
Cenário 3: Rede sem fios sem acesso à Internet

- Os computadores e as impressoras são ligados à rede através de um ponto de acesso sem fios.
- A rede não tem ligação à Internet.



Cenário 4: Computador ligado através da rede sem fios a uma impressora sem acesso à Internet

- Um computador é ligado directamente a uma impressora sem passar por um router sem fios.
- Esta configuração é denominada *rede ad hoc*.
- A rede não tem ligação à Internet.



Nota: A maioria dos computadores só consegue estabelecer ligação a uma rede sem fios de cada vez. Se aceder à Internet através de uma ligação sem fios, perderá o acesso à Internet caso esteja ligado a uma rede ad hoc.

Por que necessito de um cabo de instalação?

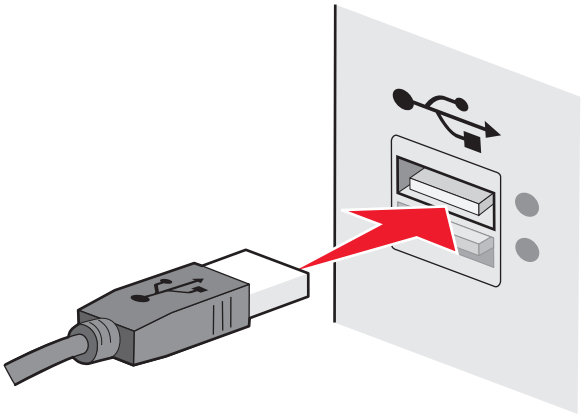
Ao configurar a impressora na rede sem fios, terá de ligar temporariamente a impressora a um computador utilizando o cabo de instalação. Esta ligação temporária utiliza-se para configurar as definições de rede sem fios da impressora.

O cabo de instalação liga-se a uma porta USB rectangular no computador de instalação e a porta USB quadrada liga-se na impressora.

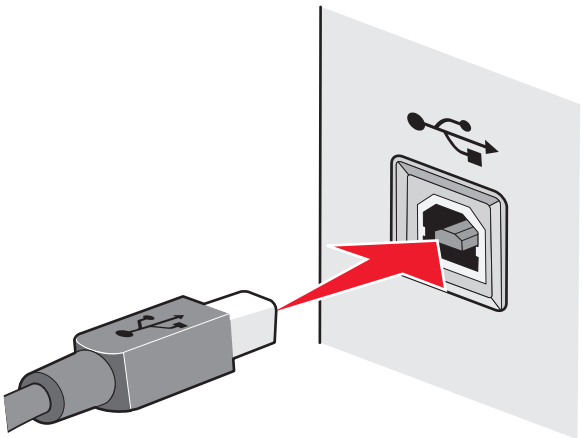
Como posso ligar o cabo de instalação?

O cabo de instalação é ligado a uma porta USB no computador e ao conector quadrado na parte posterior da impressora. Esta ligação permite configurar a impressora para uma instalação em rede ou ligada localmente.

1 Ligue o conector rectangular grande a qualquer porta USB no computador. As portas USB poderão estar na parte frontal ou posterior do computador e poderão estar na horizontal ou na vertical.



2 Ligue o conector quadrado pequeno à impressora.



3 Continue a seguir as instruções apresentadas no ecrã.

Qual a diferença entre as redes infra-estrutura e ad hoc?

As redes sem fios podem funcionar em dois modos: infra-estrutura ou ad hoc.

No modo *infra-estrutura*, todos os dispositivos numa rede sem fios comunicam entre si através de um router sem fios (ponto de acesso sem fios). Os dispositivos na rede sem fios têm de ter endereços IP válidos para a rede actual e partilhar o mesmo SSID e canal que o router sem fios (ponto de acesso sem fios).

No modo *ad hoc*, um computador com uma placa de rede sem fios comunica directamente com uma impressora equipada com um servidor de impressão sem fios. O computador tem de ter um endereço IP válido para a rede actual e ser definido para o modo ad hoc. O servidor de impressão sem fios tem de ser configurado para utilizar o mesmo SSID e canal utilizados pelo computador.

A tabela seguinte apresenta um comparativo entre as características e requisitos dos dois tipos de redes sem fios.

	Infra-estrutura	Ad hoc
Características		
Comunicação	Através do ponto de acesso sem fios	Directamente entre dispositivos
Segurança	Mais opções de segurança	WEP ou sem segurança
Alcance	Determinado pelo alcance e pelo número de pontos de acesso sem fios	Restringido ao alcance dos dispositivos individuais na rede
Velocidade	Normalmente, mais rápido	Normalmente, mais lento
Requisitos para todos os dispositivos		
Endereço IP exclusivo para cada dispositivo	Sim	Sim
Modo definido como	Modo infra-estrutura	Modo Ad-Hoc
Mesmo SSID	Sim, incluindo o ponto de acesso sem fios	Sim
Mesmo canal	Sim, incluindo o ponto de acesso sem fios	Sim

Recomenda-se configurar uma rede no modo infra-estrutura utilizando o CD de instalação fornecido com a impressora.

O modo infra-estrutura é o método de configuração recomendado porque fornece:

- Melhor segurança de rede
- Maior fiabilidade
- Melhor desempenho
- Configuração mais fácil

Detectar a intensidade do sinal

Os dispositivos sem fios possuem antenas incorporadas que transmitem e recebem os sinais de rádio. A intensidade do sinal listada na página de configuração de rede da impressora indica a intensidade com que um sinal transmitido está a ser recebido. A intensidade do sinal pode ser afectada por vários factores. Um dos factores é a interferência provocada por outros dispositivos sem fios ou por outro tipo de dispositivo, tais como aparelhos micro-ondas. Outro dos factores é a distância. Quanto mais afastados estiverem dois dispositivos sem fios, maior a probabilidade de o sinal de comunicação ser fraco.

A intensidade do sinal recebido pelo computador também poderá afectar a ligação da impressora à rede durante a configuração. Depois de instalar a placa sem fios no computador, é provável que o software da placa tenha colocado um ícone no tabuleiro do sistema. Tente fazer duplo clique neste ícone para saber com que intensidade o computador está a receber o sinal da rede sem fios a partir da rede.

Para melhorar a qualidade do sinal, remova as fontes de interferência e/ou coloque os dispositivos sem fios junto do ponto de acesso sem fios (router sem fios).

Como posso melhorar a intensidade do sinal de rede sem fios?

Uma razão comum para a falha de comunicação das impressoras sem fios através de uma rede é a fraca qualidade do sinal da rede sem fios. Se o sinal for demasiado fraco, demasiado distorcido ou bloqueado por qualquer objecto, não conseguirá transportar informações entre o ponto de acesso e a impressora. Para determinar se a impressora está a receber um sinal forte do ponto de acesso, imprima uma página de configuração da rede. O campo Qualidade indica a potência relativa do sinal da rede sem fios que a impressora está a receber. As quebras de sinal podem ser intermitentes; no entanto, e apesar de a qualidade do sinal parecer ser alta, poderá descer em determinadas condições.

Se considerar que a intensidade do sinal é um problema entre o ponto de acesso e a impressora, experimente uma das seguintes opções:

Notas:

- As soluções que se seguem destinam-se a redes de infra-estrutura. Se estiver a utilizar uma rede ad hoc, ajuste o computador quando a solução sugerir o ajuste do ponto de acesso.
- As redes ad hoc têm um alcance muito mais reduzido do que as redes infra-estrutura. Experimente colocar a impressora mais perto do computador se considerar que existe um problema de comunicação.

Desloque a impressora para um local mais próximo do ponto de acesso sem fios/ router sem fios.

Se a impressora estiver demasiado afastada do ponto de acesso, não conseguirá comunicar com outros dispositivos na rede. Na maioria das redes sem fios para utilização no interior, a distância máxima entre o ponto de acesso e a impressora é de aproximadamente 30 metros (100 pés). Esta distância pode ser superior ou inferior, consoante a disposição da rede e as limitações do ponto de acesso.

Remova os obstáculos entre o ponto de acesso e a impressora

O sinal da rede sem fios do ponto de acesso consegue atravessar a maior parte dos objectos. A maior parte das paredes, pavimentos, mobiliário e outros objectos não bloqueiam o sinal da rede sem fios. No entanto, estes materiais são demasiado densos para o sinal conseguir passar. Os objectos com metal e betão podem bloquear o sinal. Disponha a impressora e ponto de acesso para que o sinal não seja bloqueado por estes objectos.

Remova as fontes de interferência

Outros tipos de frequências de rádio podem causar problemas com o sinal de rede sem fios na rede. Estas fontes de interferência poderão causar problemas de impressão que aparentemente surgem e desaparecem. Desactive as potenciais fontes de interferência sempre que for possível. Evite utilizar fornos micro-ondas e telefones sem fios ao imprimir através da rede sem fios.

Se existir outra rede sem fios a funcionar na vizinhança, mude o canal da rede sem fios no ponto de acesso.

Não coloque o ponto de acesso numa impressora ou noutro dispositivo electrónico. Estes tipos de dispositivo também poderão interferir com o sinal da rede sem fios.

Disponha a rede para reduzir a absorção de sinal

Mesmo quando consegue atravessar um objecto, o sinal da rede sem fios é ligeiramente enfraquecido. Se atravessar demasiados objectos, poderá ser enfraquecido significativamente. Quando são atravessados, todos os objectos absorvem uma parte do sinal da rede sem fios e determinados tipos de objecto absorvem o suficiente para causar problemas de comunicação. Coloque o ponto de acesso o mais alto possível para evitar a absorção do sinal.

Como posso assegurar que o computador e a impressora estão ligados à mesma rede sem fios?

Se a impressora não estiver na mesma rede sem fios que o computador, não conseguirá imprimir através da rede sem fios. O SSID da impressora tem de corresponder ao SSID do computador, se o computador já estiver ligado à rede sem fios.

Para utilizadores do Windows

1. Obtenha o SSID da rede à qual o computador está ligado:
   a. Escreva o endereço IP do ponto de acesso sem fios (router sem fios) no campo do endereço do browser.

      Se ainda não souber o endereço IP do ponto de acesso sem fios:
      1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
      2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`cmd`**.
      3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.
         É aberta a janela da Linha de comandos.
      4. Escreva **`ipconfig`** e, em seguida, prima a tecla **Enter**. Consulte a secção Ligação de rede sem fios:
         - Normalmente, a entrada "Gateway predefinido" identifica o ponto de acesso sem fios.
         - O endereço IP é apresentado sob a forma de quatro conjuntos de números separados por pontos, como, por exemplo, 192.168.2.134.

   b. Escreva o nome de utilizador e palavra-passe do router quando lhe forem solicitados.
   c. Clique em **OK**.
   d. Na página principal, clique em **Sem fios** ou em qualquer outra selecção onde estejam armazenadas definições. Será apresentado o SSID.
   e. Anote o SSID.

      Nota: Certifique-se de que o copia correctamente, incluindo as maiúsculas e minúsculas.
2. Imprima a página de configuração de rede da impressora.

   Na secção Sem fios, procure **`SSID`**.
3. Compare o SSID do computador com o da impressora.

   Se os SSIDs forem iguais, significa que o computador e a impressora estão ligados à mesma rede sem fios.

   Se os SSIDs não coincidirem, execute novamente o utilitário para configurar a impressora na rede sem fios utilizada pelo computador.

Para utilizadores do Macintosh com uma estação base AirPort

Em Mac OS X versão 10.5

1. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).
2. Clique em **Network** (Rede).
3. Clique em **AirPort**.

   O SSID da rede à qual o computador está ligado é apresentado no menu de contexto Network Name (Nome da rede).
4. Anote o SSID.

Em Mac OS X versão 10.4 e anteriores

1. No ambiente de trabalho do Finder, seleccione **Go** > **Applications** (Ir -> Aplicações).
2. Na pasta Applications (Aplicações), faça duplo clique em **Internet Connect** (Ligação à Internet).
3. Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

   O SSID da rede à qual o computador está ligado é apresentado no menu de contexto Network (Rede).
4. Anote o SSID.

Para utilizadores do Macintosh com um ponto de acesso sem fios

1. Escreva o endereço IP do ponto de acesso sem fios no campo do endereço Web do browser e prossiga para o passo 2.

   Se não conhecer o endereço IP do ponto de acesso sem fios, execute o seguinte procedimento:

   a. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

   b. Clique em **Network** (Rede).

   c. Clique em **AirPort**.

   d. Clique em **TCP/IP** ou clique em **Advanced** (Avançadas) e, em seguida, clique em **TCP/IP**.
2. Escreva o nome de utilizador e a palavra-passe, quando pedido.
3. Clique em **OK**.
4. Na página principal, clique em **Sem fios** ou noutra selecção onde as definições estejam armazenadas. Será apresentado o SSID.
5. Anote o SSID, o tipo de segurança e a chave WEP/código de acesso WPA, caso sejam mostrados.

   Notas:

   - Certifique-se de que copia correctamente as informações da rede, incluindo as maiúsculas e minúsculas.
   - Guarde o SSID e a chave WEP ou código de acesso WPA em local seguro para referência futura.

Posso utilizar a minha impressora numa ligação USB e numa ligação de rede em simultâneo?

Sim, a impressora suporta uma ligação USB e de rede em simultâneo. A impressora pode ser configurada das seguintes formas:

- Ligada localmente (ligada a um computador através de um cabo USB)
- Rede sem fios
- Rede sem fios e ligada localmente em simultâneo

O que é um endereço MAC?

Um endereço MAC (Media Access Control, Controlo de acesso de suporte) é um identificador de 48 bits associado ao hardware do equipamento de rede. O endereço MAC também poderá ser denominado endereço físico, porque está ligado ao hardware de um dispositivo em vez de ao software. O endereço MAC é apresentado sob a forma de número hexadecimal no seguinte formato: 01-23-45-67-89-AB.

Todos os dispositivos com capacidade para comunicar numa rede têm um endereço MAC. As impressoras de rede, computadores e routers, Ethernet ou sem fios, todos têm endereços MAC.

Apesar de ser possível alterar o endereço MAC de um dispositivo de rede, não é uma prática comum. Por este motivo, os endereços MAC são considerados permanentes. Os endereços IP podem ser alterados facilmente, pelo que os endereços MAC são um método mais fiável para identificar um dispositivo específico numa rede.

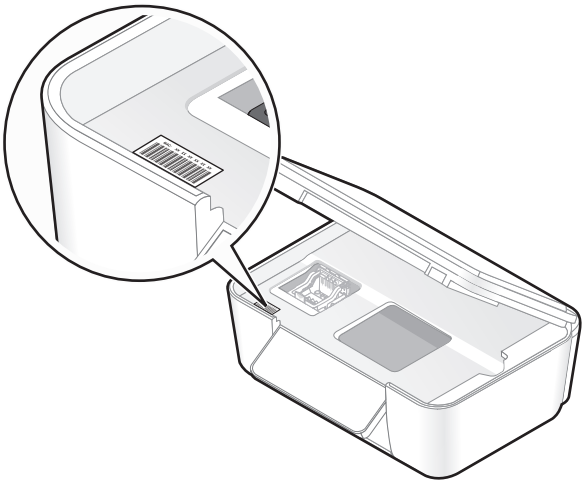
Os routers com capacidades de segurança poderão permitir a filtragem de endereços MAC nas redes. Isto permite que uma lista de dispositivos geridos aceda à rede, identificados pelos respectivos endereços MAC. A filtragem de endereços MAC poderá ajudar a impedir o acesso à rede a dispositivos não desejados, tais como intrusos numa rede sem fios. A filtragem de endereços MAC também pode impedir o acesso legítimo se se esquecer de adicionar um novo dispositivo à lista do router de endereços permitidos. Se a rede utilizar a filtragem de endereços MAC, certifique-se de que adiciona o endereço MAC da impressora à lista de dispositivos permitidos.

Como posso encontrar o endereço MAC?

A maior parte do equipamento da rede tem um número de identificação de hardware exclusivo para o distinguir dos outros dispositivos na rede. Este número denomina-se endereço *MAC* (Media Access Control).

Ao instalar a impressora numa rede, certifique-se de que selecciona a impressora com o endereço MAC correcto.

A etiqueta com o endereço MAC encontra-se no interior da impressora.



O endereço MAC do servidor de impressão interno é constituído por um conjunto de letras e números. Por vezes, outros dispositivos utilizam um tipo de endereço MAC denominado *UAA (Endereço administrado universalmente)*.

Nota: É possível definir uma lista de endereços MAC num ponto de acesso (router) para que apenas os dispositivos com endereços MAC correspondentes consigam utilizar a rede. Isto é denominado *Filtragem MAC*. Se a filtragem MAC estiver activada no ponto de acesso e pretender adicionar uma impressora à rede, o endereço MAC da impressora tem de ser incluído na lista de filtros MAC.

O que é um endereço IP?

Um endereço IP é um número exclusivo utilizado pelos dispositivos (tal como a impressora sem fios, computador ou ponto de acesso sem fios) numa rede IP para se localizarem e comunicarem uns com os outros. Os dispositivos numa rede IP só conseguem comunicar uns com os outros se possuírem endereços IP exclusivos e válidos. Um endereço IP exclusivo significa que não podem existir dois dispositivos na mesma rede com o mesmo endereço IP.

Um endereço IP é um grupo de quatro números separados por pontos. Um exemplo de endereço IP é 192.168.100.110.

O que é o TCP/IP?

As redes funcionam porque os computadores, impressoras e outros dispositivos conseguem trocar dados, seja através de cabos ou através de sinais de rede sem fios. Esta transferência de dados é possível graças a conjuntos de regras de transmissão de dados denominados *protocolos*. Um protocolo pode ser encarado como uma linguagem, tendo como tal regras que permitem aos interlocutores comunicar entre si.

As diferentes redes utilizam diferentes protocolos, mas o *Protocolo de Controlo de Transmissão/Protocolo da Internet, Transmission Control Protocol/Internet Protocol* (TCP/IP) é o mais comum. O TCP/IP é utilizado para enviar dados através da Internet e da maioria das redes domésticas e empresariais.

Uma vez que os computadores não reconhecem palavras e se baseiam em números para efectuar a comunicação, o TCP/IP requer que todos os dispositivos numa rede que utilizem o TCP/IP para comunicar tenham um endereço IP. Basicamente, os endereços IP são nomes de computador exclusivos em formato numérico utilizados para transferir dados na rede. Os endereços IP permitem ao TCP/IP confirmar os pedidos e a recepção dos dados por parte dos diferentes dispositivos na rede.

Como localizar endereços IP?

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`cmd`**.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   É aberta a janela da Linha de comandos.
4. Escreva **`ipconfig`** e, em seguida, prima a tecla **Enter**.

   O endereço IP é apresentado sob a forma de quatro conjuntos de números separados por pontos, como, por exemplo, 192.168.0.100.

Para utilizadores do Macintosh

1. No menu Apple, seleccione **About This Mac** (Acerca deste Mac).
2. Clique em **More Info** (Mais informações).
3. No painel Contents (Conteúdo), escolha **Network** (Rede).
4. Se estiver ligado através de uma rede sem fios, escolha **AirPort** a partir da lista Active Services (Serviços activos).

Como localizar um endereço IP de impressora

- O endereço IP da impressora poderá ser localizado visualizando a página de configuração de rede da impressora.

Como são atribuídos os endereços IP?

Pode ser atribuído automaticamente um endereço IP pela rede utilizando DHCP. Depois de configurada a impressora num computador, o computador envia todos os trabalhos de impressão através da rede para a impressora utilizando este endereço.

Se o endereço IP não for atribuído automaticamente, será solicitado durante a configuração da rede sem fios que introduza manualmente um endereço, entre outras informações da rede, depois de seleccionar a sua impressora a partir da lista disponível.

O que é um índice de chaves?

Um ponto de acesso sem fios (router sem fios) pode ter até quatro chaves WEP configuradas. No entanto, só é utilizada uma chave na rede de cada vez. As chaves são numeradas e o número de uma chave é denominado índice de chaves. Todos os dispositivos na rede sem fios têm de estar configurados para utilizarem o mesmo índice de chaves quando existem várias chaves WEP configuradas no ponto de acesso sem fios.

Seleccione o mesmo índice de chaves na impressora que utiliza no ponto de acesso sem fios.

Utilizar o SmartSolutions

O que é o SmartSolutions?

O SmartSolutions é um conjunto de soluções que podem ser criadas, personalizadas e transferidas do Web site do SmartSolutions (**http://smartsolutions.lexmark.com**) para a impressora. Permite criar soluções personalizadas de um só toque para simplificar tarefas de cópia, digitalização e impressão repetitivas. O SmartSolutions também permite ver feeds RSS, Calendário do Google e álbuns de fotografias online a partir do painel de controlo da impressora.

Para aceder a uma solução criada ou personalizada, toque em **SmartSolutions** no painel de controlo da impressora e seleccione o ícone ou o nome da solução.

Em seguida, são apresentadas algumas das soluções que poderão estar disponíveis; certifique-se de que visita o Web site do SmartSolutions para obter uma lista actualizada.

Soluções pré-carregadas

Utilize	Para
Copiar documento de ID	Copiar ambos os lados de um documento de identificação numa única página.
Reimprimir fotografia	Criar reimpressões de fotografias.
Mais informações	Obter mais informações sobre o SmartSolutions e o modo como pode criar e transferir soluções personalizadas.

Soluções personalizadas

Solução	Descrição
Localização de tinteiros	Visualize informações sobre lojas locais onde poderá adquirir tinteiros com uma opção de impressão ou envio por correio electrónico de informações sobre tinteiros, bem como imprimir um mapa da localização do revendedor.
Copiar	Copie documentos ou fotografias utilizando predefinições de cópia.
Cópia ecológica	Copie documentos ou fotografias utilizando definições que tenham um impacto ambiental positivo.
Calendário do Google*	Visualize o Calendário do Google com uma opção de impressão da agenda diária ou detalhes do evento.
Visualizador de fotografias* Visualizador do Photobucket* Visualizador de fotografias do Picasa*	Visualize fotografias a partir de Web sites, como o Photobucket e o Picasa, com opções para imprimir ou enviar uma mensagem de correio electrónico com uma hiperligação para a fotografia seleccionada.
Imprimir um ficheiro (Apenas no Windows)	Utilize a impressora para imprimir ficheiros de documentos no computador ou dispositivo de armazenamento externo anteriormente seleccionado no Solution Center.
* Pode seleccionar uma ou mais destas soluções como protecção de ecrã da impressora.	

Solução	Descrição
Títulos RSS*	Visualize títulos de notícias e resumos de artigos, bem como outros feeds RSS (por exemplo, meteorologia, palavra do dia, curiosidades e poesia), com opções para enviar os artigos completos por correio electrónico ou iniciá-los para visualização num computador.
Digitalizar para correio electrónico	Documentos digitalizados para correio electrónico directamente a partir da impressora utilizando nomes predefinidos ou contactos do livro de endereços.
Digitalizar para fax	Documentos digitalizados para fax directamente a partir da impressora utilizando nomes predefinidos ou contactos do livro de endereços.
Digitalizar para ficheiro	Digitalizar e guardar ficheiros num directório seleccionado anteriormente num computador utilizando predefinições.
* Pode seleccionar uma ou mais destas soluções como protecção de ecrã da impressora.	

Exemplos:

- Se é um empresário ou supervisor que imprime frequentemente um plano de trabalho, pode criar uma solução Imprimir um ficheiro. Especifique a localização do ficheiro pretendido e dê à solução o nome de Imprimir Agendamento. Na próxima vez que necessitar de imprimir uma cópia do agendamento actual, basta seleccionar Imprimir Agendamento no menu SmartSolutions no painel de controlo da impressora. A impressora localiza e imprime o ficheiro automaticamente.
- Se é frequente digitalizar e enviar por fax um documento para o seu advogado utilizando as mesmas definições, pode criar uma solução Digitalizar para fax e dar-lhe o nome de Fax para o advogado. Na próxima vez que pretender enviar um documento por fax, basta colocar o documento e seleccionar Fax para o advogado no menu SmartSolutions no painel de controlo da impressora. A impressora aplica automaticamente as definições seleccionadas, selecciona o advogado como destinatário do fax e, em seguida, envia o fax.

Nota: É necessário adicionar a impressora ao Solution Center antes de poder iniciar a criação ou personalização de soluções.

Criar e personalizar soluções da impressora

Antes de começar, certifique-se de que:

- A impressora e o computador estão ligados à Internet através de uma ligação Ethernet ou sem fios.
- A impressora está ligada.

1 Iniciar o Web site do SmartSolutions:

Utilizar o software da impressora

a Abra a pasta do programa da impressora:

Para utilizadores do Windows

1 Clique em ou em **Iniciar**.

2 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.

Para utilizadores do Macintosh

No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.

b Clique em **Visitar Lexmark SmartSolutions**.

Utilizar um browser

a Abra um browser.

b Escreva **`smartsolutions.lexmark.com`** na barra de endereço e prima **Enter**.

2 A partir do Web site do SmartSolutions, inicie sessão ou crie uma conta.

3 Adicione a impressora.

4 Utilize o Web site para criar, personalizar e transferir soluções para a impressora.

Para mais informações, consulte o *Manual do Utilizador* do SmartSolutions no Web site.

Manutenção da impressora

Manutenção dos tinteiros

Além das seguintes possíveis tarefas, a impressora executa um ciclo de manutenção automático semanal se estiver ligada a uma tomada. Sairá brevemente do modo Poupança de energia ou ligar-se-á temporariamente se estiver desligada.

Verificar níveis de tinta

Utilizar o painel de controlo da impressora

No ecrã página inicial, toque em .

O gráfico dos níveis de tinta é apresentado no visor.

Utilizar o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
5. No separador Manutenção, clique em **Verificar níveis de tinta**.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
2. Seleccione **Printer Utility** (Utilitário da impressora) a partir da lista.
3. Verifique os níveis de tinta a partir do separador Maintenance (Manutenção).

Alinhar a cabeça de impressão

Se os caracteres ou linhas na imagem da impressora forem apresentadas denteadas ou com padrões ondulados, poderá ser necessário alinhar a cabeça de impressão.

Utilizar o painel de controlo da impressora

1. Coloque papel normal.
2. No ecrã página inicial, navegue para **`Alinhar impressora`**:

   > **Mais opções** > **Alinhar impressora**.

   É impressa uma página de alinhamento.

   Nota: Não remova a página de alinhamento enquanto a impressão não for concluída.

Utilizar o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1. Coloque papel normal.
2. Clique em ou em **Iniciar**.
3. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
4. Seleccione **Página inicial da impressora**.
5. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
6. No separador Manutenção, clique em **Alinhar tinteiros**.
7. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Para utilizadores do Macintosh

1. Coloque papel normal.
2. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
3. Seleccione **Printer Utility** (Utilitário da impressora) a partir da lista.
4. No separador Maintenance (Manutenção) da caixa de diálogo Printer Utility (Utilitário da impressora), clique em **Print Alignment Page** (Imprimir página de impressão).
5. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Se tiver alinhado os tinteiros para melhorar a qualidade de impressão, imprima o documento novamente. Se a qualidade de impressão não tiver melhorado, limpe os ejectores da cabeça de impressão.

Limpar os ejectores da cabeça de impressão

Por vezes, uma baixa qualidade de impressão deve-se a ejectores da cabeça de impressão entupidos. Limpe os ejectores da cabeça de impressão para melhorar a qualidade das suas impressões.

Notas:

- A limpeza dos ejectores da cabeça de impressão utiliza tinta, pelo que só devem ser limpos quando for necessário.
- A limpeza profunda utiliza mais tinta, pelo que primeiro deve ser utilizada a opção Limpar cabeça de impressão para poupar tinta.
- Se os níveis de tinta estiverem muito baixos, terá de substituir os tinteiros antes de poder limpar os ejectores da cabeça de impressão.

Utilizar o painel de controlo da impressora

No ecrã página inicial, navegue para `Limpar cabeça de impressão` ou `Limpeza exaustiva da cabeça de impressão`:

> **Mais opções** > **Limpar cabeça de impressão** ou **Limpeza exaustiva da cabeça de impressão**

É impressa uma página de limpeza.

Utilizar o software da impressora

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Seleccione a impressora a partir da lista pendente da impressora.
5. No separador Manutenção, clique em **Limpar tinteiros**.
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta de programas da impressora.
2. Seleccione **Utilitário da impressora** a partir da lista.
3. A partir do separador Maintenance (Manutenção), seleccione **Clean Print Nozzles** (Limpar ejectores de impressão).

   É impressa uma página de limpeza.

Limpar o exterior da impressora

1. Certifique-se de que a impressora está desligada e que o cabo de alimentação foi retirado da tomada.

   CUIDADO: PERIGO DE CHOQUE ELÉCTRICO: Para evitar o risco de choque eléctrico ao limpar o exterior da impressora, desligue o cabo de alimentação da tomada e desligue todos os cabos da parte posterior da impressora antes de continuar.
2. Retire todo o papel da impressora.

3 Humedeça um pano limpo e que não largue fios.

Aviso: Danos potenciais: Não utilize produtos de limpeza ou detergentes domésticos, uma vez que poderão danificar o acabamento da impressora.

4 Limpe apenas o exterior da impressora, certificando-se de que remove todos os resíduos de tinta acumulados no tabuleiro de saída de papel.

Aviso: Danos potenciais: A utilização de um pano húmido para limpar o interior poderá provocar danos à impressora.

5 Certifique-se de que a impressora está seca antes de iniciar um novo trabalho de impressão.

Limpar o vidro do digitalizador

1 Humedeça um pano limpo e que não largue fios.

2 Limpe com cuidado o vidro do digitalizador.

Nota: Antes de colocar o documento no vidro do digitalizador, certifique-se de que toda a tinta ou líquido de correcção estão secos.

Limpar o ecrã táctil

O ecrã táctil do painel de controlo da impressora poderá necessitar de ser limpo ocasionalmente para remoção de dedadas e manchas.

1 Certifique-se de que a impressora está desligada e que o cabo de alimentação foi retirado da tomada.

CUIDADO: PERIGO DE CHOQUE ELÉCTRICO: Para evitar o risco de choque eléctrico ao limpar o exterior da impressora, desligue o cabo de alimentação da tomada e desligue todos os cabos da parte posterior da impressora antes de continuar.

2 Limpe o ecrã táctil com o pano que veio com a impressora ou com outro pano limpo, seco e que não largue fios.

Aviso: Danos potenciais: Não utilize líquidos, produtos de limpeza doméstica ou detergentes, uma vez que poderão danificar o ecrã táctil.

Resolução de problemas

Antes da resolução de problemas

Utilize esta lista de verificação para resolver a maioria dos problemas da impressora:

- Certifique-se de que o cabo de alimentação está ligado à impressora e a uma tomada eléctrica com ligação à terra.
- Certifique-se de que a impressora não está ligada a quaisquer protectores contra picos de corrente, fontes de alimentação ininterrupta ou extensões.
- Certifique-se de que a impressora está ligada.
- Certifique-se de que a impressora está ligada em segurança ao computador anfitrião, servidor de impressão ou outro ponto de acesso de rede.
- Verifique a existência de mensagens de erro na impressora e resolva todos os erros existentes.
- Verifique a existência de mensagens de papel encravado e resolva todos os encravamentos de papel.
- Verifique os tinteiros e instale novos tinteiros, se necessário.
- Utilize o Centro de suporte para localizar e resolver o problema (apenas para Windows).
- Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e, em seguida, ligue novamente a impressora.

Utilizar o Centro de suporte para resolver problemas da impressora

O Centro de suporte Lexmark fornece ajuda para resolução de problemas passo a passo e contém hiperligações para as tarefas de manutenção da impressora e suporte a clientes.

Para iniciar o Centro de suporte, utilize um dos seguintes métodos:

Método 1	Método 2
Se for apresentado numa caixa de diálogo de mensagem de erro, clique na hiperligação **Para obter suporte adicional, utilize o Centro de suporte**.	1 Clique em ou em **Iniciar**. 2 Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista. 3 Seleccione **Página inicial da impressora**. 4 No separador Suporte, seleccione **Centro de suporte**.

Se a Resolução de problemas não resolver o problema

Visite o nosso Web site em **http://support.lexmark.com** para encontrar as seguintes informações:

- Artigos da base de dados de conhecimento com as informações mais recentes e resolução de problemas para a sua impressora
- Suporte técnico online em tempo real

- Números de contacto para suporte técnico telefónico

Resolução de problemas de configuração

- "É apresentado um idioma incorrecto no visor" na página 110
- "Erros da cabeça de impressão" na página 110
- "Não foi possível instalar o software" na página 111
- "O trabalho de impressão não é impresso ou faltam páginas" na página 112
- "A impressora está a imprimir páginas em branco" na página 113
- "A impressora está ocupada ou não responde" na página 113
- "Não é possível eliminar documentos a partir da fila de impressão" na página 114
- "Não é possível imprimir através de USB" na página 114

É apresentado um idioma incorrecto no visor

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente o seguintes:

Alterar o idioma utilizando os menus da impressora

1. No ecrã página inicial, navegue para **`Utilizar predefinições de fábrica`**:

   > **Utilizar predefinições de fábrica**

2. Toque em **Sim**.

   A impressora é reposta e inicia a configuração inicial da impressora.

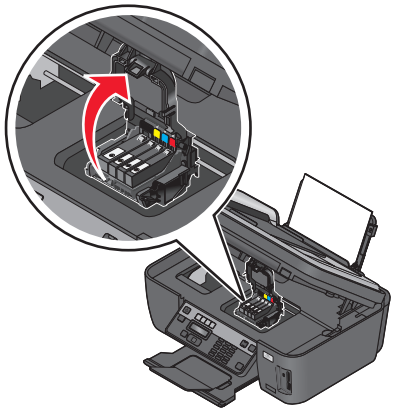
3. Conclua a configuração inicial da impressão.

Erros da cabeça de impressão

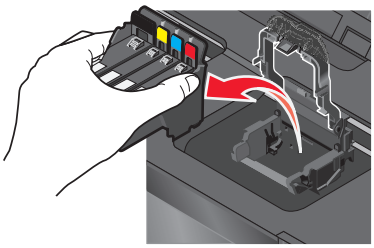
Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente o seguinte:

Retirar e voltar a colocar a cabeça de impressão

1. Abra a impressora e levante a patilha.

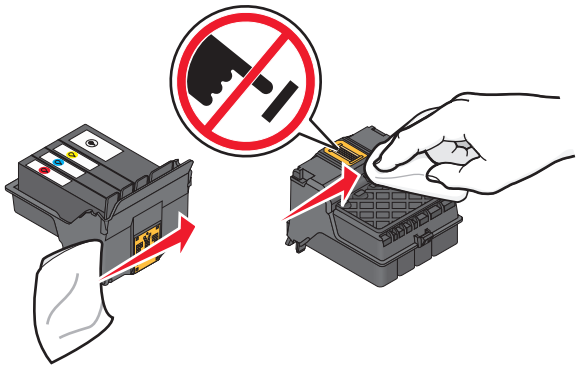


2 Retire a cabeça de impressão.

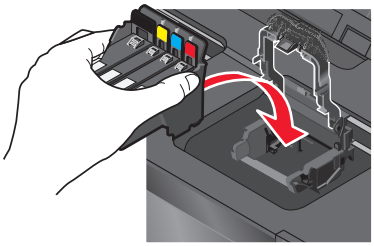


Aviso: Danos potenciais: Não toque nos ejectores da cabeça de impressão.

3 Limpe os contactos da cabeça de impressão utilizando um pano limpo e que não largue fios.



4 Coloque novamente a cabeça de impressão e feche a patilha até dar um estalido.



5 Feche a impressora.

Nota: Se a remoção e recolocação da cabeça de impressão não resolver o erro, contacte o suporte técnico.

Não foi possível instalar o software

Se tiver encontrado problemas durante a instalação, se a impressora não for apresentada na lista na pasta Impressoras ou como opção de impressora ao enviar um trabalho de impressão, tente remover e reinstalar o software.

Antes de reinstalar o software, execute o seguinte procedimento:

Certifique-se de que o computador corresponde aos requisitos de sistema mínimos listados na caixa da impressora

Desactive temporariamente os programas de segurança no Windows antes de instalar o software

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.
3. Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

   A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Volte a ligar a fonte de alimentação da impressora.

1. Desligue a impressora e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada.
2. Retire com cuidado a fonte de alimentação da impressora e, em seguida, volte a inseri-la.
3. Ligue o cabo de alimentação à tomada e, em seguida, ligue a impressora.

O trabalho de impressão não é impresso ou faltam páginas

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Certifique-se de que os tinteiros são colocados correctamente

1. Ligue a impressora e, em seguida, abra-a.
2. Certifique-se de que os tinteiros são colocados correctamente.

   O tinteiro deve *encaixar* firmemente na ranhura de cor correspondente da cabeça de impressão.
3. Feche a impressora.

Seleccione a sua impressora na caixa de diálogo Imprimir antes de enviar o trabalho de impressão

Certifique-se de que o trabalho de impressão não está em pausa.

Certificar-se de que a impressora está definida como impressora predefinida

Volte a ligar a fonte de alimentação da impressora.

1. Desligue a impressora e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada.
2. Retire com cuidado a fonte de alimentação da impressora e, em seguida, volte a inseri-la.
3. Ligue o cabo de alimentação à tomada e, em seguida, ligue a impressora.

Retire e volte a ligar o cabo USB ligado à impressora

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.
3. Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

   A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Retire e volte a instalar o software da impressora

A impressora está a imprimir páginas em branco

As páginas em branco poderão ser causadas por uma má instalação dos tinteiros.

Reinstale os tinteiros e efectue uma limpeza exaustiva e alinhe a cabeça de impressão

1. Reinstale os tinteiros e consulte “Substituir tinteiros” na página 14 para obter mais informações.

   Se aparentemente os tinteiros não couberem, certifique-se de que a cabeça de impressão está correctamente encaixada e tente instalar novamente os tinteiros.
2. Coloque papel normal.
3. No ecrã página inicial do painel de controlo da impressora, navegue para **`Limpeza exaustiva da cabeça de impressão`**:

   > **Mais opções** > **Limpeza exaustiva da cabeça de impressão**

   É impressa uma página de limpeza.
4. Navegue para **`Alinhar impressora`**:

   > **Mais opções** > **Alinhar impressora**.

   É impressa uma página de alinhamento.

Nota: Não remova a página de alinhamento enquanto a impressão não for concluída.

A impressora está ocupada ou não responde

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Certifique-se de que a impressora não está no modo Poupança de energia

Se o indicador luminoso da alimentação estiver intermitente lentamente, significa que a impressora está no modo Poupança de energia. Prima ⏻ para reactivar a impressora.

Se a impressora não sair do modo Poupança de energia, reponha a alimentação:

1. Desligue o cabo de alimentação da tomada e, em seguida, aguarde 10 segundos.
2. Insira o cabo de alimentação na tomada e, em seguida, ligue a impressora.

Se o problema persistir, visite o nosso Web site para obter actualizações para o software ou firmware da sua impressora.

Volte a ligar a fonte de alimentação da impressora.

1. Desligue a impressora e, em seguida, desligue o cabo de alimentação da tomada.
2. Retire com cuidado a fonte de alimentação da impressora e, em seguida, volte a inseri-la.
3. Ligue o cabo de alimentação à tomada e, em seguida, ligue a impressora.

Não é possível eliminar documentos a partir da fila de impressão

Se tiver trabalhos presos na fila de impressão e não conseguir eliminá-los para conseguir imprimir outros trabalhos, o computador e a impressora poderão não estar a comunicar.

Reinicie o computador e tente novamente

Não é possível imprimir através de USB

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.
3. Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

   A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Certifique-se de que a porta USB está activada no Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`devmgmt.msc`**.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   O Gestor de dispositivos é aberto.
4. Clique no sinal de adição (**+**) junto aos controladores USB (Universal Serial Bus).

   Se o Controlador anfitrião USB e o Concentrador raiz USB estiverem listados, significa que a porta USB está activada.

Para obter mais informações, consulte a documentação do computador.

Retire e volte a instalar o software da impressora

Resolução de problemas de encravamentos de papel

- “Encravamento de papel na impressora” na página 115
- “Encravamento de papel no suporte do papel” na página 115
- “Encravamento de papel na unidade de frente e verso” na página 115
- “O papel ou o suporte de impressão especializado não é alimentado correctamente” na página 117

Encravamento de papel na impressora

Nota: As peças que se encontram no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar-lhes desnecessariamente quando retirar papel encravado.

1. Prima ⏻ para desligar a impressora.
2. Verifique o tabuleiro de papel ou levante a unidade de digitalização para verificar se existe papel encravado.

3. Agarre firmemente o papel e, em seguida, puxe cuidadosamente para fora da impressora.

   Nota: Tenha cuidado para não rasgar o papel quando o está a remover.
4. Prima ⏻ para voltar a ligar a impressora.

Encravamento de papel no suporte do papel

Nota: As peças que se encontram no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar-lhes desnecessariamente quando retirar papel encravado.

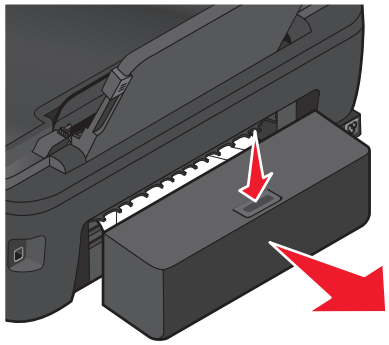
1. Prima ⏻ para desligar a impressora.
2. Agarre firmemente o papel e, em seguida, puxe cuidadosamente para fora da impressora.

   Nota: Tenha cuidado para não rasgar o papel quando o está a remover.
3. Prima ⏻ para voltar a ligar a impressora.

Encravamento de papel na unidade de frente e verso

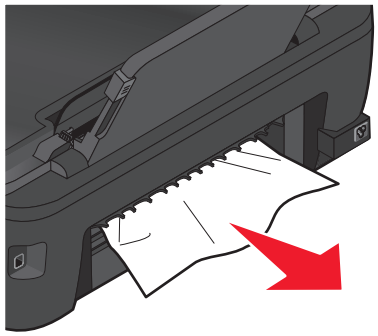
Nota: As peças que se encontram no interior da impressora são sensíveis. Evite tocar-lhes desnecessariamente quando retirar papel encravado.

1 Empurre as alavancas de frente e verso e retire a unidade de frente e verso.



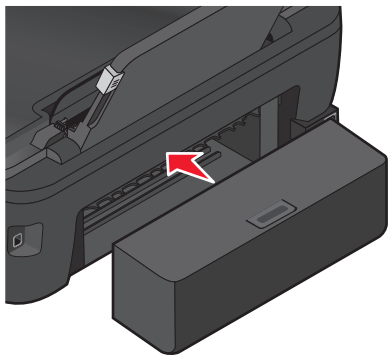
CUIDADO: PERIGO DE DANOS FÍSICOS: Na área atrás da tampa da unidade de frente e verso estão presentes ranhuras protuberantes no percurso do papel. Para evitar danos físicos, tenha ao aceder a esta área para desencravar papel.

2 Agarre firmemente o papel e, em seguida, puxe cuidadosamente para fora da impressora.



Nota: Tenha cuidado para não rasgar o papel quando o está a remover.

3 Insira novamente a unidade de frente e verso.



4 Toque em **CONCLUÍDO** ou prima OK, dependendo do modelo da impressora.

5 No computador, retome o trabalho de impressão.

O papel ou o suporte de impressão especializado não é alimentado correctamente

Estas são soluções possíveis se o papel ou suporte de impressão especializado for alimentado incorrectamente ou se várias folhas forem alimentadas ou se ficarem coladas. Experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o estado do papel

Utilize apenas papel novo que não esteja amarrotado.

Verificar a colocação do papel

- Coloque uma quantidade menor de papel na impressora.
- Coloque o papel com o lado a imprimir voltado para cima. (Se não tiver a certeza quanto ao lado para impressão, consulte as instruções fornecidas com o papel.)
- Consulte as instruções de colocação de papel ou suporte de impressão especializado.

Retire cada página à medida que é impressa

Ajuste as guias de papel para se ajustarem ao papel colocado

Resolução de problemas de impressão

- "Qualidade fraca nas margens da página" na página 117
- "Riscas ou linhas na imagem impressa" na página 118
- "Velocidade de impressão lenta" na página 119
- "O computador fica lento durante a impressão" na página 119

Qualidade fraca nas margens da página

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Verificar definições de impressão mínimas

Se não estiver a utilizar a funcionalidade de impressão sem margens, utilize a seguinte definição de margens de impressão mínimas:

- Margens esquerda e direita:
  - 6,35 mm (0,25 pol) para papel de tamanho Letter
  - 3,37 mm (0,133 pol) para todos os tamanhos de papel, excepto Letter
- Margem superior: 1,7 mm (0,067 pol)
- Margem inferior: 12,7 mm (0,5 pol)

Seleccionar a funcionalidade de impressão Sem margens

Para utilizadores do Windows:

1. Com um documento ou fotografia aberto, clique em **Ficheiro → Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções** ou **Configurar**.
3. No separador Opções de papel do separador Configurar impressão, seleccione **Sem margens**.

Para utilizadores do Macintosh:

1. Com um documento ou fotografia aberto, seleccione **File** > **Print** (Ficheiro -> Imprimir).
2. No menu pop-up Printer (Impressora), seleccione a impressora.
3. Se necessário, clique em **Advanced** (Avançadas).
4. No menu pop-up de opções de impressão, escolha **Paper Handling** (Manuseamento do papel).
5. Na secção "Destination Paper Size" (Tamanho do papel de destino), seleccione **Scale to fit paper size** (Dimensionar para ajustar ao tamanho do papel).
6. A partir do menu pop-up Paper Size (Tamanho do papel), seleccione um tamanho de papel que inclua a descrição "(Borderless)" (Sem margens) no nome. Por exemplo, se estiver a imprimir num cartão fotográfico de 4 x 6, seleccione **US 4 x 6 pol (Borderless)** (Sem margens).

Riscas ou linhas na imagem impressa

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Verificar níveis de tinta

Substitua os tinteiros com pouca tinta ou vazios.

Seleccione uma qualidade de impressão superior a partir do software da impressora

Certifique-se de que os tinteiros estão instalados correctamente

Alinhar a cabeça de impressão

Limpar ou Limpar exaustivamente os ejectores da cabeça de impressão

Nota: Se estas soluções não removerem as riscas ou linhas na imagem impressa, contacte o suporte técnico.

Velocidade de impressão lenta

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Maximizar a velocidade de processamento do computador

- Feche todas as aplicações que não esteja a utilizar.
- Minimize o número e o tamanho dos gráficos e imagens do documento.
- Remova o maior número possível de tipos de letra não utilizados do computador.

Adicionar memória

Pondere a aquisição de mais memória RAM.

Seleccione uma qualidade de impressão inferior a partir do software da impressora.

Seleccione manualmente um tipo de papel que corresponda ao tipo de papel que está a utilizar

Retire e volte a instalar o software da impressora

O computador fica lento durante a impressão

Seguem-se as possíveis soluções. Experimente uma das seguintes:

Se estiver a utilizar uma ligação USB, experimente um cabo USB diferente

Se estiver numa rede, reponha a alimentação do ponto de acesso (router)

1. Desligue o cabo de alimentação do ponto de acesso.
2. Aguarde dez segundos e, em seguida, insira o cabo de alimentação.

Resolução de problemas de cópia e digitalização

- "A copiadora ou o digitalizador não responde" na página 120
- "Não é possível fechar a unidade de digitalização" na página 120
- "Fraca qualidade da imagem digitalizada ou copiada" na página 120
- "Cópias ou digitalizações de documentos ou fotografias" na página 120
- "Falha na digitalização" na página 121
- "A digitalização demora muito tempo e bloqueia o computador" na página 121
- "Não é possível digitalizar para um computador através de uma rede" na página 121

A copiadora ou o digitalizador não responde

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Estabeleça a impressora como impressora predefinida

Retire e volte a instalar o software da impressora

Não é possível fechar a unidade de digitalização

1. Levante a unidade de digitalização.
2. Remova qualquer obstrução que impeça a abertura da unidade de digitalização.
3. Baixe a unidade de digitalização.

Fraca qualidade da imagem digitalizada ou copiada

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Limpar o vidro do digitalizador

Ajuste a qualidade de digitalização a partir do software da impressora

Consulte as sugestões para copiar, digitalizar e melhorar a qualidade de impressão

Utilize uma versão mais clara do documento ou imagem original

Certifique-se de que a fotografia ou o documento está colocado virado para baixo no vidro do digitalizador e no canto correcto

Cópias ou digitalizações de documentos ou fotografias

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Certifique-se de que a fotografia ou o documento está colocado virado para baixo no vidro do digitalizador e no canto correcto

Seleccione o tamanho de papel a partir do software da impressora que corresponde ao papel colocado

Certifique-se de que a definição Tamanho original corresponde ao tamanho do documento que está a digitalizar

Falha na digitalização

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.
3. Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

   A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Reinicie o computador

A digitalização demora muito tempo e bloqueia o computador

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Feche outros programas de software que não estejam a ser utilizados

Utilize uma resolução da digitalização inferior

Não é possível digitalizar para um computador através de uma rede

Se a lista de verificação "Antes da resolução de problemas" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Certifique-se de que a impressora e o computador de destino estão ligados à mesma rede.

Certifique-se de que o software da impressora está instalado no computador de destino

Resolução de problemas de correio electrónico

- "Não é possível enviar mensagens de correio electrónico" na página 122
- "Não é possível anexar ficheiros" na página 122

Não é possível enviar mensagens de correio electrónico

Verifique as definições de configuração do correio electrónico

Certifique-se de que concluiu correctamente a configuração do correio electrónico e que configurou com êxito um servidor de SMTP.

Verifique a ligação de rede

Certifique-se de que a impressora está ligada a uma rede Ethernet ou a uma rede sem fios. A rede tem de estar ligada à Internet para que a impressora possa comunicar com o servidor SMTP.

Verifique a configuração proxy

A configuração do servidor proxy deve permitir ligações ao servidor SMTP. Para obter ajuda para as definições do servidor proxy ou SMTP, contacte o responsável de suporte do sistema.

Certifique-se de que introduz um destinatário válido no endereço de correio electrónico

Certifique-se de que a caixa de correio do destinatário não está cheia

Isso leva as mensagens de correio electrónico a serem devolvidas para a sua caixa A Receber.

Não é possível anexar ficheiros

Seleccione um tipo de ficheiro suportado (JPEG ou PDF)

Certifique-se de que o tamanho do ficheiro não é demasiado grande

Resolução de problemas com cartões de memória

- "Lista de verificação Resolução de problemas com cartões de memória" na página 123
- "Não acontece nada quando o cartão é inserido" na página 123
- "Não é possível imprimir documentos a partir de um cartão de memória ou unidade flash" na página 123
- "As fotografias não são transferidas a partir de um cartão de memória através de uma rede sem fios" na página 124

Lista de verificação Resolução de problemas com cartões de memória

Antes da resolução de problemas, utilize a seguinte lista de verificação para resolver a maioria dos problemas com cartões de memória:

- Certifique-se de que o cartão de memória que está a utilizar pode ser utilizado pela impressora.
- Certifique-se de que o cartão de memória não está danificado.
- Certifique-se de que os cartões de memória contêm tipos de ficheiro suportados.

Não acontece nada quando o cartão é inserido

Se a lista de verificação "Resolução de problemas do cartão de memória" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Voltar a colocar o cartão de memória

O cartão de memória pode ter sido introduzido muito lentamente. Remova e reintroduza o cartão de memória rapidamente.

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.
3. Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

   A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Verificar a ligação de rede

Se a impressora e o computador estiverem ligados através de uma rede, certifique-se de que o dispositivo e o anfitrião correctos estão a comunicar. Seleccione a impressora a partir do computador ou o computador a partir da impressora.

Não é possível imprimir documentos a partir de um cartão de memória ou unidade flash

Se a lista de verificação "Resolução de problemas do cartão de memória" não resolver o problema, experimente o seguinte:

Verificar a ligação USB

1. Verifique se o cabo USB tem danos visíveis. Se o cabo estiver danificado, utilize um novo cabo.
2. Ligue firmemente a extremidade quadrada do cabo USB à parte posterior da impressora.

3 Ligue firmemente a extremidade rectangular do cabo USB à porta USB do computador.

A porta USB está identificada com o símbolo USB .

Nota: Se continuar a ter problemas, experimente outra porta USB no computador. Poderá ter ligado a uma porta defeituosa.

Verificar a ligação de rede

Se a impressora e o computador estiverem ligados através de uma rede, certifique-se de que o dispositivo e o anfitrião correctos estão a comunicar. Seleccione a impressora a partir do computador ou o computador a partir da impressora.

As fotografias não são transferidas a partir de um cartão de memória através de uma rede sem fios

Se a lista de verificação "Resolução de problemas do cartão de memória" não resolver o problema, experimente uma ou mais das seguintes soluções:

Certifique-se de que a impressora e o computador de destino estão ligados.

Seleccione o nome de computador correcto a partir da lista na impressora

Certifique-se de que a rede sem fios está ligada e activa

Se a ligação sem fios estiver inactiva, utilize um cabo USB para ligar a impressora ao computador.

Resolução de problemas de rede sem fios

- "Lista de verificação de resolução de problemas da rede sem fios" na página 125
- "Repor predefinições de fábrica da rede sem fios" na página 125
- "Não é possível imprimir através da rede sem fios" na página 126
- "O botão Continuar não está disponível" na página 129
- "Não é possível imprimir e existe uma firewall no computador" na página 131
- "indicador Wi-Fi não activo" na página 131
- "O indicador luminoso Wi-Fi está verde mas a impressora não imprime (só para o Windows)" na página 131
- "Indicador luminoso Wi-Fi continua cor-de-laranja" na página 133
- "O indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente durante a instalação" na página 134
- "Servidor de impressão sem fios não instalado" na página 139
- "É apresentada a mensagem "Comunicação indisponível" ao imprimir através da rede sem fios" na página 139
- "A comunicação com a impressora foi interrompida ao ligar à VPN (Virtual Private Network)" na página 141
- "Resolver problemas de comunicação sem fios intermitentes" na página 141

Lista de verificação de resolução de problemas da rede sem fios

Antes de começar a resolver problemas da impressora sem fios, verifique o seguinte:

- A impressora, o computador e o ponto de acesso sem fios estão todos ligados e os respectivos cabos ligados.
- A rede sem fios está a funcionar correctamente.

  Tente aceder a outros computadores na rede sem fios.

  Se a rede tiver acesso à Internet, tente ligar à Internet através de uma ligação sem fios.
- O SSID está correcto.

  Imprima uma página de configuração de rede para verificar o SSID utilizado pela impressora.

  Se não tiver a certeza de que o SSID está correcto, execute novamente a configuração de rede sem fios.
- A chave WEP ou o código de acesso WPA está correcto (se a rede estiver segura).

  Inicie sessão no ponto de acesso sem fios (router sem fios) e verifique as definições de segurança.

  Uma chave de segurança é semelhante a uma palavra-passe. Todos os dispositivos na mesma rede sem fios que utilizam WEP, WPA ou WPA2 partilham a mesma chave de segurança.

  Se não tiver a certeza de que as informações de segurança estão correctas, execute novamente a configuração de rede sem fios.
- A impressora e o computador estão ao alcance da rede sem fios.

  Na maioria das redes, a impressora e o computador devem estar até 30 metros (100 pés) do ponto de acesso sem fios (router sem fios).
- O indicador luminoso Wi-Fi está verde aceso.
- O controlador de impressora está instalado no computador a partir do qual está a efectuar uma tarefa.
- Está seleccionada a porta de impressora correcta.
- O computador e a impressora estão ligados à mesma rede sem fios.
- A impressora está localizada longe de obstáculos ou dispositivos electrónicos que possam interferir com o sinal de rede sem fios.

  Certifique-se de que a impressora e o ponto de acesso sem fios não estão separados por postes, paredes ou pilares com metal ou betão.

  Muitos dispositivos poderão interferir com o sinal de rede sem fios, incluindo monitores de bebés, motores, telefones sem fios, câmaras de sistemas de segurança, outras redes sem fios e alguns dispositivos Bluetooth.

Repor predefinições de fábrica da rede sem fios

1. No ecrã página inicial, navegue para **`Repor definições da rede`**:

   > **Configuração da rede** > **Repor definições da rede**

2. Toque em **Sim**.

   São repostas as predefinições de fábrica da rede sem fios. Para verificar, imprima uma página de configuração de rede.

Não é possível imprimir através da rede sem fios

Se tiver encontrado problemas durante a instalação, se a impressora não for apresentada na pasta de impressoras ou como opção de impressora ao enviar um trabalho de impressão, poderá tentar desinstalar e reinstalar o software.

Antes de reinstalar o software, verifique a lista de verificação de resolução de problemas e execute o seguinte procedimento:

Desligue e volte a ligar o ponto de acesso sem fios

Por vezes, desligar e ligar novamente o ponto de acesso actualiza as ligações de rede e resolve problemas de conectividade.

Desligue a sessão VPN

Quando estiver ligado a outra rede através de uma ligação VPN, não poderá aceder à impressora através da rede sem fios. Termine a sessão VPN e tente imprimir novamente.

Certifique-se de que a impressora está desligada.

Verifique se a impressora tem um Modo de demonstração. As funcionalidades seleccionadas da impressora não estão disponíveis quando o Modo de demonstração está activado.

No painel de controlo da impressora, navegue para **`Modo de demonstração`**:

> **Modo de demonstração**.

Seleccione **Desactivado** e, em seguida, guarde a definição.

Verifique a chave WEP ou o código de acesso WPA

Se o ponto de acesso sem fios estiver a utilizar segurança WEP (Wired Equivalent Privacy), a chave WEP deve ter:

- Exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9.

  ou

- Exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números e símbolos disponíveis através do teclado. Os caracteres ASCII numa chave WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

Se o ponto de acesso sem fios estiver a utilizar segurança WPA (Wi-Fi Protected Access), o código de acesso WPA deve:

- Entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

  ou

- Exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9.

Nota: Se não conhecer estas informações, consulte a documentação fornecida com a rede sem fios ou contacte a pessoa responsável pela configuração da rede sem fios.

Verifique se o ponto de acesso sem fios tem um botão de associação/registo

Nas boxes de banda larga sem fios na Europa, Médio Oriente e África, tais como a LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox ou Club Internet, poderá ser necessário premir um botão de associação/registo ao adicionar a impressora à rede sem fios.

Se estiver a utilizar uma destas boxes e necessitar de mais informações, consulte a documentação fornecida com a box ou contacte o *Fornecedor de serviços Internet* (ISP).

Afaste o ponto de acesso de outros dispositivos electrónicos

Poderão existir interferências temporárias de outros dispositivos electrónicos, tais como aparelhos micro-ondas ou outros electrodomésticos, telefones sem fios, monitores de bebés e câmaras de sistemas de segurança. Certifique-se de que o ponto de acesso não está perto destes dispositivos.

Desloque o computador e/ou impressora para um local mais próximo do router sem fios

O alcance da rede sem fios depende de vários factores, incluindo a capacidade do router e das placas de rede. Se ocorrerem problemas ao imprimir, tente colocar o computador e a impressora a não mais de 30 metros de distância um do outro.

Verifique a qualidade do sinal de rede sem fios

Imprima a página de configuração da rede e verifique a qualidade do sinal. Se a qualidade do sinal for apresentada como boa ou excelente, significa que existe outro factor a causar o problema.

Verifique as definições de segurança avançadas

- Se estiver a utilizar a filtragem de endereços MAC (Media Access Control) para limitar o acesso à rede sem fios, tem de adicionar o endereço MAC da impressora à lista de endereços com permissão para ligar ao ponto de acesso sem fios.
- Se definir o ponto de acesso sem fios para emitir um número limitado de endereços IP, terá de alterar esta definição para a impressora poder ser adicionada.

Nota: Se não souber como efectuar estas alterações, consulte a documentação fornecida com o router sem fios ou contacte o responsável pela configuração da rede sem fios.

Certifique-se de que o computador está ligado ao ponto de acesso sem fios (router sem fios)

- Verifique se tem acesso à Internet abrindo o browser e acedendo a qualquer site.
- Se existirem outros computadores ou recursos na rede sem fios, verifique se consegue aceder aos mesmos a partir do computador.

Certifique-se de que o computador e a impressora estão ligados à mesma rede sem fios.

Se a impressora não estiver na mesma rede sem fios que o computador, não conseguirá imprimir através da rede sem fios. O SSID da impressora tem de corresponder ao SSID do computador, se o computador já estiver ligado à rede sem fios.

Para utilizadores do Windows

1. Obtenha o SSID da rede à qual o computador está ligado.
   a. Escreva o endereço IP do ponto de acesso sem fios (router sem fios) no campo do endereço do browser.

Se ainda não souber o endereço IP do ponto de acesso sem fios:

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **cmd**.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.
   É aberta a janela da Linha de comandos.
4. Escreva **ipconfig** e, em seguida, prima a tecla **Enter**. Consulte a secção Ligação de rede sem fios:
   - Normalmente, a entrada "Gateway predefinido" identifica o ponto de acesso sem fios.
   - O endereço IP é apresentado sob a forma de quatro conjuntos de números separados por pontos, como, por exemplo, 192.168.2.134.

b Escreva o nome de utilizador e palavra-passe do router quando lhe forem solicitados.

c Clique em **OK**.

d Na página principal, clique em **Sem fios** ou em qualquer outra selecção onde estejam armazenadas definições. Será apresentado o SSID.

e Anote o SSID.

Nota: Certifique-se de que o copia correctamente, incluindo as maiúsculas e minúsculas.

2. Imprima a página de configuração de rede da impressora.

   Na secção Sem fios, procure **SSID**.

3. Compare o SSID do computador com o da impressora.

   Se os SSIDs forem iguais, significa que o computador e a impressora estão ligados à mesma rede sem fios.

   Se os SSIDs não coincidirem, execute novamente o utilitário para configurar a impressora na rede sem fios utilizada pelo computador.

Para utilizadores do Macintosh com uma estação base AirPort

Em Mac OS X versão 10.5

1. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).
2. Clique em **Network** (Rede).
3. Clique em **AirPort**.

   O SSID da rede à qual o computador está ligado é apresentado no menu de contexto Network Name (Nome da rede).

4. Anote o SSID.

Em Mac OS X versão 10.4 e anteriores

1. No ambiente de trabalho do Finder, seleccione **Go** > **Applications** (Ir -> Aplicações).
2. Na pasta Applications (Aplicações), faça duplo clique em **Internet Connect** (Ligação à Internet).
3. Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

   O SSID da rede à qual o computador está ligado é apresentado no menu de contexto Network (Rede).

4. Anote o SSID.

Para utilizadores do Macintosh com um ponto de acesso sem fios

1. Escreva o endereço IP do ponto de acesso sem fios no campo do endereço Web do browser e prossiga para o passo 2.

   Se não conhecer o endereço IP do ponto de acesso sem fios, execute o seguinte procedimento:

   a. No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

   b. Clique em **Network** (Rede).

   c. Clique em **AirPort**.

   d. Clique em **Advanced** > **TCP/IP** (Avançadas -> TCP/IP) ou em **TCP/IP**.
   Normalmente, a entrada "Router" é o ponto de acesso sem fios.

2. Escreva o nome de utilizador e a palavra-passe, quando pedido.

3. Clique em **OK**.

4. Na página principal, clique em **Sem fios** ou noutra selecção onde as definições estejam armazenadas. Será apresentado o SSID.

5. Anote o SSID, o tipo de segurança e a chave WEP/código de acesso WPA, caso sejam mostrados.

   Notas:

   - Certifique-se de que copia correctamente as informações da rede, incluindo as maiúsculas e minúsculas.
   - Guarde o SSID e a chave WEP ou código de acesso WPA em local seguro para referência futura.

Certifique-se de que o SO é compatível com a impressão sem fios através da AirPort

A impressora suporta a impressão sem fios apenas através das estações base AirPort para o Mac OS X 10.5 ou posterior.

O botão Continuar não está disponível

Experimente as seguintes soluções pela ordem apresentada até o botão Continuar ficar activo e puder ser clicado:

Verifique se o cabo USB está correctamente ligado às portas USB no computador e na impressora

As portas USB estão identificadas com o símbolo .

Certifique-se de que a impressora está ligada e os cabos estão ligados

Verifique se o botão ⏻ está aceso. Se tiver acabado de ligar a impressora, poderá necessitar de desligar o cabo USB e voltar a ligá-lo.

Certifique-se de que a porta USB no computador está a funcionar

Teste a porta USB ligando outros dispositivos à mesma. Se conseguir utilizar com êxito outros dispositivos a partir da porta, significa que a porta está a funcionar.

Se a porta USB no computador não estiver a funcionar, experimente utilizar outras portas USB no computador.

Certifique-se de que o cabo USB está a funcionar

Experimente utilizar um cabo USB diferente. Se estiver a utilizar um cano com mais de 3 metros, experimente utilizar um cabo mais curto.

Certifique-se de que está a utilizar o CD adequado ao modelo da impressora.

Compare o modelo da impressora no CD com o modelo da impressora na própria impressora. Os números devem ser totalmente iguais ou pertencerem à mesma série.

Se tiver alguma dúvida, procure uma versão actualizada do software da impressora no seu Web site. Para mais informações, consulte "Instalar o software da impressora" no *Manual do Utilizador*. Poderá aceder ao *Manual do Utilizador* a partir da hiperligação disponível na parte inferior do ecrã de instalação.

Ligue novamente a fonte de alimentação

1. Desligue a impressora.
2. Desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica.
3. Retire a fonte de alimentação da parte posterior da impressora e ligue-a novamente.
4. Volte a ligar o cabo de alimentação à tomada eléctrica.
5. Ligue a impressora e, em seguida, retome a instalação no computador.

Tente executar novamente o instalador

1. Feche o instalador.
2. Retire o CD e, em seguida, reinicie o computador.
3. Insira o CD e execute novamente o instalador.

   Notas:

   - No ecrã **Software já instalado**, certifique-se de que selecciona **Instalar uma impressora**.
   - Se já tiver configurado a impressora, seleccione **Computador adicional** quando for apresentado o ecrã **Configurar uma nova impressora?** para avançar para o assistente de configuração de hardware.

Verifique se o computador reconhece a actividade USB na porta USB

Abra o Gestor de dispositivos para verificar se tem actividade sempre que um dispositivo USB estiver ligado a uma porta USB:

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`devmgmt.msc`**.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   O Gestor de dispositivos é aberto.

4 Observe a janela do Gestor de dispositivos quando ligar um cabo USB ou outro dispositivo à porta USB. A janela é actualizada quando o Gestor de dispositivos reconhece a ligação USB.
   - Se existir actividade no Gestor de dispositivos mas nenhuma das soluções anteriores tiver funcionado, contacte o Suporte a clientes.
   - Se não existir actividade no Gestor de dispositivos, poderá existir um problema no computador e no suporte de USB. O computador reconhece a ligação USB para a instalação funcionar.

Não é possível imprimir e existe uma firewall no computador

As firewalls de terceiros (sem ser da Microsoft) podem interferir com a impressão sem fios. Se a impressora e o computador estiverem configurados correctamente e a rede sem fios estiver a funcionar, mas a impressora não imprimir através da rede sem fios, a origem do problema poderá estar numa firewall. Se existir uma firewall (sem ser a firewall do Windows) no computador, experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Actualize a firewall utilizando a actualização mais recente do fabricante. Consulte a documentação fornecida com a firewall para obter instruções sobre como proceder à actualização.
- Se os programas solicitarem acesso à firewall ao instalar a impressora ou ao tentar imprimir, certifique-se de que permite a execução desses programas.
- Desactive temporariamente a firewall e instale a impressora sem fios no computador. Active novamente a firewall quando tiver concluído a instalação na rede sem fios.

indicador Wi-Fi não activo

Verificar a alimentação

Se o indicador luminoso Wi-Fi estiver desactivado, certifique-se de que o indicador luminoso ⏻ está activado. Se o indicador luminoso ⏻ não estiver activo, verifique o seguinte:

- Certifique-se de que a impressora está ligada e os cabos estão ligados.
- Certifique-se de que a impressora está ligada a uma tomada a funcionar.
- Se a impressora estiver ligada a uma extensão eléctrica, certifique-se de que está ligada e a funcionar.

O indicador luminoso Wi-Fi está verde mas a impressora não imprime (só para o Windows)

Se tiver concluído a configuração da impressão sem fios e todas as definições parecerem estar correctas mas a impressora não imprimir, experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Permitir a conclusão da instalação da rede sem fios

Não tente imprimir, remover o CD de instalação ou desligar o cabo de instalação enquanto não for apresentado o ecrã Configuração da rede sem fios concluída com êxito.

Activar a impressora

Verifique se a impressora está activada

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na nova impressora; a partir do menu, seleccione **Utilizar impressora online**.
5. Feche a janela Impressoras ou Impressoras e faxes e tente imprimir novamente.

Seleccionar a impressora sem fios

Poderá ser necessário seleccionar a impressora sem fios a partir do computador para utilizar a impressora na rede sem fios.

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora na pasta com o nome e número de modelo correspondentes seguido por "(Rede)."
5. Seleccione **Utilizar a impressora online** no menu.
6. Feche a janela Impressoras ou Impressoras e faxes e tente imprimir novamente.

Seleccionar a porta sem fios

Se tiver configurado anteriormente a impressora como impressora ligada localmente, poderá ter de seleccionar a impressora sem fios para utilizar a impressora através da rede sem fios.

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora e seleccione **Propriedades** ou em **Propriedades da impressora** a partir do menu.
5. Clique no separador **Portas**.
6. Localize a porta seleccionada. A porta seleccionada tem uma marca junto da coluna Porta.
7. Se a coluna Descrição da porta seleccionada indicar que se trata de uma porta USB, percorra a lista e seleccione a porta com Porta de impressora na coluna Descrição. Verifique o modelo de impressora na coluna Impressora para assegurar que selecciona a porta de impressora correcta.
8. Clique em **OK** e, em seguida, tente imprimir novamente.

Indicador luminoso Wi-Fi continua cor-de-laranja

Quando o indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja, poderá indicar que a impressora:

- Não está configurada no modo de infra-estrutura
- Está a aguardar para estabelecer uma ligação ad hoc a outro dispositivo sem fios
- Não está ligada a uma rede sem fios

A impressora poderá não conseguir aderir à rede, devido a interferências, à distância ao ponto de acesso sem fios (router sem fios) ou enquanto as definições não forem alteradas.

Seguem-se as possíveis soluções. Experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar nome da rede

Certifique-se de que a rede não tem o mesmo nome de outra rede perto de si. Por exemplo, se o seu vizinho utilizar um nome de rede de fabricante predefinido, a impressora poderá estar a ligar à rede do vizinho.

Se não estiver a utilizar um nome de rede exclusivo, consulte a documentação do ponto de acesso sem fios (router sem fios) para saber como definir um nome de rede.

Se configurar um novo nome de rede, tem de redefinir o SSID do computador e impressora com o mesmo nome de rede.

Verificar chaves de segurança

Se estiver a utilizar a segurança WEP

Uma chave WEP válida tem:

- Exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A-F, a-f, e 0-9.

  ou

- Exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números e símbolos disponíveis através do teclado.

Se estiver a utilizar a segurança WPA

Um código de acesso WPA válido tem:

- Entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

  ou

- Exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A-F, a-f, e 0-9.

Se a rede sem fios não estiver a utilizar segurança, não terá uma chave de segurança. Não se recomenda utilizar uma rede sem fios sem segurança, porque poderá permitir que intrusos utilizem os recursos da rede sem o seu consentimento.

Deslocar o computador e/ou a impressora para um local mais próximo do ponto de acesso sem fios (router sem fios)

A distância possível entre dispositivos nas redes 802.11b ou 802.11g é de 90 metros, enquanto o alcance de uma rede sem fios é potencialmente o dobro em redes 802.11n. O alcance da rede sem fios depende de vários factores, incluindo a capacidade do router e das placas de rede. Se ocorrerem problemas ao imprimir, tente colocar o computador e a impressora a não mais de 30 metros de distância um do outro.

A intensidade do sinal da rede pode ser encontrada na página de configuração da rede da impressora.

Verificar o endereço MAC

Se a rede utilizar a filtragem de endereços MAC, certifique-se de que inclui o endereço MAC da impressora na lista de filtros de endereços MAC. Isto permitirá à impressora funcionar na rede.

O indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente durante a instalação

Quando o indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente, indica que a impressora foi configurada para funcionar numa rede sem fios mas que não consegue ligar à rede para a qual foi configurada. A impressora poderá não conseguir aderir à rede, devido a interferências, à distância ao ponto de acesso sem fios (router sem fios) ou enquanto as definições não forem alteradas.

Seguem-se as possíveis soluções. Experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Certificar-se de que o ponto de acesso está ligado

Verifique o ponto de acesso e, se for necessário, ligue-o.

Mudar o ponto de acesso de local para minimizar as interferências

Poderão existir interferências temporárias de outros dispositivos, tais como aparelhos micro-ondas ou outros electrodomésticos, telefones sem fios, monitores de bebés e câmaras de sistemas de segurança. Certifique-se de que o ponto de acesso não está perto destes dispositivos.

Deslocar o computador e/ou a impressora para um local mais próximo do ponto de acesso sem fios (router sem fios)

A distância possível entre dispositivos nas redes 802.11b ou 802.11g é de 90 metros, enquanto o alcance de uma rede sem fios é potencialmente o dobro em redes 802.11n. O alcance da rede sem fios depende de vários factores, incluindo a capacidade do router e das placas de rede. Se ocorrerem problemas ao imprimir, tente colocar o computador e a impressora a não mais de 30 metros de distância um do outro.

A intensidade do sinal da rede pode ser encontrada na página de configuração da rede.

Verificar a chave WEP ou o código de acesso WPA

Uma chave WEP ou um código de acesso WPA é semelhante a uma palavra-passe. Todos os dispositivos numa rede sem fios protegida por WEP têm de partilhar a mesma chave WEP e todos dispositivos numa rede sem fios protegida por WPA têm de utilizar o mesmo código de acesso WPA.

Nota: Certifique-se de que o anota correctamente, incluindo as maiúsculas e minúsculas, e que o guarda em local seguro para referência futura.

Se estiver a utilizar a segurança WEP

Uma chave WEP válida tem:

- Exactamente 10 ou 26 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9.

  ou

- Exactamente 5 ou 13 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII incluem as letras, números e símbolos disponíveis através do teclado.

Se estiver a utilizar a segurança WPA

Um código de acesso WPA válido tem:

- Entre 8 a 63 caracteres ASCII. Os caracteres ASCII num código de acesso WEP são sensíveis a maiúsculas e minúsculas.

  ou

- Exactamente 64 caracteres hexadecimais. Caracteres hexadecimais são os caracteres A–F, a–f e 0–9.

Se a rede sem fios não estiver a utilizar segurança, não terá uma chave de segurança. Não se recomenda utilizar uma rede sem fios sem segurança, porque poderá permitir que intrusos utilizem os recursos da rede sem o seu consentimento.

Verificar o endereço MAC

Se a rede utilizar a filtragem de endereços MAC, certifique-se de que inclui o endereço MAC da impressora na lista de filtros de endereços MAC. Isto permitirá à impressora funcionar na rede. Para mais informações, consulte "Como posso encontrar o endereço MAC?" na página 99.

Executar o comando ping para o ponto de acesso para se certificar de que a rede está a funcionar

Para utilizadores do Windows

1. Se ainda não o conhecer, localize o endereço IP do ponto de acesso:
   a. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
   b. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`cmd`**.
   c. Prima **Enter** ou clique em **OK**.
   É aberta a janela da Linha de comandos.
   d. Escreva **`ipconfig`** e, em seguida, prima a tecla **Enter**.
      - Normalmente, a entrada "Gateway predefinido" identifica o ponto de acesso sem fios.
      - O endereço IP é apresentado sob a forma de quatro conjuntos de números separados por pontos, como, por exemplo, 192.168.2.134.
2. Execute o comando ping para o ponto de acesso:
   a. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
   b. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`cmd`**.
   c. Prima **Enter** ou clique em **OK**.
   É aberta a janela da Linha de comandos.

d Escreva **`ping`** seguido de um espaço e o endereço IP do ponto de acesso sem fios. Por exemplo:
`ping 192.168.1.100`

e Prima a tecla **Enter**.

3 Verifique se o ponto de acesso responde:

- Se o ponto de acesso responder, serão apresentadas várias linhas começadas por "Resposta de".
  É possível que a impressora não tenha estabelecido ligação à rede sem fios. Desligue e, em seguida, reinicie a impressora para tentar estabelecer ligação novamente.
- Se o ponto de acesso não responder, decorrerão vários segundos e, em seguida, será apresentado "O pedido excedeu o tempo".

  Experimente o seguinte:
  a Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
  b Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`ncpa.cpl`** e prima **Enter**.
  c Prima **Enter** ou clique em **OK**.
  d Seleccione a ligação adequada entre as ligações mostradas.
  e Clique com o botão direito do rato na ligação e, em seguida, clique em **Reparar** ou **Diagnosticar**.

Para utilizadores do Macintosh

1 Certifique-se de que o AirPort está ligado:

a No menu Apple, escolha **System Preferences** (Preferências do sistema).

b Clique em **Network** (Rede).
O indicador de estado do AirPort deve estar verde.

Notas:

- Amarelo significa que a porta está activa mas não ligada.
- Vermelho significa que a porta não foi configurada.

2 Obtenha o endereço IP do ponto de acesso sem fios:

a No menu Apple, seleccione **About This Mac** (Acerca deste Mac).

b Clique em **More Info** (Mais informações).

c No painel Contents (Conteúdo), escolha **Network** (Rede).

d Na lista Active Services (Serviços activos), escolha **AirPort**.
O painel inferior lista os detalhes da ligação do AirPort.

e Anote a entrada relativa ao "Router". Normalmente, trata-se do ponto de acesso sem fios.

3 Execute o comando ping para o ponto de acesso sem fios:

a Na ambiente de trabalho do Finder escolha **Go** > **Utilities** (Ir -> Utilitários).

b Faça duplo clique em **Network Utility** (Utilitário de rede).

c Clique no separador **Ping**.

d No campo do endereço de rede, escreva o endereço IP do ponto de acesso sem fios (ou router). Por exemplo:
`10.168.1.101`

e Clique em **Ping**.

4 Se o ponto de acesso sem fios responder, serão apresentadas várias linhas que apresentam o número de bytes recebidos do ponto de acesso sem fios. Isto assegura que o computador está ligado ao ponto de acesso sem fios.

Se o ponto de acesso sem fios não responder, nada é apresentado. Poderá utilizar a funcionalidade Network Diagnostics (Diagnóstico de rede) para ajudar a resolver o problema.

CERTIFICAR-SE DE O COMPUTADOR CONSEGUE COMUNICAR COM A IMPRESSORA

Para utilizadores do Windows

1 Obtenha o endereço IP da impressora imprimindo uma página de configuração de rede.

2 Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

3 Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva **`cmd`**.

4 Prima **Enter** ou clique em **OK**.

É aberta a janela da Linha de comandos.

5 Escreva **`ping`** seguido por um espaço e pelo endereço IP da impressora. Por exemplo:

`ping 192.168.1.100`

6 Prima a tecla **Enter**.

7 Se a impressora responder, serão apresentadas várias linhas que apresentam o número de bytes recebidos da impressora. Isto assegura que o computador está a comunicar com a impressora.

Se a impressora não responder, é apresentada a mensagem "O pedido excedeu o tempo".

- O computador poderá não estar ligado à rede.
- Poderá ter de alterar as definições da impressora. Execute novamente o Utilitário de configuração da rede sem fios.

Para utilizadores do Macintosh

1 Obtenha o endereço IP da impressora imprimindo uma página de configuração de rede.

Na secção TCP/IP, procure **`Address`** (Endereço).

2 Na ambiente de trabalho do Finder escolha **Go** > **Utilities** (Ir -> Utilitários).

3 Faça duplo clique em **Network Utility** (Utilitário de rede).

4 Clique no separador **Ping**.

5 Escreva o endereço IP da impressora no campo do endereço de rede. Por exemplo:

`10.168.1.101`

6 Clique em **Ping**.

7 Se a impressora responder, serão apresentadas várias linhas que apresentam o número de bytes recebidos da impressora. Isto assegura que o computador está a comunicar com a impressora.

Se a impressora não responder, nada é apresentado.

- O computador poderá não estar ligado à rede. Poderá utilizar a funcionalidade Network Diagnostics (Diagnóstico de rede) para ajudar a resolver o problema.
- Poderá ter de alterar as definições da impressora. Execute novamente o Assistente de configuração da rede sem fios.

Configurar novamente a impressora para acesso sem fios

Se as definições da rede sem fios tiverem sido alteradas, tem de executar novamente a configuração da rede sem fios da impressora. As definições poderão ter sido alteradas por vários motivos, entre os quais a alteração manual das chaves WEP ou WPA, do canal ou de outras definições de rede ou a reposição das predefinições de fábrica do ponto de acesso.

Poderá executar novamente a configuração da rede sem fios para resolver problemas relacionados com configurações incorrectas ocorridos durante a configuração da impressora para acesso sem fios.

Notas:

- Se alterar as definições de rede, altere-as em todos os dispositivos de rede antes de as alterar no ponto de acesso.
- Se já tiver alterado as definições de rede sem fios no ponto de acesso, terá de alterar as definições em todos os outros dispositivos de rede antes de os conseguir ver na rede.

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou em **Iniciar**.
2. Clique em **Todos os programas** ou em **Programas** e, em seguida, seleccione a pasta de programas da impressora na lista.
3. Seleccione **Página inicial da impressora**.
4. Clique no separador **Definições**.
5. Clique na hiperligação **Utilitário de configuração da rede sem fios**.

   Nota: Poderá ser-lhe pedido que ligue novamente a impressora ao computador utilizando o cabo de instalação como parte do processo de configuração.
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Para utilizadores do Macintosh

1. No ambiente de trabalho do Finder, faça duplo clique na pasta da impressora.
2. Faça duplo clique em **Utilitário de configuração da rede sem fios**.
3. Siga as instruções apresentadas no ecrã do computador.

Servidor de impressão sem fios não instalado

Poderá ser apresentada uma mensagem durante a instalação a indicar que a impressora não tem um servidor de impressão sem fios instalado. Se tiver a certeza de que a impressora tem capacidade para imprimir através da rede se fios, experimente o seguinte procedimento:

Verificar a alimentação

Certifique-se de que o indicador luminoso ⏻ está activo.

É apresentada a mensagem "Comunicação indisponível" ao imprimir através da rede sem fios

Seguem-se as possíveis soluções. Experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Certificar-se de que o computador e a impressão têm endereços IP válidos para a rede

Se estiver a utilizar um computador portátil e as definições de poupança de energia estiverem activadas, poderá ser apresentada a mensagem "Comunicação indisponível" no ecrã do computador quando tentar imprimir através da rede sem fios. Isto poderá ocorrer se a unidade de disco rígido do computador portátil tiver sido desligada.

Se esta mensagem for apresentada, aguarde alguns segundos e, em seguida, tente imprimir novamente. O computador portátil e a impressora necessitam de alguns segundos para se ligarem novamente e estabelecerem ligação à rede sem fios.

Se esta mensagem for novamente apresentada depois de aguardar tempo suficiente para a impressora e o portátil estabelecerem ligação à rede, poderá existir um problema na rede sem fios.

Certifique-se de que foram atribuídos endereços IP ao computador portátil e à impressora:

Para utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `cmd`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   É aberta a janela da Linha de comandos.
4. Escreva `ipconfig` e, em seguida, prima a tecla **Enter**.

   O endereço IP é apresentado sob a forma de quatro conjuntos de números separados por pontos, como, por exemplo, 192.168.0.100.

Para utilizadores do Macintosh

1. No menu Apple, seleccione **About This Mac** (Acerca deste Mac).
2. Clique em **More Info** (Mais informações).
3. No painel Contents (Conteúdo), escolha **Network** (Rede).
4. Se estiver ligado através de uma rede sem fios, escolha **AirPort** a partir da lista Active Services (Serviços activos).

Como localizar um endereço IP de impressora

- O endereço IP da impressora poderá ser localizado visualizando a página de configuração de rede da impressora.

Se a impressora e/ou o computador portátil não tiver um endereço IP ou se tiver um endereço 169.254.x.y (em que x e y são quaisquer dois números entre 0 e 255):

1. Encerre o dispositivo que não tem um endereço IP válido (o portátil, a impressora ou ambos).
2. Ligue o(s) dispositivo(s).
3. Verifique novamente os endereços IP.

Se o portátil e/ou a impressora ainda não tiverem recebido um endereço IP válido, poderá existir um problema na rede sem fios. Experimente o seguinte:

- Certifique-se de que o ponto de acesso sem fios (router sem fios) está ligado e a funcionar.
- Remova todos os objectos que poderão bloquear o sinal.
- Desligue temporariamente todos os dispositivos sem fios desnecessários na rede e coloque em pausa todas as actividades que utilizem a rede intensamente, tal como transferências de ficheiros de grandes dimensões ou jogos em rede. Se a rede estiver demasiado ocupada, é possível que a impressora não esteja a receber o endereço IP dentro do tempo permitido.
- Certifique-se de que o servidor DHCP, que também poderá ser o router sem fios, está a funcionar e configurado para atribuir endereços IP. Se não souber como o fazer, consulte o manual fornecido juntamente com o router sem fios para obter mais informações.

Se a impressora e o computador tiverem endereços IP válidos e a rede estiver a funcionar correctamente, prossiga com a resolução de problemas.

Certificar-se de que está seleccionada a porta sem fios correcta

Nota: Esta solução só se aplica aos utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora e seleccione **Propriedades** ou em **Propriedades da impressora** a partir do menu.
5. Clique no separador **Portas**.
6. Localize a porta seleccionada. A porta seleccionada tem uma marca junto da coluna Porta.
7. Se a coluna Descrição da porta seleccionada indicar que se trata de uma porta USB, percorra a lista e seleccione a porta com Porta de impressora na coluna Descrição. Verifique o modelo de impressora na coluna Impressora para assegurar que selecciona a porta de impressora correcta.
8. Clique em **OK** e, em seguida, tente imprimir novamente.

Certificar-se de que a comunicação bidireccional está activada

Nota: Esta solução só se aplica aos utilizadores do Windows

1. Clique em ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.
2. Na caixa Iniciar procura ou Executar, escreva `control printers`.
3. Prima **Enter** ou clique em **OK**.

   A pasta da impressora é aberta.
4. Clique com o botão direito do rato na impressora e seleccione **Propriedades** ou em **Propriedades da impressora** a partir do menu.
5. Clique no separador **Portas**.
6. Clique no botão junto a **Activar suporte bidireccional**, caso ainda não esteja seleccionado.
7. Clique em **Aplicar**.
8. Clique em **OK** e, em seguida, tente imprimir novamente.

A comunicação com a impressora foi interrompida ao ligar à VPN (Virtual Private Network)

Perderá a ligação a uma impressora sem fios na rede local quando estabelecer ligação à maioria das *Redes privadas virtuais* (VPNs, Virtual Private Network). A maioria das VPNs permite aos utilizadores comunicar apenas com a VPN e com mais nenhuma rede em simultâneo. Se pretender conseguir estabelecer ligação a uma rede local e a uma VPN em simultâneo, o responsável de suporte da VPN tem de activar a divisão de túnel. Tenha em atenção que algumas organizações não permitem a divisão de túnel por motivos técnicos ou de segurança.

Resolver problemas de comunicação sem fios intermitentes

Poderá constatar que a sua impressora funciona durante um período de tempo reduzido e, em seguida, deixa de funcionar, apesar de aparentemente nada ter mudado na rede sem fios.

Muitos problemas diferentes poderão interromper as comunicações de rede e, por vezes, poderá existir mais de um problema. Seguem-se as possíveis soluções. Experimente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Interromper a ligação de todas as VPNs quando tentar utilizar a rede sem fios

A maioria das Redes privadas virtuais (VPN, Virtual Private Network) permite aos computadores comunicar apenas com a VPN e com mais nenhuma rede em simultâneo. Desligue a ligação à VPN antes de instalar o controlador no computador ou antes de executar a configuração de rede sem fios no computador.

Para verificar se, actualmente, o computador está ligado a uma VPN, abra o software de Cliente VPN e verifique as ligações VPN. Se não tiver instalado um software de Cliente VPN, verifique as ligações manualmente utilizando o Cliente VPN do Windows.

Se pretender conseguir estabelecer ligação a uma rede local e a uma VPN em simultâneo, o responsável de suporte da VPN tem de activar a divisão de túnel. Tenha em atenção que algumas organizações não permitem a divisão de túnel por motivos técnicos ou de segurança.

Desligue o ponto de acesso sem fios (router sem fios) e ligue-o novamente.

Eliminar a congestão da rede

Se uma rede sem fios estiver muito ocupada, o computador e a impressora poderão ter dificuldade em comunicar um com o outro. Em seguida são apresentadas algumas das causas de congestão da rede sem fios:

- Transferir ficheiros de grandes dimensões através da rede
- Jogos em rede
- Aplicações de troca de ficheiros unidade a unidade
- Transmissão de vídeo em sequência
- Demasiados computadores na rede sem fios em simultâneo

Eliminar fontes de interferência

Os artigos domésticos comuns poderão perturbar as comunicações de rede sem fios. Os telefones sem fios (mas não os telemóveis), fornos micro-ondas, monitores de bebés, praticamente qualquer aparelho de cozinha, equipamento de vigilância sem fios, redes sem fios na vizinhança e qualquer aparelho que possua um motor poderão perturbar as comunicações de rede sem fios.

Experimente ligar qualquer fonte de interferência potencial e verifique se causa a o problema. Em caso afirmativo, afaste a rede sem fios do dispositivo.

Alterar o canal utilizado pelo router sem fios

Por vezes, poderá eliminar as interferências desconhecidas alterando o canal utilizado pela rede sem fios para efectuar a difusão. Existem três canais distintos num router. Consulte a documentação fornecida com o router para determinar qual dos três deve ser utilizado. São fornecidos outros canais como opção, mas sobrepõem-se. Se o router estiver configurado para utilizar as predefinições, altere a definição do canal para utilizar um canal distinto. Consulte o manual fornecido com o router sem fios se não tiver a certeza sobre como alterar o canal.

Configurar o router sem fios com um SSID exclusivo

Muitas redes sem fios utilizam o SSID configurado originalmente no router pelo fabricante. A utilização do SSID predefinido poderá causar problemas quando existir mais de uma rede a funcionar na mesma área com o mesmo SSID. A impressora ou computador poderá tentar ligar-se à rede errada, apesar de aparentar estar a tentar ligar à rede certa.

Para evitar este tipo de interferência, altere a predefinição do SSID no router sem fios. Consulte o manual fornecido com o router se não tiver a certeza sobre como alterar o SSID.

Nota: Tem de alterar o SSID em todos os outros dispositivos que acedem à rede sem fios, se alterar o SSID no router.

Atribuir endereços IP estáticos a todos os dispositivos na rede

A maioria das redes sem fios utiliza um servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, Protocolo de Configuração Dinâmica de Anfitrião) incorporado no router sem fios para atribuir endereços IP aos clientes na rede sem fios. Os endereços DHCP são atribuídos quando são necessários, tal como quando é adicionado um novo dispositivo à rede sem fios ou quando é ligado um dispositivo. Os dispositivos sem fios têm de enviar um pedido ao router e receber um endereço IP como resposta para poderem funcionar na rede. Uma vez que o router executa muitas outras tarefas além de atribuir endereços, por vezes não responde de forma suficientemente rápida com um endereço. Por vezes, o dispositivo que solicita o endereço desiste antes de o poder receber.

Tente atribuir endereços IP estáticos ao dispositivo na rede para resolver este problema. Os endereços IP estáticos reduzem o trabalho que o router sem fios tem de efectuar. Consulte o manual fornecido juntamente com o router e a documentação do sistema operativo se não souber como atribuir endereços IP estáticos.

Para atribuir um endereço IP estático à impressora, execute o seguinte procedimento:

1. Conclua a configuração da rede sem fios, permitindo à impressora receber um endereço DHCP a partir de um servidor DHCP na rede.
2. Imprima uma página de configuração de rede para ver qual o endereço IP atribuído actualmente à impressora.
3. Abra um browser e, em seguida, escreva o endereço IP no campo do endereço. Prima a tecla **Enter**.

   A página Web da impressora é carregada.
4. Clique na hiperligação **Configuração**.
5. Clique na hiperligação **TCP/IP**.
6. Clique na hiperligação **Definir endereço IP estático**.
7. Escreva o endereço IP que pretende atribuir à impressora no campo **Endereço IP**.
8. Clique no botão **Submeter**.

   É apresentada a mensagem A submeter selecção.

Verifique se o endereço IP é actualizado escrevendo o endereço IP estático no campo de endereço do browser e verificando se a página Web da impressora é recarregada.

Consultar os problemas conhecidos do router sem fios

Alguns routers sem fios têm documentados os defeitos identificados e resolvidos pelo fabricante. Visite o Web site da empresa fabricante do router. Verifique a existência de actualizações de firmware, entre outros conselhos do fabricante. Consulte o manual fornecido com o router sem fios se não tiver a certeza sobre como visitar o Web site do fabricante.

Verificar a existência de actualizações para a placa sem fios

Se determinado computador estiver a causar problemas, visite o Web site do fabricante da placa de rede desse computador. Poderá estar disponível um controlador actualizado que pode resolver o problema.

Alterar todos os dispositivos de rede para o mesmo tipo

Apesar de ser possível misturar com êxito dispositivos 802.11b, 802.11g e 802.11n na mesma rede sem fios, por vezes os dispositivos mais rápidos poderão impedir os dispositivos mais lentos de comunicarem. Os dispositivos sem fios foram concebidos para esperarem por um intervalo na nas comunicações de rede sem fios antes de tentarem enviar informações. Se existirem dispositivos mais recentes e mais rápidos constantemente a utilizar a rede sem fios, os dispositivos mais antigos e mais lentos não terão a oportunidade de enviar dados.

Experimente ligar apenas os dispositivos de rede do mesmo tipo para verificar se as comunicações de rede melhoram. Se o problema se resolver, recomenda-se que actualize os dispositivos mais antigos com placas de rede mais recentes.

Adquirir um novo router

Se o seu router tiver vários anos, poderá não ser totalmente compatível com os dispositivos sem fios mais recentes na rede. Considere adquirir um router mais recente totalmente compatível com as especificações 802.11 IEEE.

Avisos

Informações de produtos

Nome do produto:

Lexmark S600 Series

Tipo de impressora:

4446

Modelo(s):

W01, WE1

Notas de edição

Novembro de 2009

O parágrafo que se segue não se aplica aos países em que tais disposições não sejam consistentes com as leis locais: A LEXMARK INTERNATIONAL, INC., DISTRIBUI ESTA PUBLICAÇÃO "TAL COMO ESTÁ" SEM GARANTIA DE QUALQUER ESPÉCIE, EXPLÍCITA OU IMPLÍCITA, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO, ÀS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO OU ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO FIM. Alguns estados não permitem a renúncia de garantias explícitas ou implícitas em determinadas transacções, pelo que esta declaração poderá não se aplicar ao seu caso.

Esta publicação poderá incluir imprecisões técnicas ou erros tipográficos. São efectuadas alterações periódicas às informações constantes no presente documento; estas alterações serão incorporadas nas edições posterior. Poderão ser efectuadas melhorias ou alterações em qualquer altura aos produtos ou programas aqui descritos.

As referências nesta publicação a produtos, programas ou serviços não significam que o respectivo fabricante tenciona torná-los disponíveis em todos os países nos quais está representado. Qualquer referência a um produto, programa ou serviço não se destina a estipular ou a sugerir que só pode ser utilizado esse produto, programa ou serviço. Em alternativa, poderá ser utilizado qualquer programa, serviço ou produto com funcionalidade equivalente que não infrinja quaisquer direitos de propriedade intelectual existentes. A avaliação e a verificação do funcionamento deste equipamento em conjunto com outros produtos, programas ou serviços, excepto os expressamente designados pelo fabricante, são da responsabilidade do utilizador.

Para obter suporte técnico da Lexmark, visite **http://support.lexmark.com**.

Para obter informações sobre consumíveis e transferências, visite **www.lexmark.com**.

Se não tiver acesso à Internet, poderá contactar a Lexmark por correio:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
E.U.A.

© 2009 Lexmark International, Inc.

Todos os direitos reservados.

Marcas comerciais

Lexmark e Lexmark com o símbolo do losango são marcas comerciais da Lexmark International, Inc., registadas nos Estados Unidos e/ou noutros países.

PerfectFinish é uma marca registada da Lexmark International, Inc.

Mac e o logótipo Mac são marcas registadas da Apple Inc., registadas nos Estados Unidos e noutros países.

Todas as outras marcas comerciais são propriedade dos respectivos detentores.

Avisos de licenciamento

Os seguintes documentos podem ser visualizado a partir do CD do software de instalação.

Directório	Ficheiro
\Pubs	FW_License.pdf mDNS.tar.gz
\Install\Licenses	Expat.txt Inst_lib.txt Instgui.txt Instgui.zip

Níveis de emissão de ruído

As seguintes medições foram efectuadas em conformidade com a norma ISO 7779 e comunicadas em conformidade com a norma ISO 9296.

Nota: Alguns modos poderão não ser aplicados ao seu produto.

Pressão acústica média a 1 metro; dBA	
Imprimir	50 dBA
Digitalizar	40 dBA
Copiar	50 dBA
Pronto	inaudível

Os valores estão sujeitos a alteração. Consulte **www.lexmark.com** para obter os valores actuais.

Informações de temperatura

Temperatura ambiente	15-32° C (60-90° F)
Temperatura de expedição	-40-60° C (-40-140° F)
Temperatura de armazenamento	1-60° C (34-140° F)

Directiva 'Resíduos de Equipamentos Eléctricos e Electrónicos' (REEE)

O logótipo da REEE representa programas e procedimentos específicos de reciclagem de produtos electrónicos observados na União Europeia. Incentivamos a reciclagem dos nossos produtos. Se tiver dúvidas sobre as opções de reciclagem, visite o Web site da Lexmark em **www.lexmark.com** para obter o número de telefone do gabinete de vendas local.

Eliminação de produtos

Não elimine a impressora ou os consumíveis do mesmo modo que o lixo doméstico normal. Contacte as autoridades locais acerca da eliminação e reciclagem.

Aviso de bateria

Este produto contém material com perclorato. Poderá ser necessário um manuseamento especial Para mais informações, vá para **http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/**.

ENERGY STAR

Qualquer produto Lexmark que ostente o emblema ENERGY STAR no produto ou no ecrã de arranque está certificado em conformidade com os requisitos do programa ENERGY STAR da Environmental Protection Agency (EPA), tal como configurado quando expedido pela Lexmark.

Consumo de energia

Consumo de energia do produto

A seguinte tabela documenta as características de consumo de energia do produto.

Nota: Alguns modos poderão não ser aplicados ao seu produto.

Modo	Descrição	Consumo de energia (Watts)
Imprimir	O produto está a imprimir cópias em papel a partir de documentos digitais	18.76
Copiar	O produto está a imprimir cópias em papel a partir de documentos originais em papel	14.14
Digitalizar	O produto está a digitalizar documentos em papel	10.8
Pronto	O produto está a aguardar um trabalho de impressão.	9.79
Poupança de energia	O produto está no modo de poupança de energia.	5.59
Desactivado	O produto está ligado a uma tomada, mas o interruptor de alimentação está desligado.	0.43

Os níveis de consumo de energia listados na tabela anterior representam medições durante um período de tempo médio. Os consumos instantâneos de energia podem ser substancialmente superiores à média.

Os valores estão sujeitos a alteração. Consulte **www.lexmark.com** para obter os valores actuais.

Poupança de energia

Este produto foi concebido com um modo de Poupança de energia. O Modo de poupança de energia é equivalente ao Modo de suspensão. O Modo de poupança de energia poupa energia reduzindo o consumo de energia durante períodos de inactividade prolongados. O Modo de poupança de energia é ligado automaticamente depois de o produto não ser utilizado durante um período de tempo especificado, denominado Tempo de espera do modo de poupança de energia.

Predefinição de fábrica do Tempo de espera do modo de poupança de energia (em minutos):	60

Através dos menus de configuração, é possível modificar o Tempo de espera de poupança de energia entre 1 e 240 minutos. Definir um valor reduzido de Tempo de espera do modo de poupança de energia reduz o consumo de energia, mas poderá aumentar o tempo de resposta do produto. Definir um valor elevado de Tempo de espera do modo de poupança de energia mantém uma resposta rápida, mas utiliza mais energia.

Modo desligado

Se este produto tiver um modo desligado que mesmo assim consuma uma pequena quantidade de energia, para interromper totalmente o consumo de energia do produto, desligue o cabo de alimentação da tomada.

Utilização total de energia

Por vezes, é útil calcular o consumo total de energia de um produto. Uma vez que os valores de consumo de energia são calculados em unidades de energia de Watt, o consumo de energia deve ser multiplicado pelo tempo que o produto gasta em cada modo, de forma a calcular o consumo total de energia. O consumo de energia total do produto é o somatório dos consumos de energia de cada modo.

CONTRATOS DE LICENÇA DA LEXMARK

LEIA ATENTAMENTE: AO SELECCIONAR O BOTÃO "SIM" OU "CONCORDO" OU AO UTILIZAR ESTE PRODUTO O ADQUIRENTE CONCORDA COM TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DOS PRESENTES CONTRATOS DE LICENÇA. SE NÃO CONCORDAR COM OS TERMOS DOS PRESENTES CONTRATOS DE LICENÇA, DEVE DEVOLVER RAPIDAMENTE O

PRODUTO NÃO UTILIZADO E SOLICITAR O REEMBOLSO DO MONTANTE PAGO. SE ESTIVER A INSTALAR ESTE PRODUTO PARA UTILIZAÇÃO POR TERCEIROS, CONCORDA EM INFORMAR OS UTILIZADORES QUE A UTILIZAÇÃO DO PRODUTO INDICA A ACEITAÇÃO DESTES TERMOS.

CONTRATO DE LICENÇA DO TINTEIRO

Concordo que os tinteiros patenteados fornecidos juntamente com este dispositivo de impressão são vendidos sujeitos à seguinte licença/contrato: Os tinteiros patenteados incluídos são licenciados para uma única utilização e foram concebidos para deixar de funcionar depois de emitir uma quantidade fixa de tinta. Permanecerá um nível de tinta variável no tinteiro quando for necessária a sua substituição. Após esta utilização única, a licença de utilização do tinteiro termina e o tinteiro utilizado tem de ser devolvido apenas à Lexmark para refabrico, reenchimento ou reciclagem. Se adquirir outro tinteiro no futuro que seja vendido sujeito aos termos supra, Aceito os termos para esse tinteiro. Se não aceitar os termos desta licença/contrato de utilização único, devolva este produto na embalagem original no local onde o adquiriu. Está disponível um tinteiro de substituição vendido sem estes termos, em www.lexmark.com.

CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE DA LEXMARK

O presente Contrato de Licença de Software ("Contrato de Licença") constitui um contrato legal entre o Adquirente (um indivíduo ou entidade singular) e a Lexmark International, Inc. ("Lexmark") que, na medida em que o produto da Lexmark ou o Programa de Software não se encontrar, de qualquer outra forma, sujeito a um contrato de licença de software por escrito entre o adquirente e a Lexmark ou os seus fornecedores, regula a utilização de qualquer Programa de Software instalado ou fornecido pela Lexmark para utilização associada ao produto Lexmark. O termo "Programa de Software" inclui instruções legíveis por máquinas, conteúdo audiovisual (tais como imagens e gravações) e conteúdo multimédia associado, material impresso e documentação electrónica, incorporado, distribuído ou para utilização com o produto Lexmark.

1. **DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA A Lexmark garante que os suportes de dados (por exemplo, disquetes ou discos compactos) nos quais o Programa de Software (se existir) é fornecido estão isentos de defeitos de material e de mão-de-obra em condições normais de utilização durante o período de garantia**. O período de garantia é de noventa (90) e tem início na data de entrega do Programa de Software ao utilizador final original. A presente garantia limitada só é aplicada ao suporte de dados do Programa de Software adquirido como novo junto da Lexmark ou de um Revendedor ou Distribuidor Lexmark Autorizado. A Lexmark substituirá o Programa de Software, caso se determine que o suporte de dados não está em conformidade com a presente garantia limitada.
2. **EXCLUSÃO E LIMITAÇÃO DE GARANTIAS**. SALVO DISPOSIÇÃO EM CONTRÁRIO NO PRESENTE CONTRATO DE LICENÇA E ATÉ AO LIMITE MÁXIMO PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL, A LEXMARK E OS SEUS FORNECEDORES FORNECEM O PROGRAMA DE SOFTWARE "TAL COMO ESTÁ" E, PELO PRESENTE, EXCLUEM TODAS AS OUTRAS GARANTIAS E CONDIÇÕES, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO, AO TÍTULO, NÃO INFRACÇÃO, COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO FIM E AUSÊNCIA DE VÍRUS, TODOS RELACIONADOS COM O PROGRAMA DE SOFTWARE. O presente Contrato deve ser lido em conjunto com determinadas provisões legais, que poderão estar em vigor periodicamente, que impliquem garantias ou condições ou imponham obrigações à Lexmark que não possam ser excluídas nem modificadas. Se alguma destas provisões for aplicável, na medida em que a Lexmark tenha capacidade, a Lexmark limita, através do presente contrato, a sua responsabilidade por quebra dessas provisões a um das seguintes soluções: substituição do Programa de Software ou reembolso do preço pago pelo Programa de Software.
3. **CONCESSÃO DE LICENÇA**. A Lexmark concede ao Adquirente os seguintes direitos, desde que o Adquirente cumpra todos os termos e condições do presente Contrato de Licença:
   a. **Utilização**. Poderá Utilizar uma (1) cópia do Programa de Software. O termo "Utilização" significa armazenamento, carregamento, instalação, execução ou visualização do Programa de Software. Se a Lexmark tiver licenciado o Programa de Software ao Adquirente para utilização simultânea, o Adquirente tem de limitar o número de utilizador autorizados ao número especificado no contrato do Adquirente com a Lexmark. Não

é permitido separar os componentes do Programa de Software para utilização em mais de um computador. O Utilizador concorda em não Utilizar o Programa de Software, total ou parcialmente, de qualquer modo que tenha o efeito de substituir, modificar, eliminar, obscurecer, alterar ou diminuir a ênfase visual de qualquer marca registada, nome comercial, aspecto comercial ou aviso de propriedade intelectual que seja apresentado em qualquer monitor de computador, normalmente gerado ou como consequência do Programa de Software.

b **Poderá efectuar uma (1) cópia do Programa de Software apenas para efeitos de cópia de segurança, arquivo ou instalação, desde que a cópia contenha todos os avisos de propriedade originais do Programa de Software**. Não pode copiar o Programa de Software para qualquer rede pública ou distribuída.

c **O Programa de Software, incluindo todos os tipos de letra, estão protegidos por direitos de autor e são propriedade da Lexmark International, Inc**. e/ou dos seus fornecedores. A Lexmark reserva-se todos os direitos não concedidos expressamente ao Adquirente no presente Contrato de Licença.

d **Não obstante os termos e condições do presente Contrato de Licença, todo ou parte do Programa do Software que constitua o software fornecido ao abrigo da licença pública por parte de terceiros ("Freeware") é licenciado ao Adquirente sujeito aos termos e condições do contrato de licença de software que acompanha este Freeware, sob a forma de um contrato discreto, licença selada ou termos de licença electrónica no momento da transferência**. A utilização do Freeware por parte do Adquirente será regulada na sua totalidade pelos termos e condições da presente licença.

4 **TRANSFERÊNCIA**. O Adquirente pode transferir o Programa de Software para outro utilizador final. Qualquer transferência tem de incluir todos os componentes do presente software, multimédia, material impresso, bem como o presente Contrato de Licença e o Adquirente não pode reter cópias do Programa de Software ou componentes do mesmo. A transferência não pode ser uma transferência indirecta como, por exemplo, por consignação. Antes da transferência, o utilizador final que recebe o Programa de Software transferido tem de concordar com todos os termos do presente Contrato de Licença. Após a transferência do Programa de Software, a licença é resolvida automaticamente. O Adquirente não pode alugar, sublicenciar ou atribuir o Programa de Software, excepto na medida prevista no presente Contrato de Licença e qualquer tentativa para o fazer será nula.

5 **ACTUALIZAÇÕES**. Para Utilizar um Programa de Software identificado como uma actualização, primeiro tem de estar licenciado para o Programa de Software original identificado pela Lexmark como elegível para a actualização. Após a actualização, o Adquirente deixa de poder utilizar o Programa de Software original que constituiu a base da elegibilidade para a actualização.

6 **LIMITAÇÃO À ENGENHARIA INVERSA**. O Adquirente não pode alterar, desencriptar, proceder à engenharia inversa, montagem inversa, compilação inversa ou de outro modo converter o Programa de Software, excepto na medida em que for expressamente permitido pela legislação aplicável para efeitos de interoperabilidade, correcção de erros e testes de segurança. Se beneficiar deste tipo de direitos, notifique a Lexmark por escrito em relação ao procedimento de engenharia inversa, montagem inversa ou compilação inversa pretendida. Não pode desencriptar o Programa de Software, a menos que seja necessário para a Utilização legítima do Programa de Software.

7 **SOFTWARE ADICIONAL**. O presente Contrato de Licença é aplicável às actualizações ou complementos para o Programa de Software original fornecido pela Lexmark, a menos que a Lexmark forneça outros termos com a actualização ou complemento.

8 **LIMITAÇÃO DE RECURSOS Até à extensão máxima permitida pela lei aplicável, a responsabilidade total da Lexmark, dos seus fornecedores, afiliadas e revendedores e a solução exclusiva do Adquirente será a seguinte: A Lexmark fornece a garantia limitada expressa acima descrita**. Se a Lexmark não substituir o suporte de dados danificado conforme especificado na garantia, o Adquirente poderá resolver a licença, sendo reembolsado após a devolução de todas as cópias do Programa Software.

9 **LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**. Até à extensão máxima permitida pela lei aplicável relativamente a qualquer reclamação resultante da garantia limitada da Lexmark ou do assunto abordado pelo presente Contrato, a responsabilidade da Lexmark e dos seus fornecedores por todos os tipos de prejuízo, independentemente da base ou forma de acção (incluindo contrato, infracção, impedimento, negligência, dolo ou dano), será limitada

ao valor mais elevado de US $5000 ou ao montante pago à Lexmark ou aos respectivos Revendedores autorizados pela licença do Software que causou os prejuízos ou que é assunto ou está directamente relacionado com a causa da acção.

EM CASO ALGUM, A LEXMARK, OS SEUS FORNECEDORES, SUBSIDIÁRIAS OU REVENDEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR QUAISQUER DANOS ESPECIAIS, ACIDENTAIS, INDIRECTOS, EXEMPLARES, PUNITIVOS OU CONSEQUENCIAIS (INCLUINDO, MAS NÃO LIMITADO À PERDA DE LUCROS OU PROVEITOS, PERDA DE POUPANÇAS, INTERRUPÇÃO DE UTILIZAÇÃO OU POR QUALQUER PERDA RESULTANTE DE INEXACTIDÃO OU DANOS EM DADOS OU REGISTOS, RECLAMAÇÕES DE TERCEIROS OU DANOS NA PROPRIEDADE REAL OU TANGÍVEL, PERDA DE PRIVACIDADE RESULTANTE OU DE QUALQUER FORMA RELACIONADA COM A UTILIZAÇÃO OU INCAPACIDADE DE UTILIZAÇÃO DO PROGRAMA DE SOFTWARE OU DE QUALQUER FORMA RELACIONADO COM QUALQUER PROVISÃO DO PRESENTE CONTRATO DE LICENÇA), INDEPENDENTEMENTE DA NATUREZA DA RECLAMAÇÃO, INCLUINDO, MAS NÃO LIMITADO À QUEBRA DE GARANTIA OU CONTRATO, DANO (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU RESPONSABILIDADE OBJECTIVA) E AINDA QUE A LEXMARK OU OS SEUS FORNECEDORES, FILIAIS OU REVENDEDORES TENHAM SIDO NOTIFICADOS DA POSSIBILIDADE DE OCORRÊNCIA DE TAIS PREJUÍZOS OU POR QUALQUER RECLAMAÇÃO POR PARTE DO ADQUIRENTE BASEADA NUMA RECLAMAÇÃO DE TERCEIROS, EXCEPTO NA MEDIDA EM QUE ESTA EXCLUSÃO DE DANOS SEJA DETERMINADA LEGALMENTE INVÁLIDA. AS LIMITAÇÕES ANTERIORES SÃO APLICADAS MESMO QUE OS RECURSOS ANTERIORMENTE MENCIONADOS NÃO SIRVAM O SEU PROPÓSITO ESSENCIAL.

10 **VIGÊNCIA**. O presente Contrato de Licença está em vigor a menos que seja resolvido ou rejeitado. O Adquirente pode rejeitar ou resolver a presente licença em qualquer momento através da destruição de todas as cópias do Programa de Software, juntamente com todas as modificações, documentação e partes intercaladas, sob qualquer forma ou de outro modo descritas no presente contrato. A Lexmark pode resolver a licença do Adquirente após notificação do Adquirente, se este não cumprir qualquer dos termos do presente Contrato de Licença. Quando esta resolução ocorrer, o Adquirente concorda em destruir todas as cópias do Programa de Software, juntamente com todas as modificações, documentação e partes intercaladas sob qualquer forma.

11 **IMPOSTOS**. O Adquirente concorda que é responsável pelo pagamento de todos os impostos, incluindo, sem limitação, quaisquer impostos de propriedade pessoais sobre bens e serviços resultantes do presente Contrato ou da Utilização do Programa de Software.

12 **LIMITAÇÃO ÀS ACÇÕES**. Nenhuma acção, independentemente da forma, resultante do presente Contrato, poderá ser iniciada por qualquer outorgante depois de decorridos mais de dois anos sobre a causa dessa acção.

13 **LEI APLICÁVEL**. O presente Contrato rege-se pelas leis da Commonwealth of Kentucky, Estados Unidos da América. Não será aplicada qualquer escolha de regras legais em qualquer jurisdição. A Convenção das Nações Unidas sobre Contratos para a Venda Internacional de Bens não será aplicada.

14 **DIREITOS RESTRITOS DO GOVERNO DOS ESTADOS UNIDOS**. O Programa de Software foi desenvolvido na sua totalidade com fundos privados. Os direitos de utilização do Programa de Software por parte do Governo dos Estados Unidos da América são os estipulados no presente Contrato e limitados no DFARS 252.227-7014 e em provisões semelhantes da FAR (ou qualquer regulamento de entidade equivalente ou cláusula contratual).

15 **AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DE DADOS**. O Adquirente concorda que a Lexmark, as suas filiais e agentes podem recolher e utilizar informações por si fornecidas relacionadas com os serviços de suporte efectuados relacionadas com o Programa de Software e solicitados pelo Adquirente. A Lexmark concorda em não utilizar estas informações de forma a identificar pessoalmente o Adquirente, excepto na medida em que seja necessário para fornecer ditos serviços.

16 **RESTRIÇÕES À EXPORTAÇÃO**. O Adquirente não pode (a) adquirir, expedir, transferir ou reexportar, directa ou indirectamente, o Programa de Software ou qualquer produto directo resultante, em violação de quaisquer leis de exportação aplicáveis ou (b) permitir que o Programa de Software seja utilizado para qualquer finalidade proibida pelas referidas leis de exportação, incluindo, sem limitação, a proliferação de armas nucleares, químicas ou biológicas.

17 **CONCORDÂNCIA EM FIRMAR O CONTRATO ELECTRONICAMENTE**. O Adquirente e a Lexmark concordam com a entrada em vigor do presente Contrato de Licença de forma electrónica. Isto significa que, ao clicar no botão "Concordo" ou "Sim" nesta página ou ao utilizar este produto, o Adquirente confirma a concordância com os

presentes termos e condições do Contrato de Licença e que o faz com a intenção de "assinar" um contrato com a Lexmark.

18 **CAPACIDADE E AUTORIDADE DE FIRMAR CONTRATO**. O Adquirente afiança que tem idade legal no local em que assinou o presente Contrato de Licença e, se aplicável, que está devidamente autorizado pelo respectivo empregador ou superior a contrair este contrato.

19 **CONTRATO INTEGRAL**. O presente Contrato de Licença (incluindo qualquer adenda ou emenda ao mesmo que seja incluída no Programa de Software) constitui a totalidade do contrato entre o Adquirente e a Lexmark relacionado com o Programa de Software. Salvo disposição expressa em contrário no presente documento, os presentes termos e condições substituem todas as comunicações, propostas e apresentações anteriores ou actuais, orais ou escritas, relacionadas com o Programa de Software ou qualquer outro assunto abrangido pelo Contrato de Licença (excepto na medida em que estes termos não relacionados não entrem em conflito com os termos do presente Contrato de Licença, qualquer outro contrato escrito assinado pelo Adquirente e a Lexmark relacionado com a Utilização do Programa de Software por parte do Adquirente). Na medida em que quaisquer políticas ou programas da Lexmark para serviços de suporte entrem em conflito com os termos do presente Contrato de Licença, os termos deste Contrato de Licença terão primazia.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369**.

2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288**.

AVISO DA ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contém tecnologia Flash®, Flash® Lite™ e/ou o Reader® da Adobe Systems Incorporated

Este produto contém software de leitor Adobe® Flash® sob licença da Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Todos os direitos reservados. Adobe, Reader e Flash são marcas registadas da Adobe Systems Incorporated.

Conformidade com as Directivas da Comunidade Europeia (CE)

Este produto está em conformidade com os requisitos de protecção das directivas comunitárias 2004/108/CE e 2006/95/CE sobre a aproximação e harmonização da legislação dos Estados-membros relativa à compatibilidade electromagnética e à segurança do equipamento eléctrico concebido para utilização dentro de limites de tensão definidos.

O fabricante do produto é: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 E.U.A. O representante autorizado é: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA, Uma declaração de conformidade com os requisitos das Directivas está disponível mediante pedido junto do Representante Autorizado.

Este produto satisfaz os limites da Classe B da norma EN 55022 e os requisitos de segurança da norma EN 60950.

Avisos normativos do equipamento de terminal de telecomunicações

Esta secção contém informações normativas relacionadas com os produtos que contêm equipamento de terminal de telecomunicações, tal como um aparelho de fax.

Aviso para os utilizadores na União Europeia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de protecção das directivas comunitárias 2004/108/CE, 2006/95/CE e 1999/5/CE sobre a aproximação e harmonização da legislação dos Estados-membro relativa à compatibilidade electromagnética e segurança do equipamento eléctrico concebido para utilização dentro de limites de tensão definidos e sobre equipamento rádio e equipamento terminal de telecomunicações.

A compatibilidade é indicada pela marca CE.

O fabricante do produto é: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 E.U.A. O representante autorizado é: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA, Uma declaração de conformidade com os requisitos das Directivas está disponível mediante pedido junto do Representante Autorizado.

Consulte a tabela no final da secção Avisos para obter informações adicionais sobre conformidade.

Avisos normativos para produtos de rede sem fios

Esta secção contém as seguintes informações normativas relacionadas com produtos de rede sem fios que contêm transmissores, por exemplo, mas não limitados a placas de rede sem fios ou leitores de cartões de proximidade.

Exposição à radiação de rádiofrequências

A potência de saída irradiada por este dispositivo está substancialmente abaixo dos limites de exposição a rádiofrequência da FCC e outras agências normativas. Tem de ser mantida uma separação mínima de 20 cm (8 polegadas) entre a antena e qualquer pessoa para que este dispositivo esteja em conformidade com os requisitos de exposição RF da FCC e outras agências normativas.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項
台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Aviso para os utilizadores na União Europeia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de protecção das directivas comunitárias 2004/108/CE, 2006/95/CE e 1999/5/CE sobre a aproximação e harmonização da legislação dos Estados-membro relativa à compatibilidade electromagnética e segurança do equipamento eléctrico concebido para utilização dentro de limites de tensão definidos e sobre equipamento rádio e equipamento terminal de telecomunicações.

A compatibilidade é indicada pela marca CE.

O fabricante do produto é: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 E.U.A. O representante autorizado é: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA, Uma declaração de conformidade com os requisitos das Directivas está disponível mediante pedido junto do Representante Autorizado.

Os produtos equipados com o componente opcional de Rede sem fios de 2,4 GHz estão em conformidade com os requisitos de protecção das directivas comunitárias 2004/108/CE, 2006/95/CE e 1999/5/CE sobre a aproximação e harmonização da legislação dos Estados-membro relativa à compatibilidade electromagnética e segurança do equipamento eléctrico concebido para utilização dentro de limites de tensão definidos e sobre equipamento rádio e equipamento terminal de telecomunicações.

A compatibilidade é indicada pela marca CE.

O funcionamento é permitido em todos os países da UE e da EFTA, mas está limitado à utilização no interior.

O fabricante do produto é: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 E.U.A. O representante autorizado é: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA, Uma declaração de conformidade com os requisitos das Directivas está disponível mediante pedido junto do Representante Autorizado.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.

Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara através da presente que este produto está em conformidade com os requisitos essenciais e quaisquer outras disposições da Directiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Índice remissivo

A

absorção do sinal da rede sem fios 96
acesso à cabeça de impressão
  localização 10
acesso ao tinteiro
  localização 10
actualizações de software
  activar 25
  verificar 25
actualizar a lista de aplicações 69
actualizar software da impressora 25
ad hoc
  SSID 82
  WEP 82
AliceBox 80
alinhar a cabeça de impressão 106
alterar definições sem fios após a instalação (Mac) 82
alterar definições sem fios após a instalação (Windows) 82
alterar modo de impressão 53
alterar tempo limite da Poupança de energia 20
alternar da rede sem fios
  para USB 86
  para USB, utilizar Mac OS X 87
alternar de USB
  para a rede sem fios 86
  para a rede sem fios, utilizar Mac OS X 87
ampliar uma imagem 59
atribuir endereço IP 101
avisos 145, 146, 147, 151, 152, 153
avisos da FCC 152
avisos de emissões 145, 152, 153

B

Bluetooth
  configurar uma ligação 46
  definir o nível de segurança 48
  imprimir 48
botão continuar desactivado 129
botão continuar indisponível 129
botão continuar não funciona 129
botões
  painel de controlo da impressora 16

C

cabeça de impressão
  alinhar 106
cabo
  instalação 93
  USB 93
câmara
  ligar 44
câmara compatível com PictBridge
  ligar 44
cancelar
  correio electrónico 76
  trabalho de cópia 62
  trabalho de digitalização 70
  trabalho de impressão 55
cartão de memória
  digitalizar para 64
  imprimir documentos a partir de 36
  imprimir fotografias utilizando a folha de prova 45
  inserir 40
  tipos suportados 41
cartões 30
cartões de memória suportados e tipos de ficheiro 41
cartões fotográficos 30
Centro de suporte 109
chave de segurança 91
chave WEP
  índice de chaves 101
  localizar 90
Club Internet 80
código de acesso WPA
  localizar 90
colocar
  documentos no vidro da unidade de digitalização 32
  envelopes 37
colocar papel 28
compatibilidade da rede sem fios 77
computador fica lento durante a impressão 119
computadores adicionais
  instalar impressora sem fios 79
comunicação bidireccional
  activar 139
Comunicação indisponível
  mensagem 139
configuração sem fios
  informações necessárias para 78
configurar
  definições de correio electrónico 71
  Endereço IP 81
configurar correio electrónico 71
configurar impressora
  enviar por correio electrónico 71
  na rede sem fios (Macintosh) 79
  na rede sem fios (Windows) 79
consultar uma impressora que deixou de responder 109
copiadora ou digitalizador não responde 120
copiar 57
  ajustar qualidade 59
  ampliar uma imagem 59
  documento nos dois lados 58
  documentos de ID 58
  em ambos os lados do papel 61, 62
  fotografias 58
  ordenar cópias 60
  Páginas por folha 61
  reduzir uma imagem 59
  repetir uma imagem 60
  sugestões 57
  tornar uma cópia mais clara ou mais escura 59
  várias imagens numa única folha 61
Copiar documento de ID 102
cópias
  criar 57
cópias de Páginas por folha 61
correio electrónico
  configurar 71

D

definições de correio electrónico
  configurar 71

definições sem fios
alterar após a instalação (Mac) 82
descrição geral da rede 91
desinstalar software da impressora 26
digitalização demora muito tempo e bloqueia o computador 121
digitalização não foi bem sucedida 121
digitalizar
a preto e branco 69
criar um PDF a partir de uma digitalização 68
documentos para edição 66
documentos para enviar por correio electrónico 67
fotografias para edição 64
melhorar a qualidade 69
para um cartão de memória 64
para um computador 63
para uma rede 63
para uma unidade flash 64
PIN 69
sugestões 63
utilizar o ecrã táctil 63
digitalizar a preto e branco 69
documento parcial ou digitalização de fotografias 120
documentos
anexar ao correio electrónico 75
colocar no vidro do digitalizador 32
digitalizar para correio electrónico 75
digitalizar para edição 66
digitalizar utilizando o ecrã táctil 63
imprimir 33
documentos de ID
copiar 58

E

ecrã inicial
ícones 17
ecrã táctil
limpar 108
navegar 18
editar
fotografias utilizando o ecrã táctil 42
ejectores da cabeça de impressão
limpar 106
electrodomésticos
rede sem fios 96
encomendar papel e outros consumíveis 15
encravamento de papel na impressora 115
encravamento de papel na unidade de frente e verso 115
encravamento no suporte de papel 115
Endereço IP 100
configurar 81
endereço IP, atribuir 101
endereço MAC 98
localizar 99
energia
poupar 7
envelopes 30
colocar 37
imprimir 37
enviar por correio electrónico
anexar uma fotografia ou documento 75
cancelar 76
digitalizar um documento ou fotografia 75
documentos digitalizados 67
Livro de endereços 72, 73
sugestões 74
enviar uma mensagem de correio electrónico
anexar uma fotografia ou documento 75
digitalizar um documento ou fotografia 75
erro ao utilizar o cartão de memória 123
erro da cabeça de impressão 110
estampagens 31
Ethernet 98
etiquetas 30
imprimir 38
exterior da impressora
limpar 107

F

fichas de índice 30
filtragem de endereços MAC 98
firewall no computador 131
folha de prova
utilizar 45
fotografias
ajustar brilho 42
anexar ao correio electrónico 75
aperfeiçoar automaticamente 42
aplicar efeitos de cor 42
copiar fotografias 58
cortar 42
digitalizar para correio electrónico 75
digitalizar para edição 64
editar utilizando o ecrã táctil 42
efectuar cópias sem margens 59
imprimir utilizando a folha de prova 45
imprimir utilizando o painel de controlo da impressora 41
reduzir efeito de olhos vermelhos 42
rodar 42
fotografias a partir do dispositivo de memória
imprimir utilizando o software da impressora 43
fraca qualidade da imagem digitalizada 120
França
instruções especiais de configuração da rede sem fios 80
FreeBox 80
frente e verso
copiar, automático 61
copiar, manual 62
imprimir, automático 50
imprimir, manual 51
prolongar tempo de secagem 50
funcionamento em rede
endereços IP 100
localizar endereço IP da impressora 100
localizar endereço IP do computador 100
localizar endereço IP do computador (Mac) 100
partilhar impressora com um computador Macintosh 89
partilhar impressora com um computador Windows 89

G

guardar predefinições do papel 31

guias do papel
  localização 10

I

ícones
  ecrã inicial 17
  painel de controlo da impressora 16
idioma
  alterar 110
idioma incorrecto apresentado no visor 110
impressão partilhada 89
impressora
  adicionar ao SmartSolutions 103
  partilhar 88
  partilhar no Windows 88
impressora de rede
  instalar 101
impressora está a imprimir páginas em branco 113
impressora não imprime
  rede sem fios 131
impressora não imprime através da rede sem fios 131
impressora não responde 113
impressora predefinida, estabelecer 52
impressora, estabelecer como predefinição 52
imprimir
  a partir de um dispositivo compatível com Bluetooth 48
  documentos 33
  documentos a partir do cartão de memória ou unidade flash 36
  dois lados 50, 51
  em ambos os lados do papel 50, 51
  envelopes 37
  etiquetas 38
  fotografias a partir de uma câmara compatível com PictBridge 44
  fotografias a partir do dispositivo de memória utilizando o software da impressora 43
  fotografias utilizando a folha de prova 45
  fotografias utilizando o painel de controlo da impressora 41
  ordem de impressão inversa 34
  ordenar 34
  página de configuração de rede 78
  papel de tamanho personalizado 39
  sugestões 33
  última página primeiro 34
  várias páginas numa folha 35
imprimir no modo de rascunho 53
indicador luminoso Wi-Fi continua cor-de-laranja 133
indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente 134
indicador luminoso Wi-Fi está verde
  impressora não imprime 131
indicador Wi-Fi
  descrição das cores 80
  indicador luminoso não activo 131
  localização 11
índice de chaves 101
informações
  localizar 8
informações de segurança 6
  rede sem fios 91
informações necessárias para configurar a impressora na rede sem fios 78
inserir um cartão de memória ou unidade flash 40
instalação
  cabo 93
instalar
  impressora de rede 101
instalar impressora
  na rede sem fios (Macintosh) 79
  na rede sem fios (Windows) 79
instalar impressora sem fios
  computadores adicionais 79
instalar software da impressora 26
instalar software opcional 24
interferência
  rede sem fios 96
interromper
  trabalho de impressão 54

L

ligação
  configurações 98
ligação de rede
  através de USB 98
ligação USB
  através da ligação de rede 98
limpar o exterior da impressora 107
limpar o painel de controlo da impressora 108
limpar os ejectores da cabeça de impressão 106
lista de aplicações
  actualizar 69
lista de contactos, correio electrónico
  configurar 72, 73
  criar 73
lista de verificação
  antes da resolução de problemas 109
  resolução de problemas com cartões de memória 123
lista telefónica, correio electrónico
  configurar 72
LiveBox 80
Livro de endereços, correio electrónico
  configurar 72
localizar
  chave WEP 90
  código de acesso WPA 90
  endereço MAC 99
  informações 8
  publicações 8
  SSID 90
  Web site 8
localizar endereço IP do computador (Mac) 100
logótipo Wi-Fi Protected Setup
  identificar 89

M

Macintosh
  instalar impressora na rede sem fios 79
  rede sem fios 87
  USB 87
Mais informações 102
melhorar a qualidade de digitalização 69
menus de navegação
  utilizando o ecrã táctil 18
modo de impressão
  alterar 53
Modo ecológico
  utilizar 20

N

N9UF Box 80
não acontece nada quando o cartão é inserido 123
não é possível anexar ficheiros 122
não é possível digitalizar através da rede 121
não é possível eliminar documentos a partir da fila de impressão 114
não é possível enviar correio electrónico 122
não é possível imprimir a partir de uma unidade flash 123
não é possível imprimir através da rede sem fios 126
não é possível imprimir através de USB 114
não é possível imprimir uma página 112
não é possível inserir o cartão de memória 123
não foi possível instalar o software 111
não são impressas fotografias a partir do cartão de memória através da rede sem fios 124
níveis de emissão de ruído 145
níveis de tinta
  verificar 105

O

o papel ou o suporte de impressão especial não é alimentado correctamente 117
ordem de impressão inversa 34
ordenar cópias 60

P

página de configuração de rede
  imprimir 78
painel de controlo da impressora
  botões e ícones 16
  limpar 108
  localização 11
palavra-passe 91
papel
  poupar 7
papel de faixa 29
papel de tamanho personalizado
  imprimir em 39
papel e outros consumíveis
  encomendar 15
papel e suporte de impressão
  envelopes 30
  estampagens 31
  fichas de índice 30
  fotografias 30
  papel de faixa 29
  papel fotográfico/brilhante 30
  papel mate pesado 29
  papel normal 29
  postais 30
  transparências 31
papel fotográfico/brilhante 30
papel mate pesado 29
papel normal 29
partilhar impressora no Windows 88
PDF
  criar a partir de uma digitalização 68
peças
  diagrama 10
personalizar soluções da impressora 103
porta de alimentação
  localização 11
porta PictBridge e USB
  localização 10
porta USB
  localização 11
postais 30
poupar energia
  utilizar Modo ecológico 20
poupar energia, tinta e papel 7
poupar papel
  utilizar Modo ecológico 20
predefinições
  repor predefinições de fábrica 20
predefinições de fábrica
  repor o servidor de impressão sem fios interno 125
  repor para 20
predefinições do papel
  guardar 31
problemas da impressora, soluções básicas 109
protecção da alimentação do papel
  localização 11
protocolo 100
publicações
  localizar 8

Q

qualidade de cópia, ajustar 59
qualidade fraca nas margens da página 117

R

ranhura do cartão de memória
  localização 10
reciclar 7
  declaração REEE 146
  produtos Lexmark 15
rede ad hoc 94
rede infra-estrutura 94
Rede privada virtual 141
rede sem fios 86, 98
  adicionar impressora à rede ad hoc existente 85
  configurações domésticas comuns 91
  criar uma rede ad hoc utilizando o Macintosh 82
  criar uma rede ad hoc utilizando o Windows 82
  impressora não imprime 131
  informações de segurança 91
  informações necessárias para configurar a impressão sem fios 78
  instalar impressora em (Macintosh) 79
  instalar impressora em (Windows) 79
  intensidade do sinal 95
  interferência 96
  Macintosh 87
  resolução de problemas 131, 141, 125
  resolver problemas de comunicação da impressora 141
  segurança 77
  SSID 90
  tipos de rede sem fios 94
rede sem fios ad hoc
  adicionar impressora 85
  criar utilizando o Macintosh 82
  criar utilizando o Windows 82
reduzir uma imagem 59
Reimprimir fotografia 102

Reino Unido
  instruções especiais de configuração da rede sem fios 80
repetir uma imagem 60
repor
  predefinições de fábrica do servidor de impressão sem fios interno 125
repor para as predefinições de fábrica 20
requisitos de sistema mínimos 21
resolução de problemas
  Centro de suporte 109
  consultar uma impressora que deixou de responder 109
  contactar o suporte técnico 109
  rede sem fios 125
  resolver problemas básicos da impressora 109
resolução de problemas com cartões de memória
  lista de verificação 123
  não acontece nada quando o cartão é inserido 123
  não é possível imprimir a partir de uma unidade flash 123
resolução de problemas da configuração
  erro da cabeça de impressão 110
  idioma incorrecto apresentado no visor 110
  impressora está a imprimir páginas em branco 113
  impressora não responde 113
  não é possível imprimir através de USB 114
  não é possível imprimir uma página 112
  não foi possível instalar o software 111
resolução de problemas de cópia
  unidade de digitalização não fecha 120
resolução de problemas de cópia e digitalização
  copiadora ou digitalizador não responde 120
  digitalização demora muito tempo e bloqueia o computador 121
  documento parcial ou digitalização de fotografias 120
  falha na digitalização 121
  fraca qualidade da imagem digitalizada 120
  não é possível digitalizar através da rede 121
resolução de problemas de correio electrónico
  não é possível anexar ficheiros 122
  não é possível enviar correio electrónico 122
resolução de problemas de impressão
  baixa velocidade de impressão 119
  computador fica lento durante a impressão 119
  não é possível eliminar documentos a partir da fila de impressão 114
  qualidade fraca nas margens da página 117
  riscas ou linhas na imagem impressa 118
resolução de problemas de papel encravado e incorrectamente alimentado
  encravamento de papel na impressora 115
  encravamento de papel na unidade de frente e verso 115
  encravamento no suporte de papel 115
  papel ou suporte de impressão especializado 117
resolução de problemas de rede sem fios
  alterar definições de rede sem fios após a instalação (Mac) 82
  alterar definições de rede sem fios após a instalação (Windows) 82
  impressora e computador em redes diferentes 97
  impressora funciona intermitentemente na rede sem fios 141
  indicador luminoso Wi-Fi continua cor-de-laranja 133
  indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente 134
  indicador Wi-Fi não activo 131
  não é possível imprimir através da rede sem fios 126
  não são impressas fotografias a partir do cartão de memória através da rede sem fios 124
resolução de problemas, cartão de memória
  lista de verificação 123
  não acontece nada quando o cartão é inserido 123
  não é possível imprimir a partir de uma unidade flash 123
resolução de problemas, configuração
  erro da cabeça de impressão 110
  idioma incorrecto apresentado no visor 110
  impressora está a imprimir páginas em branco 113
  impressora não responde 113
  não é possível imprimir através de USB 114
  não é possível imprimir uma página 112
  não foi possível instalar o software 111
resolução de problemas, cópia
  unidade de digitalização não fecha 120
resolução de problemas, copiar e digitalizar
  copiadora ou digitalizador não responde 120
  digitalização demora muito tempo e bloqueia o computador 121
  documento parcial ou digitalização de fotografias 120
  falha na digitalização 121
  fraca qualidade da imagem digitalizada 120
  não é possível digitalizar através da rede 121
resolução de problemas, correio electrónico
  não é possível anexar ficheiros 122
  não é possível enviar correio electrónico 122
resolução de problemas, impressão
  baixa velocidade de impressão 119

computador fica lento durante a impressão 119
não é possível eliminar documentos a partir da fila de impressão 114
qualidade fraca nas margens da página 117
riscas ou linhas na imagem impressa 118
resolução de problemas, papel encravado e incorrectamente alimentado
encravamento de papel na impressora 115
encravamento de papel na unidade de frente e verso 115
encravamento no suporte de papel 115
papel ou suporte de impressão especializado 117
resolução de problemas, rede sem fios
alterar definições de rede sem fios após a instalação (Mac) 82
alterar definições de rede sem fios após a instalação (Windows) 82
indicador luminoso Wi-Fi continua cor-de-laranja 133
indicador luminoso Wi-Fi está cor-de-laranja intermitente 134
indicador Wi-Fi não activo 131
não é possível imprimir através da rede sem fios 126
não são impressas fotografias a partir do cartão de memória através da rede sem fios 124
resolver problemas de comunicação da impressora 141
retomar
trabalho de impressão 55
riscas ou linhas na imagem impressa 118

S

segurança
rede sem fios 77
segurança de rede 91
seleccionar porta sem fios 139
sem rede sem fios 82
servidor de impressão sem fios não instalado 139
servidor de impressão sem fios interno
repor predefinições de fábrica 125
servidor SMTP
configurar 71
sinal sem fios
intensidade 95
sistemas operativos suportados 21
SmartSolutions 102
adicionar impressora 103
personalizar 103
software
Centro de suporte 109
software da impressora
desinstalar 26
instalar 26
software da impressora para Macintosh
utilizar 23
software Windows
Abbyy Sprint OCR 21
Barra de ferramentas 21
Centro de suporte 21
Fast Pics 21
Ferramentas para o Office 21
Página inicial da impressora 21
Preferências de impressão 21
Software de soluções de fax 21
Utilitário de configuração de rede sem fios 21
Utilitário de configuração do fax 21
software, opcional
localizar, instalar 24
soluções 102
personalizar 103
soluções da impressora 102
soluções informativas 102
soluções interactivas 102
SSID
ad hoc 82
localizar 97, 90
rede sem fios 90
substituir tinteiros 14
sugestões para
copiar 57
digitalizar 63
enviar por correio electrónico 74
imprimir 33
suporte de impressão
cartões 30
etiquetas 30
suporte do papel
localização 10
suporte técnico 109

T

tabuleiro de saída do papel
localização 11
tampa do digitalizador
localização 11
TCP/IP 100
tempo limite da Poupança de energia
alterar 20
tinta
poupar 7
tinteiros
encomendar 13
substituir 14
utilizar Lexmark genuíno 13
tinteiros, tinta
encomendar 13
utilizar Lexmark genuíno 13
tipos de ficheiro
suportado 41
trabalho de cópia
cancelar 62
trabalho de digitalização
cancelar 70
trabalho de impressão
cancelar 55
interromper 54
retomar 55
transparências 31

U

unidade de digitalização
localização 12
unidade de digitalização não fecha 120
unidade de frente e verso
localização 11
unidade flash
digitalizar para 64
imprimir documentos a partir de 36
imprimir fotografias utilizando a folha de prova 45
inserir 40
USB 86, 98
cabo 93

Macintosh 87
utilizar
software da impressora para
Macintosh 23

V

várias chaves WEP 101
velocidade de impressão lenta 119
verificar níveis de tinta 105
vidro do digitalizador
limpar 108
localização 11
VPN
perder a ligação à
impressora 141

W

Web site
localizar 8
WEP 77
ad hoc 82
Wi-Fi Protected Setup 86
utilizar 89
Windows
instalar impressora na rede sem
fios 79
WPA 77
WPA2 77
WPS 86